

**SCHEMA DISCIPLINARE DI INCARICO DI COMPONENTE UNICO DELL'ORGANISMO
INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE (O.I.V.) – COMUNE DI TRAPANI.**

L'anno duemila _____, il giorno _____ il mese di _____, presso la sede del
Comune di Trapani

TRA

L'Amministrazione Comunale di Trapani (C.F. _____ e Partita IVA _____), rappresentata
da _____ nato a _____ il _____ in qualità di
_____, che agisce in nome e per conto della medesima,

E

Il/la _____ Dr./Dr.ssa _____ C.F. _____ P.IVA
_____, nato/a a _____ il _____ e residente
in _____ con studio in _____

PREMESSO CHE:

- l'entrata in vigore del decreto legislativo 27 ottobre 2009 n. 150, in attuazione della legge 04 marzo 2009, n. 15 in materia di ottimizzazione del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni ha reso indispensabile, per gli enti locali, rivedere ed aggiornare le forme di controllo interno e i modelli di valutazione del personale nonché della performance delle strutture organizzative;
- l'art. 14 del citato decreto legislativo prevede che ogni Amministrazione, singolarmente o in forma associata, senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica, si doti di un Organismo indipendente di valutazione della performance cui, ai sensi dell'art. 7 del predetto del D.Lgs citato, compete la misurazione e valutazione della performance di ciascuna struttura organizzativa nel suo complesso, nonché la proposta di valutazione annuale dei dirigenti di vertice ai sensi del comma 4, lettera e) del medesimo articolo;
- con determinazione n. _____ del _____ del Dirigente del I° Settore, che le parti dichiarano di conoscere pur non essendo allegata, veniva approvato lo schema del presente atto di incarico, in esecuzione alla deliberazione della Giunta Comunale n. 326 del 29/10/2020, ed impegnata la relativa spesa;

VISTO l'avviso di selezione pubblicato nella apposita sezione del Portale della performance;

VISTO l'esito della selezione per come riportato nel decreto del Sindaco n. _____ del _____ in forza del quale è stato conferito al _____ l'incarico di Componente unico dell'organismo indipendente di valutazione (O.I.V.) per un triennio, presso questo Ente.

VISTI:

- il vigente Regolamento degli uffici e dei servizi;
- il vigente regolamento sui controlli interni;
- il decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 02.12.2016 recante "*Istituzione dell'elenco nazionale dei componenti degli Organismi interni di valutazione della performance*";

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1.

L'Amministrazione Comunale, di seguito denominata "Comune di Trapani" e come sopra rappresentata, affida al _____, di seguito nominato "Incaricato", che accetta, l'incarico di componente unico dell'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.), ai sensi del comma I dell' art. 14 del D.lgs 27 Ottobre 2009;

Art. 2.

L'incarico ha ad oggetto lo svolgimento delle attività individuate:

- dall'art. 14 del Decreto Legislativo n. 150/2009 e successive modificazioni ed integrazioni;
- dalle delibere ed atti di indirizzo già adottati e che saranno adottati dall'ANAC.;
- nel Regolamento relativo all'istituzione dell'Organismo Indipendente di Valutazione della Performance approvato con la deliberazione della Giunta Comunale del 18 novembre 2010 n. 302, come successivamente modificato ed integrato con la deliberazione n. 338 del 16/12/2010, che ha introdotto la disciplina delle modalità organizzative e gestionali dell'Organismo Indipendente di Valutazione;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 204/2011 come parzialmente modificata con la deliberazione G.C. n. 229/2016 recante "Norme di attuazione del regolamento comunale di disciplina della misurazione, valutazione e integrità e trasparenza della performance e di adeguamento al D.lgs n. 150/2009".

Si rappresenta di seguito un elenco esemplificativo e non esaustivo di adempimenti in capo all'OIV, in aggiunta a quelli già individuati al superiore punto di questo art. 2:

- monitoraggio del funzionamento complessivo del sistema di valutazione, della trasparenza ed integrità nonché dei controlli interni ed elaborazione di una relazione annuale sullo stato del medesimo;
- comunicazione tempestiva delle criticità riscontrate al Sindaco;
- collaborazione alla predisposizione ed alla revisione del sistema di misurazione e valutazione delle performance;
- garanzia della correttezza dei processi di misurazione e valutazione nonché dell'utilizzo dei premi secondo quanto previsto dal D.Lgs 150/2009, dai contratti collettivi nazionali, dal contratto integrativo e dall'apposito regolamento comunale, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- proposta al Sindaco della valutazione annuale dei dirigenti e dell'attribuzione ad essi dei premi, secondo quanto stabilito dal sistema di valutazione e di incentivazione nonché misurazione e valutazione della performance di ciascuna struttura dell'Ente nel suo complesso;
- supporto tecnico al Sindaco, per la misurazione e la valutazione della performance del Segretario Comunale ;
- redazione della graduatoria, ai fini dell'attribuzione del premio della performance individuale al personale dipendente, sulla base della valutazione dei dirigenti o degli incaricati di P.O., con facoltà di richiedere la riformulazione delle valutazioni per omessa, imparziale, erronea o irragionevole applicazione dei criteri di valutazione;
- responsabilità della corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dalla Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle Amministrazioni Pubbliche;
- promozione ed attestazione dell'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;
- verifica dei risultati e delle buone pratiche di promozione delle pari opportunità;
- cura, annuale, della realizzazione di indagini sul personale dipendente volte a rilevare il livello di benessere organizzativo ed il grado di condivisione del sistema di valutazione nonché della rilevazione

- della valutazione del proprio superiore gerarchico da parte del personale e relazione alla Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle Amministrazioni Pubbliche;
- rilascio di eventuali pareri richiesti dall'Amministrazione sulle tematiche della gestione del personale e del controllo;
 - validazione del rapporto sulla performance dell'Ente;
 - relazione annuale al Sindaco sul livello di funzionamento del sistema di valutazione, della trasparenza e dei controlli interni;
 - inoltre, partecipa all'attività di controllo strategico di cui all' art. 147, comma 2, lett B del Tuel, unitamente alla struttura di supporto incardinata all'interno del I° Settore "Attuazione Programma di Governo".

Art. 3.

Il/la _____, accetta l'incarico sopra affidatogli per la durata di un triennio, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del presente disciplinare (___/___/2020). Alla scadenza il presente incarico cesserà di produrre qualsivoglia effetto tra le parti senza che l'incaricato abbia nulla a che pretendere dal Comune di Trapani e senza bisogno di alcuna disdetta da parte dell'incaricato.

Il compenso, su base annuale è pattuito ed accettato dalle parti in € 12.000,00 onnicomprensive, al lordo di ogni altra voce (quale IVA, casse previdenziali, ritenute fiscali, spese per trasferte, ecc.) e pertanto non è ammesso alcun rimborso spese. Il citato compenso verrà corrisposto a consuntivo, semestralmente, sulla base delle attività certificate dai verbali dell'organismo.

In caso di risoluzione dell'incarico di cui all'art. 8, sarà liquidato unicamente il compenso dovuto per l'opera prestata sino al momento della rinuncia ovvero pronuncia della revoca.

Art. 4.

L'incarico non interferisce con i pareri interni previsti dal vigente ordinamento EE.LL..

Art. 5.

Ogni iniziativa che comporti oneri a carico dell'Amministrazione dovrà essere preventivamente autorizzata dall'Organo competente.

I rapporti ufficiali con le istituzioni pubbliche e private saranno preventivamente concordati con l'Amministrazione.

Il Componente Unico dell'O.I.V. svolgerà il proprio incarico in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione, pur nel rispetto degli indirizzi e degli obiettivi di questa Amministrazione.

Per l'espletamento delle sue funzioni, il Componente dell'O.I.V., potrà ottenere tutti i documenti necessari.

A tal fine, su richiesta del Componente, il Segretario Generale e/o il Dirigente del I° Settore impartiranno agli uffici del Comune le necessarie disposizioni.

L' O.I.V. contrae l'obbligo del segreto d'ufficio sugli atti e documenti esaminati.

Art. 6.

L'incaricato, pur non essendo soggetto a vincoli di orari predeterminati nello svolgimento dell'incarico, presterà preferibilmente la propria costante attività presso il Comune di Trapani con la presenza *in situ* per almeno 2 (due) volte al mese garantendo le prestazioni rientranti nell'oggetto dell'incarico definiti al precedente punto 2) ed assicurando comunque la presenza ogni qualvolta se ne presenti la necessità.

Art. 7.

Le prestazioni di cui al presente disciplinare sono configurate in un rapporto di lavoro autonomo ai sensi degli artt. 2222 – 2237 Codice Civile e verranno espletate prevalentemente dall'Incaricato, in piena autonomia,

senza vincoli di subordinazione e, quindi, fuori da quelle che sono le caratteristiche tipiche del lavoro dipendente.

Le parti dichiarano e danno atto che il rapporto di collaborazione instaurato in forza delle qui delineate pattuizioni, per la sua stessa natura, esclude l'obbligo a carico del Comune di procedere a qualsivoglia assicurazione assistenziale o previdenziale così come esclude l'insorgere dell'obbligo alla corresponsione del contributo premi e versamenti di qualunque tipo.

L' O.I.V. risponde esclusivamente al Sindaco e alla Giunta Comunale.

Art. 8.

L'incaricato, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si impegna ad osservare gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 ". A tal fine le parti danno atto che l'Amministrazione ha trasmesso al Professionista, ai sensi dell'articolo 17 del D.P.R. n. 62/2013 il codice di comportamento dei dipendenti pubblici ed il codice di comportamento integrativo dei dipendenti del Comune di Trapani.

La violazione degli obblighi di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e del Codice di comportamento integrativo dei dipendenti del Comune di Trapani sopra richiamati, costituisce motivo di risoluzione di diritto del presente contratto ai sensi dell'art. 1456 del codice civile.

Art. 9.

Il rischio per l'esatto adempimento delle prestazioni pattuite ricade esclusivamente sull'Incaricato salvo casi di forza maggiore. Se il lavoro non dovesse risultare idoneo alle esigenze del Comune di Trapani, all'Incaricato verrà trattenuta una somma pari a quella necessaria per il rifacimento del lavoro stesso.

Art. 10.

Ogni modifica a quanto previsto nel presente contratto non avrà alcun valore se non approvata dalle parti per iscritto anche mediante semplice scambio di corrispondenza.

Art. 11.

Entrambe le parti possono risolvere il presente contratto con preavviso di 90 giorni, mediante lettera raccomandata A/R. oppure mezzo posta elettronica certificata.

Il Comune si riserva la facoltà di revocare l'incarico, con provvedimento motivato del Sindaco, nel caso di sopraggiunta incompatibilità, grave inosservanza dei doveri inerenti l'espletamento dell'incarico, comportamenti ritenuti lesivi per l'immagine dell'Ente o in contrasto con il ruolo assegnato.

L'incarico cessa immediatamente al venir meno dei requisiti di cui all'art. 2 del decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 06.08.2020 ovvero in caso di decadenza o cancellazione dall'elenco nazionale ovvero in caso di mancato rinnovo dell'iscrizione all'elenco medesimo.

Art. 12.

Ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 e successive modificazioni ed integrazioni, il _____ autorizza il Comune al trattamento dei propri dati personali, compresa la comunicazione a terzi, per finalità annesse, connesse e conseguenti all'esecuzione dell'incarico regolamentato dal presente disciplinare.

Art. 13.

Ai sensi dell'art. 10, parte seconda della tariffa allegata al D.P.R. 26.04.1986, n. 131, il presente atto sarà registrato solo in caso d'uso. Le spese inerenti e conseguenti sono a carico dell'incaricato, che se le assume.

Art. 14.

Per ogni controversia che dovesse sorgere in dipendenza delle attività di cui al presente disciplinare è esclusa la competenza arbitrale; la stessa verrà devoluta al competente Foro di Trapani.

Il Presente atto viene qui di seguito sottoscritto dalle parti:

L'Incaricato Dott./Dott.ssa _____ - _____

Per il Comune di Trapani il Dirigente del I° Settore Dott. Francesco Guarano _____