



CITTÀ DI TRAPANI
Medaglia d'Oro al Valor Civile

Corpo di Polizia Locale



REPORT ATTIVITÀ 2025





CITTÀ DI TRAPANI

Medaglia d'Oro al Valor Civile

VII Settore

Polizia Municipale - Protezione Civile

Ufficio di Piano Distrettuale DSS 50

CORPO DI POLIZIA LOCALE

REPORT ATTIVITÀ ANNO 2025



1) RELAZIONE INTRODUTTIVA DEL COMANDANTE

L'anno 2025 ha rappresentato per il Corpo di Polizia Locale della Città di Trapani un periodo di intensa attività, consolidamento organizzativo e significativo rafforzamento dell'azione di controllo del territorio, della sicurezza urbana e della tutela della legalità. L'analisi complessiva dei dati consuntivi evidenzia un ulteriore salto di qualità rispetto all'anno 2024, sia sotto il profilo quantitativo – per numero di procedimenti, controlli e interventi – sia sotto il profilo qualitativo, in termini di capacità di risposta, tempestività e integrazione tra le diverse articolazioni del Comando. Il Corpo ha operato in un contesto complesso, caratterizzato da una crescente domanda di sicurezza, decoro urbano e legalità diffusa, rispondendo con una presenza costante sul territorio, un potenziamento delle attività specialistiche e una gestione sempre più strutturata dei flussi amministrativi e operativi. Particolarmente significativo risulta il raffronto tra il 2024 e il 2025, che consente di evidenziare alcuni concreti miglioramenti.

Tutela ambientale e contrasto agli illeciti

Le comunicazioni di notizia di reato ambientale sono passate da 31 nel 2024 a 46 nel 2025, con un incremento superiore al 48%, accompagnato da un aumento dei sequestri e dall'utilizzo sistematico di strumenti tecnologici quali videosorveglianza, sistemi E-Killer e droni.

Anche l'individuazione dei veicoli utilizzati per la commissione dei reati ambientali ha registrato un netto incremento (da 15 a 46 casi), segno di una maggiore efficacia investigativa.

Nell'ambito delle attività istituzionali del Comando, si evidenzia il contributo operativo fornito dall'impiego del drone di reparto denominato *"A tìa talìu"*, utilizzato quale strumento di supporto alle funzioni di controllo del territorio, prevenzione e repressione degli illeciti.

In particolare, il sistema APR viene impiegato per attività di contrasto all'abbandono illecito dei rifiuti, consentendo il monitoraggio di aree sensibili e già interessate da fenomeni reiterati di degrado ambientale, nonché per attività di prevenzione e individuazione precoce di incendi, soprattutto in zone periferiche, boscate o di difficile accesso.

L'utilizzo del drone permette una più efficace osservazione dall'alto, favorendo il tempestivo



intervento delle pattuglie a terra e delle altre strutture competenti, nonché il supporto alle attività di accertamento e documentazione degli illeciti.

L'esperienza operativa maturata conferma la valenza del drone quale strumento tecnologico integrativo rispetto ai servizi tradizionali di Polizia Locale, idoneo a incrementare l'efficacia dell'azione di controllo, ottimizzare l'impiego delle risorse disponibili e rafforzare la tutela dell'ambiente e della sicurezza pubblica.

Controllo del territorio e prevenzione del rischio

I controlli sulle sterpaglie, finalizzati alla prevenzione degli incendi, sono cresciuti da 28 nel 2024 a 80 nel 2025, triplicando l'attività preventiva e dimostrando un approccio sempre più orientato alla sicurezza anticipata del territorio.

Veicoli in stato di abbandono

Le segnalazioni sono aumentate (da 297 a 338), ma parallelamente si è consolidata l'azione di rimozione e gestione amministrativa, con un miglior coordinamento tra uffici e un contenimento dell'impatto sul decoro urbano.

Attività amministrativa e contenzioso

L'elevato numero di provvedimenti di autotutela (430) e la gestione strutturata dei ricorsi testimoniano un'Amministrazione attenta alla correttezza procedimentale e alla riduzione del contenzioso, con benefici diretti in termini di trasparenza e sostenibilità amministrativa. Nel complesso, il 2025 conferma una crescita dell'operatività complessiva del Corpo, accompagnata da una maggiore capacità di pianificazione, coordinamento intersetoriale e utilizzo delle risorse disponibili.

I risultati raggiunti sono il frutto dell'impegno quotidiano, della professionalità e del senso di responsabilità di tutto il personale del Corpo di Polizia Locale: agenti, ispettori, ufficiali e personale amministrativo. A ciascuno di loro va il mio più sentito ringraziamento, per aver operato spesso in condizioni di carenza di organico, con spirito di servizio, flessibilità e dedizione, garantendo continuità operativa, presidio del territorio e risposta efficace alle istanze dei cittadini.

Va sottolineato l'impegno profuso dal personale amministrativo-contabile in forza al Comando, che ha supportato in maniera decisiva le attività del Settore.

Un ringraziamento particolare è rivolto ai responsabili di area e di sezione, per la capacità di coordinamento e per il contributo determinante nel miglioramento dei processi interni e della qualità dei servizi resi.

2) ANALISI DELLA STRUTTURA ORGANICA

In rapporto alla popolazione residente del Comune di Trapani, pari a circa 67.000 abitanti, l'organico operativo della Polizia Locale – composto da 35 unità con funzioni di polizia su un totale di 44 unità complessive – evidenzia un rapporto numerico contenuto rispetto agli standard medi riscontrabili in realtà urbane di analoga dimensione e complessità territoriale.

Tale dato assume particolare rilievo se rapportato alla funzione di capoluogo, che comporta un carico aggiuntivo di attività istituzionali, amministrative e operative, nonché una maggiore pressione in termini di mobilità, sicurezza urbana, eventi pubblici e servizi sovraffollati.

Ne consegue che l'attuale dotazione organica, pur garantendo l'assolvimento delle funzioni essenziali, opera in un contesto che richiede elevata flessibilità operativa e razionalizzazione delle risorse, incidendo sulla capacità di presidio continuativo del territorio e sull'ampliamento dei servizi alla cittadinanza.

Area Funzionale	Profilo Professionale	Unità	Ruolo e Responsabilità
Direttiva Tecnica	Commissario	1	Coordinamento generale e responsabilità dei servizi.
Amministrativa	Funzionario Amministrativo	1	Supervisione procedimenti, gestione personale e atti.
Operativa	Ispettori / Istruttori P.L.	35	Polizia Giudiziaria, Edilizia, Viabilità e Sezioni.
Amministrativa	Istruttore Contabile	1	Gestione bilancio, contabilità e liquidazioni.
Amministrativa	Operatori Esperti	6	Supporto all'istruttoria di pratiche amministrative
Esecutiva	Operatore	1	Supporto operativo generico agli uffici.
TOTALE		44	

3) MAPPA DELLE UNITÀ ORGANIZZATIVE

AREA AMMINISTRATIVA	AREA OPERATIVA	AREA TECNICA - VIABILITÀ STRADALE
Segreteria Contenzioso	Comandante e • Polizia Giudiziaria	Ufficio Servizi
Ufficio Verbali e Ruoli	• Sezione Annona	Infortunistica
Ufficio PASS / Ordinanze	• Sezione Edilizia	Squadra Lavori
Delibere	• Tutela Ambientale	Mezzi e Passi Carrabili Ufficio Ascensori
		• Sezione Viabilità

4) AREA AMMINISTRATIVA E SEGRETERIA COMANDO

Produzione Atti e Flussi Documentali

I dati relativi alla produzione degli atti e alla gestione dei flussi documentali evidenziano un elevato volume di attività amministrativa e istruttoria, a conferma del ruolo centrale del Comando quale struttura a forte integrazione tra funzioni operative e funzioni amministrative.

L'adozione di n. **1.489** determini dirigenziali e n. **30** deliberazioni di Giunta testimonia un impegno costante nella gestione delle risorse, nell'organizzazione dei servizi e nell'adeguamento dei piani gestionali. Il rilevante numero di pratiche acquisite al Protocollo Generale in entrata (n. **11.302**) e di note istruite in uscita (n. **4.549**) conferma la complessità dei procedimenti trattati e l'intensità delle interazioni con gli uffici interni ed esterni all'Ente.

Particolare rilievo assume l'attività di customer care, con n. **1.982** riscontri formali ai cittadini, che evidenzia l'attenzione del Comando alla trasparenza, alla comunicazione istituzionale e alla tempestiva risposta alle istanze dell'utenza. Il consistente numero di segnalazioni gestite dalla Centrale Operativa (n. **7.032**), afferenti a tematiche di sicurezza urbana, tutela ambientale e gestione degli animali, conferma infine il ruolo del Comando quale presidio h24 di riferimento per la cittadinanza e per il coordinamento degli interventi sul territorio.

Nel complesso, i dati rappresentano un indicatore significativo della continuità, complessità e trasversalità dell'azione amministrativa, svolta in un contesto caratterizzato da carichi di lavoro elevati e da una costante esigenza di coordinamento intersetoriale.

Determine Dirigenziali: n. **1.489** (Impegni di spesa, gestione personale).

Delibere di Giunta: n. **30** (Modifiche Piani Gestionali e organizzazione).

Protocollo Generale (Entrata): n. **11.302** pratiche acquisite.

Istruttoria Interna/Partenza: n. **4.549** note lavorate ed evase.

Customer Care: n. **1.982** riscontri formali diretti ai cittadini.

Centrale Operativa: n. **7.032** segnalazioni gestite (Sicurezza, Ambiente, Animali).

5) GESTIONE DEL CONTENZIOSO

L'attività del Comando di Polizia Locale in ambito legale e sanzionatorio è orientata a garantire la massima trasparenza, correttezza e legittimità dell'azione amministrativa, assicurando al contempo la tutela dei diritti dei cittadini e la sostenibilità complessiva del sistema sanzionatorio.

Attraverso un costante monitoraggio dei ricorsi e l'esercizio del potere di autotutela, l'Ufficio provvede alla verifica puntuale dei procedimenti avviati, intervenendo tempestivamente nei casi in cui emergano vizi formali o sostanziali, con l'obiettivo di ridurre il contenzioso dinanzi alle Autorità competenti e contenere i relativi oneri per l'Ente.

In tale contesto, sono state adottate specifiche misure organizzative e operative finalizzate alla riduzione del ricorso all'autotutela, mediante un rafforzamento del coordinamento con ATM Trapani, con particolare riferimento agli accertamenti delle violazioni di sosta effettuati dagli ausiliari del traffico.

Il raccordo operativo ha consentito di migliorare la qualità degli accertamenti, uniformare le procedure e prevenire l'insorgenza di criticità in fase istruttoria, incidendo positivamente sulla diminuzione degli annullamenti successivi.

6) AREA TECNICA E VIABILITÀ STRADALE

Ufficio Servizi

L'attività dell'Ufficio Servizi si caratterizza per un elevato grado di complessità organizzativa e per il ruolo strategico di raccordo tra pianificazione operativa, gestione degli eventi istituzionali e supporto tecnico-logistico. Le funzioni svolte risultano essenziali per garantire continuità, efficienza e sicurezza nell'erogazione dei servizi di Polizia Locale, nonché per assicurare un efficace supporto alle attività di prevenzione e di polizia giudiziaria.

Pianificazione operativa: predisposizione di n. **52** ordini di servizio settimanali; organizzazione e gestione di n. 77 servizi connessi allo svolgimento delle sedute del Consiglio Comunale.

Eventi e servizi straordinari: gestione dei servizi di ordine e sicurezza in occasione delle attività sportive presso lo stadio comunale (n. **18** servizi) nonché delle consultazioni elettorali svoltesi nei giorni 8 e 9 giugno.

Videosorveglianza: gestione operativa dell'intero sistema cittadino di videosorveglianza; espletamento di n. **23** procedure di estrappolazione, analisi e trasmissione di frame e filmati video su richiesta dell'Autorità Giudiziaria o di altri uffici; monitoraggio costante dell'efficienza dei punti di ripresa e coordinamento dei flussi informativi verso la Centrale Operativa.

Supporto tecnico-logistico: gestione dell'armeria di reparto; supporto tecnico connesso al sistema di videosorveglianza (n. **23** richieste) e al parco mezzi dell'Ente (n. **21** pratiche).

Viabilità e sicurezza stradale

I dati evidenziano un'attività di vigilanza stradale costante e capillare, finalizzata al presidio del territorio e alla prevenzione dei comportamenti di guida pericolosi. L'elevato numero di interventi e di infrazioni accertate testimoniano un'azione mirata non solo al controllo repressivo, ma anche al rafforzamento della sicurezza della circolazione e alla tutela dell'utenza stradale.

Le misure accessorie adottate, quali ritiri di patente, fermi e sequestri dei veicoli, confermano l'attenzione posta al contrasto delle violazioni più gravi e potenzialmente lesive della sicurezza pubblica, in un contesto operativo caratterizzato da risorse contenute e da una significativa pressione sul sistema della mobilità urbana.

Infrazioni verbalizzate al C.d.S.	6.205
Posti di controllo	75
Veicoli controllati	630
Interventi controllo territorio	604
Patenti ritirate	14
Veicoli sottoposti a fermo amministrativo	41
Veicoli sottoposti a sequestro	101

7) UFFICIO VERBALI

L'insieme dei risultati conseguiti evidenzia un'attività sanzionatoria ampia, strutturata e coerente con le finalità di tutela della sicurezza stradale, della legalità amministrativa e dell'equità del sistema sanzionatorio. L'elevata incidenza delle violazioni accertate con modalità non contestata immediatamente è riconducibile all'impiego di strumenti di controllo differito e all'attività di vigilanza sistematica sul territorio, in particolare nei settori della sosta e della circolazione urbana.

La gestione degli introiti derivanti dalle sanzioni risulta improntata a criteri di regolarità contabile e tracciabilità, con un costante raccordo tra attività accertativa, riscossione e procedure di recupero coattivo, anche mediante l'elaborazione dei ruoli e la gestione delle cartelle esattoriali. Parallelamente, l'attività di revisione e discarico degli atti inesigibili o non dovuti conferma l'attenzione dell'Ufficio alla correttezza amministrativa e alla prevenzione del contenzioso.

Particolare rilievo assume l'attività connessa all'adozione delle sanzioni accessorie e dei provvedimenti amministrativi conseguenti, quali fermi, sequestri, confische e ritiri dei titoli di guida, che testimoniano un'azione mirata al contrasto delle violazioni più gravi e potenzialmente lesive della sicurezza della circolazione. Analoga valenza assume la gestione delle decurtazioni di punti e delle procedure ex art. 126-bis del Codice della Strada, quale strumento di prevenzione e responsabilizzazione dell'utenza.

L'intensa attività di supporto amministrativo, comprensiva delle notifiche eseguite tramite altri enti, delle procedure relative a veicoli esteri e dei rapporti con soggetti residenti all'estero, evidenzia la

complessità e la trasversalità dei procedimenti trattati, nonché la necessità di un costante coordinamento interistituzionale.

Nel complesso, i risultati raggiunti confermano la capacità del Comando di gestire volumi elevati di procedimenti sanzionatori e amministrativi, assicurando continuità operativa, rigore procedurale e sostenibilità del sistema, pur in un contesto caratterizzato da carichi di lavoro significativi e da una crescente complessità normativa e organizzativa.

Infrazioni verbalizzate al C.d.S.:	47.758
di cui contestate	1.145
non contestate	46.613
Incasso totale al C.d.s.	€ 1.282.759,70
Incasso totale alle violazioni OO.SS.	€ 4.786,00
Riproposizioni e reintestazioni di verbali per violazioni al Cds	1.443
Infrazioni accertate per violazioni OO.SS. e norme amministrative	103
ELABORAZIONE RUOLO al C.D.S. (Anno 2021)	€ 1.324.071,86
Veicoli in fermo amministrativo	41
Veicoli sequestrati (con contestuale inserimento SIVES – SANA - SDI)	101
Provvedimenti Dirigenziali di discarico e rigetto su cartelle esattoriali n.	160
Patenti ritirate, provvedimenti di sospensione e revoca della patente e patenti restituite	14
Verbali emessi con Totale punti n.	3712
Totale punti decurtati n.	827
Verbali art. 126/bis n.	197
Notifiche eseguite da messi di altri comuni n.	560
Procedure per la rottamazione/vendita dei veicoli DPR 189 e DM 460 n.	10
Veicoli confiscati (con contestuale inserimento SIVES e SANA) n.	22
Verbali targhe estere e locatari stranieri (residenza estera) n.	2.352
Determine Dirigenziali Impegno, liquidazione, regolarizzazione contabile e Delibere n.	156
Veicoli Rimossi n.	4.584

8) INFORTUNISTICA STRADALE

La Sezione Infortunistica Stradale, provvede all'espletamento di servizi specifici per la sicurezza stradale con particolare riferimento a:

Incidenti:

- senza feriti
- con feriti
- con progrssi riservata
- esito mortale
- ricostruzione d'ufficio

Gli adempimenti dell'Ufficio, in occasione del verificarsi di un incidente stradale, inteso come evento accidentale in cui sono coinvolti gli utenti della strada (veicoli, pedoni, animali) con danni materiali e/o lesioni alle persone, riguardano in particolare:

- elaborazione dei sinistri stradali, consistente nell'attività di controllo delle procedure poste in essere dalle pattuglie che hanno rilevato i sinistri e nell'esame particolareggiato della seguente documentazione:
 - rapporto dell'incidente stradale;
 - planimetria del sinistro;
 - descrizione dell'evento infortunistico;
 - redazione del rapporto relativo ai rilievi fotografici concernenti sia i veicoli coinvolti nel sinistro che lo stato dei luoghi;
- corretta applicazione delle norme del Codice della Strada relativo al Decreto Legislativo n. 285/92 e relative sanzioni;
- dichiarazioni spontanee ex art. 350 c.7;
- sommarie informazioni ex art. 351 c. 2;
- richiesta accertamenti urgenti sulla persona (ex art. 354 C.P.P.) finalizzati all'accertamento dello stato di alterazione psico-fisica per uso di sostanze stupefacenti ex art. 187 C.d.S. o abuso di alcool ex art. 186 C.d.S.;
- esito accertamenti urgenti sulla persona;
- eventuali sequestri / fermi amministrativi;
- eventuali sequestri giudiziari di veicoli /caschi/ cellulari ed ulteriori adempimenti al fine di assicurare le fonti di prova;
- redazione di verbali inerenti il rinvenimento sul luogo dei sinistri di oggetti personali dei coinvolti e ricoverati in ospedale e contestuale restituzione;

Comunicazione senza ritardo all'Autorità Giudiziaria, ai sensi dell'art. 347 Codice di Procedura Penale, a mezzo Portale N.D.R., dei reati di cui si è venuti a conoscenza, con l'invio dei sequestri penali effettuati nell'immediatezza dei fatti, al fine della convalida da parte della Procura (C.N.R. redatte ai sensi dell'art. 589 bis C.P. Legge n. 41 del 23/03/2016 o ai sensi dell'art. 590 bis comma 1 C.P., o per gli articoli 186, 187, 189. 116 in caso di recidiva nel biennio del C.d.S.):

- annotazioni di polizia giudiziaria;

- predisposizione dei fascicoli fotografici;
- acquisizione di informazioni dai protagonisti, testimoni e passeggeri ai sensi degli articoli 350 e 351 C.P.P., non escusse nell'immediatezza del fatto dagli agenti accertatori;
- comunicazioni SDI;
- acquisizione di certificazione medica, richieste di scolta prognosi relativa agli attori dei sinistri, nonché a persone trasportate;
- se intervenuti sul posto, richieste copia scheda intervento Vigili del Fuoco;
- elaborazione sotto il profilo amministrativo di atti relativi agli incidenti stradali (accertamento violazioni norme del Codice della Strada) ed espletamento delle attività di polizia giudiziaria necessarie;
- ricezione denunce-querele per reati connessi alla circolazione stradale (lesioni personali, inottemperanza all'obbligo di fermarsi e prestare assistenza alle persone ferite) e successivi adempimenti;
- attività investigativa delegata dalla Procura della Repubblica (espletamento di indagini per l'individuazione di autori di reati, interrogatori di persone sottoposte ad indagini ex art. 370 c.p.p., identificazioni e ricognizioni cadaveriche, presenza durante l'esame autoptico, elezione di domicilio e nomina di difensore con i diritti di garanzia), ulteriori sequestri penali delegati (sequestro di provette, sequestro di dispositivo satellitare che monitora e registra tutte le informazioni concernenti la circolazione dei veicoli "c.d. scatola nera", sequestri di cellulari con relative SIM) e dissequestri dei corpi di reato, conferimento di incarico a C.T., sommarie informazioni, sub deleghe inviate da altri Comandi di Polizia, avvisi di accertamenti tecnici irripetibili (ex art. 359 C.P.P. e art. 360/1° e 3° c. C.P.P.), avvisi di accertamenti delegati (ex art. 370 C.P.P.), notifiche di atti alle persone indagate e alle parti offese, accertamenti effettuati dalla polizia scientifica su veicoli e reperti oggetto di sequestro penale, ecc...);
- eventuali sopralluoghi per visionare il campo del sinistro per accertare la presenza di videosorveglianza e acquisizione di documentazione fotografica e video ai sensi degli artt. 346 - 348 c.p.p.;
- sopralluoghi congiunti con il C.T. nominato dalla Procura per accertamenti relativi a sinistri con prognosi riservata/mortali.

Richiesta nulla osta al rilascio delle informazioni alle parti a tutela dell'interesse legittimo alla difesa di interessi giuridici dell'istante (art. 24 c.7 L.241 del 1990).

A seguito di denuncia /querela presentata presso il Comando in intestazione, il personale di questo Ufficio svolge tutte le attività previste dall'art. 55 c.p.p. e art. 11 del L.g.s 285 del 1992, al fine di ricercare gli autori dei reati (es. 590 – 635 c.p. ecc).

Attività amministrativa – comunicazioni ad altri Enti

- comunicazioni periodiche all'ISTAT (dati inseriti su piattaforma online con cadenza mensile, trimestrale) relativi ai sinistri con feriti/prognosi/mortali, in considerazione dell'importanza che il settore infortunistico riveste nell'ottica di uno studio finalizzato alla prevenzione degli incidenti stradali e campagne per la sicurezza stradale;
- comunicazione statistiche mensili e trimestrali da inviare alla Polizia di Stato e alla Polizia

Stradale;

- compilazione di apposite schede inviate da INAIL, INPS ed altri enti coinvolti nel recupero crediti per danni patiti ai soggetti legittimati alla richiesta e coinvolti in sinistri stradali;
- segnalazioni all'UCI (Ufficio Centrale Italiano), quando nell'evento infortunistico sono coinvolti veicoli immatricolati all'estero;
- trasmissione all'Ufficio Territoriale del Governo e alla M.C.T.C. del rapporto del sinistro stradale, ai sensi dell'art. 223 del D. L.vo. 30/04/1992 nr. 285 al fine di predisporre la revisione straordinaria ex sensi dell'art. 80 del C.d.S.;
- trasmissione atti relativi alla Procura della Repubblica di Trapani art. 11 D. Lgs nr. 274 del 28/8/2000, come disposto con circolare del 05/11/2018 a mezzo Portale Notizie di Reato (N.D.R.);

Attività amministrativa – rapporti con l'utenza:

Riscontro richieste accesso agli atti amministrativi riguardanti gli incidenti stradali, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 241 del 1990, pervenute dagli aventi diritto, interessati da evento infortunistico, nello specifico per ottenere informazioni in merito ai dati identificativi dei soggetti coinvolti e dei relativi veicoli (le persone coinvolte, i proprietari dei mezzi, o altra persona appositamente delegata, possono richiede ed ottenere copia del rapporto dell'incidente tramite richiesta presentata in forma scritta, utilizzando il modello presente sul sito del Comune di Trapani o presso l'Ufficio in intestazione, da inviare all'Ufficio protocollo del Comando tramite posta elettronica mail - pec.

Il rilascio atti avviene con tempistiche differenziate poiché l'evento può essere caratterizzato da feriti o con solo danno a cose; se il sinistro stradale assume valenza penale sarà cura di questo ufficio procedere alla richiesta del relativo nulla osta alla Procura della Repubblica presso il Tribunale di Trapani al rilascio atti.

Il personale dell'Ufficio riceve i periti assicurativi accreditati, legali e parti coinvolti per la consultazione dei rilievi eseguiti, fornendo i dati essenziali ai fini risarcitorii assicurativi.

Ulteriori adempimenti

Richiesta ripristino infrastrutture comunali a seguito di sinistro stradale presso Ufficio Tecnico e per competenza alla ditta Sicurezza & Ambiente esecutrice dei lavori e messa in sicurezza dei siti; comunicazione all' Ufficio Legale del Comune di Trapani per le eventuali richieste di risarcimento dei danni subiti al patrimonio comunale;

gestione e archiviazione delle relazioni redatte dal personale operante, in merito a sinistri con danni ai veicoli o pedoni per anomalie manto stradale (olio, detriti, perdite di carico, manto stradale sconnesso ecc...);

nei sinistri in cui interviene la ditta Sicurezza Ambiente per il ripristino e la messa in sicurezza dello stato dei luoghi, a seguito di formale richiesta, vengono trasmessi i rapporti su apposita piattaforma online;

Sinistri stradali rilevati	202
Deleghe di indagine	16
Notizie di reato	1
Querele per danneggiamento veicolo art. 635 – 624 c.p.	1
Querela art. 590 C.P. (querela)	4
Querele art. 590 bis c.1	2
Art. 187 c.1 C.d.S.	4
Art. 116 c.15 e . 17 C.d.S.	2
Art. 186 c.2. lett. b – art- 186 bis –	1
Art. 186 c.7 e art. 187 c.8	1
Art. 189 c. 1 e c.6 – art. 189 c.1. e c. 7 C.d.S.	1
Art. 477 c.p. – art. 100 C.d.S.	1
D.Lgs. 159 del 2011 art. 73	1
Sinistri mortali F.C.N.R. (fatti non costituenti reato)	
Art. 648 C.P.	
Sequestro veicoli ex art. 354 c.p.p.	4
Riscontro accesso agli atti	436
Trasmissione atti motorizzazione ex 223 D.lgs 285/92	26
Trasmissione Atti relativi in Procura Art. 11 D. Lgs nr. 274 del 28/8/2000 ex art. 590 C.P.P.	83
Sinistri stradali rilevati d’Ufficio	9
Protocollo attribuito - pratiche in entrata - uscita	690
Attività espletata per Uff. Legale	140
Ripristino – messa in sicurezza sede stradale	8
Totale procedimenti	1.380

9) CONTENZIOSO CODICE DELLA STRADA

L'attività di gestione del contenzioso in materia di Codice della Strada evidenzia un impegno significativo del Comando sia sul piano difensivo, attraverso la rappresentanza in giudizio e il supporto tecnico-giuridico all'Avvocatura comunale, sia sul piano amministrativo, mediante l'esercizio dell'autotutela e l'adozione dei conseguenti provvedimenti.

Il complessivo numero di procedimenti trattati testimonia la complessità del settore e la centralità di un'attività istruttoria puntuale, finalizzata a garantire la legittimità degli atti, la tutela dell'Ente e la riduzione del contenzioso dinanzi alle autorità competenti.

Ricorsi in rappresentanza in giudizio (Giudice di Pace), previa delega del Sindaco, e controdeduzioni difensive (Giudice di Pace, Tribunale, Corte di Giustizia,) a supporto dell'Avvocatura comunale	55
Provvedimenti dirigenziali di annullamento in autotutela	430
Ricorsi alla Prefettura	101
Provvedimenti dirigenziali di rigetto	150
TOTALE PROCEDIMENTI	736

10) REPORT UFFICIO PASSI CARRABILI

Passi Carrabili	40
Volture	25
disdette	15
matricole ascensori	29
determine impegno di spesa	11
determine liquidazione	11
determine variazione Peg	3
Totale procedimenti	134

11) POLIZIA EDILIZIA

L'attività svolta in materia urbanistico-edilizia, sismica e paesaggistica evidenzia un impegno costante nel controllo del territorio e nella tutela della legalità, attraverso accertamenti d'iniziativa e su delega dell'Autorità Giudiziaria, nonché in raccordo con gli altri Enti e uffici competenti.

Il complesso dei procedimenti trattati testimonia la rilevanza del ruolo svolto dal Comando nelle attività di prevenzione, repressione e contrasto agli abusi edilizi, garantendo il rispetto delle norme vigenti e la salvaguardia del territorio, anche mediante l'adozione di provvedimenti sanzionatori e misure a tutela dell'interesse pubblico.

Comunicazioni di notizia di reato: nei confronti dei soggetti responsabili delle violazioni previste dalla normativa vigente in ambito urbanistico - edilizio, sismico e paesaggistico etc.	13
Comunicazioni di illeciti amministrativi: Esecuzione opere edili in assenza delle previste autorizzazioni, comunicazioni, nonché violazioni relative alla normativa sugli scarichi, abitabilità etc.	20
Sopralluoghi effettuati: riguardanti presunti abusi edilizi o violazioni di legge perseguitibili d'ufficio o a querela di parte.	31
Richieste accertamenti avanzate da altri Enti o Uffici del Comune: da parte dell'U.T.C. 3° Settore, Settore E.A., Provincia Regionale, Prefettura, Genio Civile Soprintendenza BB.AA.CC.	10
Deleghe Indagini dell'Autorità Giudiziaria: riguardanti accertamenti afferenti illeciti penalmente rilevanti in ambito urbanistico – edilizio a tutela dei vincoli sismico, paesaggistico e quant'altro disposto dai Sostituti P.M. titolari etc.	15
Persone deferite: poste sotto esame e/o indagate dall'Autorità Giudiziaria	17
Esposti pervenuti in Ufficio: riguardanti segnalazioni di presunti abusi edilizi o violazioni di legge perseguitibili d'Ufficio o a querela di parte etc.	18
Ordinanze ingiunzioni demolizioni: riguardante irrogazione di sanzioni pecuniarie e amministrative di sospensione lavori, di demolizione e rimessa in pristino, etc.	5
Sommarie informazioni: a seguito di deleghe o di iniziativa al fine di verificare ed accettare soggetti responsabili di illeciti o reati edilizi, l'epoca di realizzazione degli abusi edilizi.	6
Sequestri: a seguito di accertamenti delegati dall'Autorità giudiziaria	5
Totale procedimenti	140

12) SERVIZIO PASS – C.U.D.E.

L'insieme delle autorizzazioni, dei permessi e dei provvedimenti gestiti evidenzia una attività amministrativa intensa e altamente frammentata, caratterizzata da una pluralità di tipologie procedurali, ciascuna con specifici profili istruttori, verifiche preliminari e adempimenti successivi.

La numerosità dei procedimenti trattati conferma il ruolo del Comando quale snodo centrale nella regolazione della mobilità urbana, nella tutela delle categorie fragili, nel supporto alle attività istituzionali e nella gestione delle esigenze operative di altri Enti, richiedendo un costante impegno in termini di competenze, tempi di risposta e coordinamento intersetoriale.

La mole complessiva di lavoro sostenuta testimonia un'elevata capacità organizzativa e una gestione continuativa di procedimenti complessi, svolta in un contesto di risorse umane contenute e di crescente domanda di servizi da parte dell'utenza e delle istituzioni.

C.U.D.E.	533
PROROGHE C.U.D.E.	11
DUPPLICATI C.U.D.E.	18
ZONA DISCO VIA G. B. FARDELLA	30
PASS ROSA	86
DISCO ORARIO VIA ORTI	2
DISCO ORARIO PIAZZA C. MONTALTO	5
DISCO ORARIO ZONA PALAZZO VENUTI	3
DISCO ORARIO LARGO ILIO – VIA ACESTE – VIA EURIALO -VIA ILIO	16
PASS CARABINIERI	56
PASS CARABINIERI TRIBUNALE	4
AUTORIZZAZIONI FRONTEX	29
AUTORIZZAZIONI ORG. ISTITUZIONALI	28
AUTORIZZAZIONI MATRIMONI	7
AUTORIZZAZIONI AUTOPARCO ATM	12
PERMESSI PROVVISORI ZTL LAVORI CARICO SCARICO	254
T.S.O.	13
A.S.O.	8
LETTERE TRASMISSIONI	3
TOTALE PROCEDIMENTI	1.118

13) ATTI AMMINISTRATIVI

COMPLESSIVI (determine + ordinanze): 1.490

14) POLIZIA ANNONARIA E COMMERCIALE

L'attività svolta dalla Sezione Polizia Amministrativa evidenzia un volume di lavoro particolarmente rilevante, caratterizzato da una pluralità di procedimenti complessi che spaziano dall'attività istruttoria e sanzionatoria ai sequestri amministrativi e giudiziari, nonché agli adempimenti di polizia giudiziaria su delega dell'Autorità competente.

Il numero complessivo dei procedimenti trattati e l'ammontare delle sanzioni irrogate confermano il ruolo centrale della Sezione nel presidio della legalità amministrativa e nel controllo delle attività economiche e produttive del territorio.

L'operato delle Squadre specialistiche (Tutela e Ambiente, Annona e servizi connessi ai progetti dedicati e al controllo elettronico della velocità) testimonia un'attività capillare e continuativa, con risultati significativi in termini di contrasto agli illeciti, tutela dell'ambiente, sicurezza urbana e stradale.

Nel complesso, i dati rappresentano un indicatore concreto dell'elevato impegno operativo e amministrativo profuso, svolto in un contesto di crescente complessità normativa e di forte domanda di controllo e vigilanza da parte della collettività.

ATTIVITA' SVOLTA SEZIONE POLIZIA AMMINISTRATIVA	
Pratiche Riscontrate	725
Relazioni di Servizio	284
Verbali Elevati / Amministrativi	298
Verbali di Prescrizione	212
Sequestri Amministrativi	21
Sequestri Giudiziari	1
Persone Denunciate all'A.G.	3
Deleghe Autorità Giudiziaria	1
Totale procedimenti	1.545
TOTALE SANZIONI	€ 179.499,00

15) SEGRETERIA COMANDO

L'attività svolta dall'Ufficio Segreteria del Comando evidenzia una mole di lavoro estremamente significativa, caratterizzata dalla gestione continuativa di un elevato numero di segnalazioni provenienti dalla Centrale Operativa e dalla conseguente attività di istruttoria, smistamento e riscontro formale verso i settori competenti. Le tipologie di intervento trattate, eterogenee per natura e complessità, spaziano dalla tutela degli animali alla salvaguardia ambientale, dalle segnalazioni di insidie stradali ai rapporti con i cittadini e con gli organi istituzionali.

Il volume complessivo dei procedimenti conferma il ruolo dell'Ufficio quale snodo amministrativo essenziale nel collegamento tra territorio, pattuglie operative, uffici comunali ed enti esterni, richiedendo elevati standard di tempestività, precisione e coordinamento.

In tale contesto, l'attivazione della Centrale Operativa Digitale Integrata, a partire dal mese di maggio, ha rappresentato un passaggio strategico fondamentale, consentendo una gestione più efficiente, tracciabile e strutturata delle segnalazioni, con benefici concreti in termini di riduzione dei tempi di risposta, miglioramento del flusso informativo e ottimizzazione delle risorse umane e operative. L'innovazione introdotta ha inciso positivamente sulla capacità del Comando di far fronte all'elevata domanda di servizi, rafforzando la qualità complessiva dell'azione amministrativa e operativa.

ATTIVITA' SVOLTA UFFICIO SEGRETERIA COMANDO						
segnalazioni in arrivo tramite centrale operativa alla tutela animali e riscontri con note di trasmissione	271	segnalazioni in arrivo tramite centrale operativa alla tutela animali e riscontri con note di trasmissione	528	segnalazioni in arrivo tramite centrale operativa alla tutela animali e riscontri con note di trasmissione	486	1285
segnalazioni relative ad abbandono rifiuti riscontri con note di trasmissione	29	segnalazioni relative ad abbandono rifiuti riscontri con note di trasmissione	28	segnalazioni relative ad abbandono rifiuti riscontri con note di trasmissione	23	90
segnalazioni relative a pali della pubblica illuminazione di proprieta' comunale riscontri con note di trasmissione	29	segnalazioni relative a pali della pubblica illuminazione di proprieta' comunale riscontri con note di trasmissione	22	segnalazioni relative a pali della pubblica illuminazione di proprieta' comunale riscontri con note di trasmissione	13	64
segnalazioni relative insidie stradali pali elettrici società teleco ed enel interventi relative a sinistri autonomi	19	segnalazioni relative insidie stradali pali elettrici società teleco ed enel note di trasmissione	10	segnalazioni relative insidie stradali pali elettrici società teleco ed enel note di trasmissione	9	39

causa insidie stradali pali elettrici buche marciapiedi e tombini divelti note di trasmissione						
segnalazioni dei cittadini/ interrogazioni dei consiglieri comunali varie riscontrate dalla pattuglia in servizio di giornata	32	segnalazioni per interventi relative a sinistri autonomi causa insidie stradali pali elettrici buche marciapiedi e tombini divelti note di trasmissione	15	segnalazioni per interventi relative a sinistri autonomi causa insidie stradali pali elettrici buche marciapiedi e tombini divelti note di trasmissione	22	80
TOTALE PROCEDIMENTI						1.982

Obiettivi del Progetto SALA OPERATIVA INTEGRATA

- Ottimizzazione del coordinamento tra le forze dell'ordine.
- Miglioramento della capacità di monitoraggio e intervento sul territorio.
- Potenziamento della sala operativa della Polizia Municipale per gestire segnalazioni e sistemi di videosorveglianza.
- Riduzione dei tempi di intervento grazie a una migliore dotazione informatica e tecnologica.
- Integrazione della postazione piantone con sala regia della videosorveglianza.

Le attività sono state completate nel pieno rispetto degli impegni contrattuali e della tempistica prorogata, con la consegna avvenuta formalmente in data 15/05/2025 e certificate regolarmente dal Responsabile Unico del Procedimento. Nello specifico, sono stati realizzati i seguenti interventi:

1. Allestimento Sala Operativa:

- Installazione di un videowall 2x2 (monitor da 46’’).
- Console operativa e scrivania per 1 operatore.
- Arredi (librerie, poltrone ergonomiche).

Analisi dei primi risultati

Si rappresenta di seguito con alcune tabelle e schermate la nuova organizzazione basata sull’impiego della piattaforma digitale integrata.

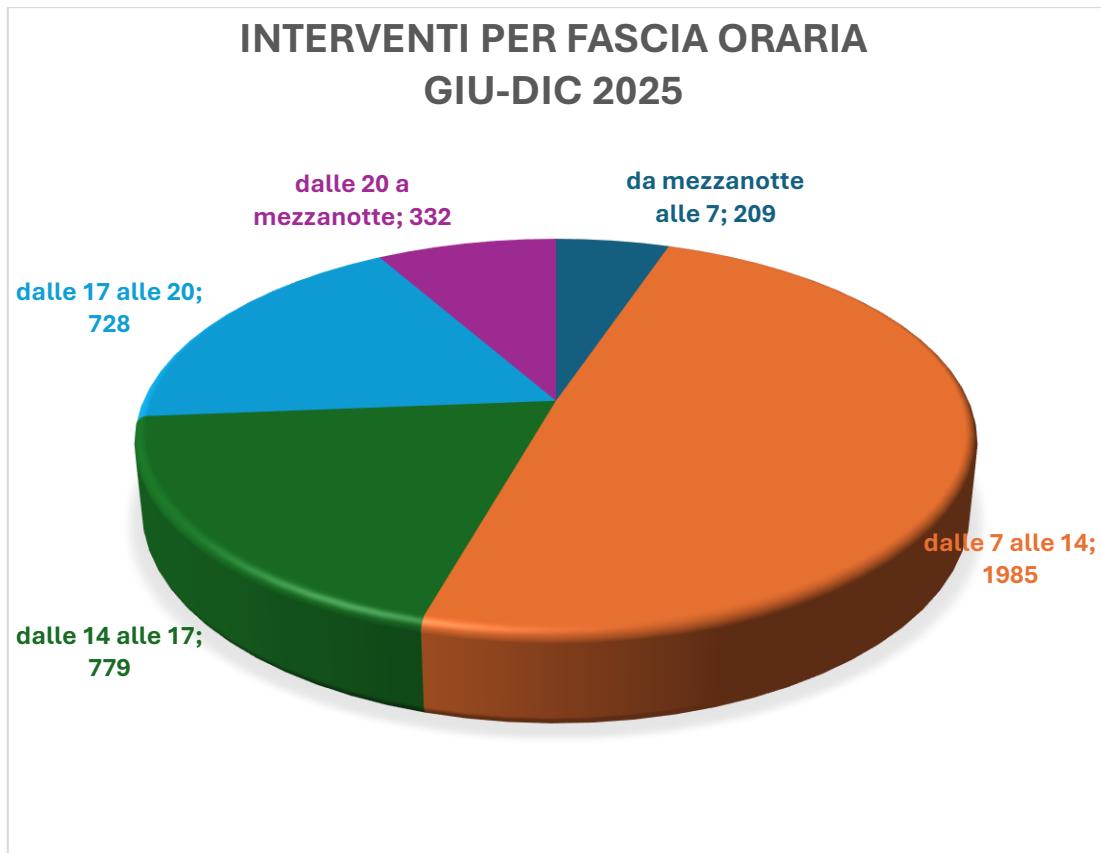
Come si può notare, la piattaforma oltre a consentire il costante raccordo Centrale Operativa/Pattuglie consente anche l’elaborazione e l’analisi dei dati al fine di meglio orientare le scelte del Comando sulla base delle effettive esigenze riscontrate, del livello di efficacia dei controlli, nonché delle fasce orarie, tipologie e qualsiasi altro filtro sulla base del quale di vogliano orientare o potenziare i turni di servizio.

Seguono alcuni esempi sui dati reali estrapolati nei 7 mesi di attività:

Tipo attivita'	Interventi
Attivita' d'ufficio	252
Attivita' di polizia giudiziaria	41
Ausilio	138
Cartello stradale	4
Circolazione stradale -	1265
Commercio	7
Convocazione di persona	4
Danneggiamento	29
Incidente stradale	225
Infortunio	9
Insediamento abusivo	5
Interventi pianificati	262
Intervento	609
Lamentela	39
Manutenzione veicoli - lavaggio - rifornimento	21
Notifica atti amministrativi	63
Notifica atti giudiziari	26
Persona	47
Pubblico Esercizio	17
Richiesta e Acquisizione di immagini videosorveglianza	31
Rumore	24
Segnalazione	466
Veicolo	67
Persone	428
Veicoli	1144



Descrizione	Interventi
da mezzanotte alle 7	209
dalle 7 alle 14	1985
dalle 14 alle 17	779
dalle 17 alle 20	728
dalle 20 a mezzanotte	332



16) SQUADRA LAVORI

La squadra di cui sopra ha espletato nel periodo di che trattasi le seguenti attività:

- n° 66 sopralluoghi per accertamenti relativi al rilascio di autorizzazioni da parte dell’U.T.C. per lavori stradali;
- n° 294 sopralluoghi per accertamenti relativi al rilascio N.O. per collocazione ponteggi e suolo pubblico e relative relazioni di servizio;
- n° 702 controlli per occupazioni occasionali di suolo pubblico;
- n° 03 sopralluoghi per accertamenti relativi ad apertura di accessi carrabili e pareri attività commerciali di media struttura e relative relazioni di servizio;
- n° 07 sopralluogo per accertamento relativo a N.O. per trasporti eccezionali;
- n° 57 accertamenti per il rilascio di N.O. per concessione, di passi carrabili, previo sopralluoghi e relative relazioni di servizio;

- **n° 53** relazioni varie, esposti, segnaletica;
- **n° 72** istituzione e revoche stalli di sosta per portatori di handicap, carico e scarico merci, previo sopralluoghi e relative relazioni di servizio;
- **n° 116** sopralluoghi a seguito di segnalazioni varie ed e-mail;
- **n° 21** verbali a norma degli articoli 15 - 20 - 21- 22 - 25 del C.d.S.;
- **n° 1193** sopralluoghi per controllo, installazione e dismissione segnaletica relativa a OO.DD.;
- **n° 1** sopralluogo per ottemperanza O.S.
- **n° 23** rilascio di autorizzazione per accesso in Z.T.L.
- **n° 8** verbali per mancata custodia animali.
- **n° 3** verbali per mancata iscrizione anagrafe canina.

La predetta squadra cura inoltre la sorveglianza e l'organizzazione dei lavori stradali su tutto il territorio comunale, la progettazione e la messa in opera, a mezzo operai addetti, della segnaletica stradale (stalli di sosta, passaggi pedonali, corsie di canalizzazione, ed altra segnaletica orizzontale e verticale), organizzazione del lavoro giornaliero degli operai addetti alla segnaletica stradale, i relativi rilevamenti di numeri di targa di veicoli che si trovano in sosta nelle aree interessate a temporanea collocazione di segnaletica inerenti a manifestazioni varie e quant'altro necessita per servizi turnati e contingenti.

17) SEZIONE TUTELA AMBIENTALE E TUTELA ANIMALI

Il confronto tra l'anno 2024 e l'anno 2025 evidenzia un sensibile incremento dell'attività di Polizia Giudiziaria e amministrativa, sia in termini quantitativi complessivi sia sotto il profilo dell'efficacia operativa.

Nel settore dei reati ambientali, si registra un aumento significativo delle comunicazioni di notizia di reato, dei soggetti deferiti all'Autorità Giudiziaria e delle attività di sequestro, con un incremento complessivo superiore al **+45% rispetto all'anno precedente**. Particolarmente rilevante risulta il rafforzamento dell'attività di individuazione dei responsabili tramite sistemi tecnologici, con un incremento di **oltre il +200% dei veicoli identificati mediante videosorveglianza**, sistema E-Killer e drone, a conferma dell'impatto concreto dell'innovazione tecnologica introdotta.

Anche il settore della tutela degli animali evidenzia un marcato incremento operativo, con un aumento rilevante delle denunce, dei sequestri e delle attività svolte in collaborazione con le associazioni specializzate e i servizi veterinari, segno di una maggiore capacità di intervento e di una più efficace integrazione interistituzionale.

Nel complesso delle altre fattispecie di reato, si registra un ampliamento dell'attività di polizia giudiziaria, con un aumento delle deleghe ricevute dall'Autorità Giudiziaria e dei procedimenti trattati, includendo anche fattispecie di particolare rilevanza sotto il profilo sociale.

Sul piano sanzionatorio, l'anno 2025 fa registrare un incremento rilevante degli importi complessivamente irrogati, con una crescita superiore **al +35% rispetto al 2024**, a conferma di un'attività di controllo più incisiva e mirata, soprattutto nei settori ambientale, antincendio e tutela del decoro urbano.

Per quanto concerne l'attività amministrativa, emerge un rafforzamento netto delle azioni di prevenzione e controllo, con un aumento marcato dei controlli sulle sterpaglie (quasi triplicati), delle segnalazioni relative ai veicoli in stato di abbandono e degli interventi congiunti con altri Enti e uffici. Particolarmente significativo risulta l'incremento delle attività di tutela animale, con un aumento consistente degli interventi di soccorso, dei ritrovamenti e delle attività di affidamento, nonché delle operazioni congiunte per il controllo delle colonie felini.

Nel complesso, i dati del 2025 evidenziano un deciso salto di qualità dell'azione del Comando, con un incremento complessivo dei procedimenti trattati e delle attività svolte stimabile in oltre il +30% rispetto al 2024. Tale risultato è riconducibile a una migliore organizzazione interna, al potenziamento delle dotazioni tecnologiche e a un più efficace coordinamento con l'Autorità Giudiziaria, gli Enti esterni e le associazioni di settore, confermando il ruolo del Comando quale presidio attivo e qualificato di legalità, sicurezza e tutela del territorio.

ATTIVITÀ ANNO 2025								
Reati Ambientali (rifiuti)	CNR	Soggetti Deferiti all'A.G.	Sequestri			Discariche	Prescrizioni Sanzioni	Deleghe Querele
46	19	53 (di cui n°1 arresto)	2 Aree	1 Veicolo	1 Patente	19	7	7 5
Veicoli individuati per la commissione del reato attraverso l'utilizzo dei sistemi di videosorveglianza in dotazione a questo Comando, E- Killer e Drone								46
Tutela Animali (Cong. Asp Siapp)	CNR	Soggetti Deferiti all'A.G.	Sequestri			Art. 672 C.P Dep. L. 689/81	Deleghe	Querele
14 (di cui 7 con Oipa)	11	5	6 Cani	1 Veicolo	1 Patente	26	1	6
Altri reati	CNR	Soggetti Deferiti all'A.G.	Sequestri				Deleghe	Querele
18 (n°1 Codice Rosso)	13	11	2 Aree	3 Veicoli	1 Cude		3	4
ATTIVITÀ DI POLIZIA GIUDIZIARIA ANNO 2024								
Reati	CNR	Soggetti Deferiti all'A.G.	Sequestri	Dissequestri	Discariche	Prescrizioni Sanzioni	Deleghe	Querele
31	31	20	2	5	15	15	11	5
Veicoli individuati per la commissione del reato attraverso l'utilizzo dei sistemi di videosorveglianza in dotazione a questo Comando, E- Killer e Drone								15
ATTIVITÀ DI POLIZIA GIUDIZIARIA								Anno 2024 Anno 2025
Denunce Di Smarrimento								9 11
SANZIONI			Comune	Stato	Libero Consorzio Comunale di Trapani	Anno 2025		
Art. 318-Septies Commi 1 E 2 Del Decreto Legislativo 3 Aprile 2006 N. 152 E S.M.I.				€ 21.000,00				6
Veicoli Abbandonati - D. Lgs. 209/2023					€ 8.330,00			5
Verbali Codice Della Strada			€ 47.232,00					175
Verbali Legge Regione Sicilia 15/2022			€ 450,00					3
Verbali Art. 672 C.P Dep. L. 689/81			€ 1.342,64					26
O.S N.59/79 raccolta rifiuti porta a porta			€ 300,00					3

Verbale O.S. n°32 Prevenzione Incendi	€ 700,00			14
Verbale O.S. n°32 Prevenzione Incendi Legge Regionale 16 del 06/04/1996 art. 40 c.3	€ 6.536,00			44
Verbale O.S. n°32 Prevenzione Incendi art. 29 C.d.S.	€ 346,00			2
Verbale arredo urbano suolo pubblico art.13	€ 100,00			2
Totale importo sanzioni	€ 57.006,64	€ 21.000,00	€ 8.330,00	280
ATTIVITA' AMMINISTRATIVA				2024
Controllo Sterpaglie anche con supporto Drone				28
Segnalazioni Veicoli in Stato di Abbandono (di cui rimossi n°132 anno 2024 e n°108 anno 2025)				297
Veicoli abbandonati rimossi Art. 1, D.M. 22 Ottobre 1999, N. 460				74
Veicoli abbandonati rimossi D. Lgs. 209/2023				12
Veicoli Abbandonati Rimossi Con O.S Art. 231e 255 D. Lgs. Aprile 2006, N.152				4
Sequestri Amministrativi C.D.S Art. 193				32
Sequestri Amministrativi Art. 13 L.689/81				6
Richieste rottamazione veicoli circolare ACI n°11454 del 16/09/2009				3
Controllo Esposti				451
Controlli congiunti Con Siav				25
Controlli congiunti Con Siapz				15
Controlli congiunti Con Sian				1
Controlli congiunti Arpa				1
Controlli congiunti Con Servizi Sociali				9
Controlli congiunti Con Iacp				2
Controlli congiunti Uff. Tecnico				20
Controlli congiunti Altra Sezione				55
Controlli congiunti OIPA Tutela Animali				7
Interventi soccorso animali congiunti OIPA				34
Interventi Tutela Animali				24
Rilievo Sinistri Stradali rilevati				7
Ritrovamento ed affidamento Cani				13
Interventi congiunti SIAPZ riconoscimento e controllo colonie feline				37
Ritrovamento e consegna animali legittimo proprietario				13
Controlli Con Siapz- Osservazione Morsicatura				5
Servizio Mercatino				21
T.S.O.				4
Controllo disturbo acustico				1

Controlli ottemperanze O.S. e diffide privati		14
O.S. seppellimenti carcasse di animali		8

18) VIDEOSORVEGLIANZA – ARMERIA – SALARIO ACCESSORIO

L'insieme delle attività svolte evidenzia un elevato livello di impegno organizzativo e operativo, con una gestione strutturata della pianificazione dei servizi, del supporto alle funzioni di ordine pubblico e del coordinamento con le Autorità istituzionali. La predisposizione continuativa degli ordini di servizio, sia settimanali che giornalieri, testimonia una costante attività di programmazione finalizzata ad assicurare la copertura dei servizi ordinari e straordinari sul territorio.

Particolare rilievo assumono i servizi connessi all'ordine pubblico, svolti in occasione delle sedute del Consiglio Comunale, degli eventi sportivi presso lo Stadio Provinciale, delle consultazioni elettorali e delle ulteriori esigenze disposte dalle Autorità competenti, nonché i servizi effettuati in raccordo con la Questura e con l'Autorità Giudiziaria.

L'attività di supporto tecnico e amministrativo, comprendente la gestione delle richieste di videosorveglianza, della corrispondenza con la Prefettura per le qualifiche di pubblica sicurezza e dei conteggi del salario accessorio del personale, completa un quadro operativo caratterizzato da complessità, continuità e forte integrazione tra funzioni operative e amministrative, confermando il ruolo centrale del Comando nel garantire efficienza, legalità e regolare svolgimento delle attività istituzionali.

- N. 23 Richieste di videosorveglianza;
- N. 52 Ordini di servizio Settimanale;
- N. 295 Ordini di servizio Parziali Giornaliero;
- N. 77 Servizi Ordine Pubblico Consiglio Comunale;
- N.18 Servizi partite Stadio Provinciale;
- Servizi O.P. Giudice di Pace;
- Servizi per processioni religiose;
- Servizi moto montati;
- Servizi Gos Questura;
- Servizi di O.P./rilevamento dati/ sorveglianza plichi in occasione delle consultazioni elettorali del 08-09 Giugno 2025;
- Servizi di rappresentanza;
- Gestione corrispondenza Prefettura per qualifica P.S.;
- Conteggi Salario Accessorio (Straordinario – Reperibilità – Servizio Esterno).

1) CRITICITÀ ESISTENTI E CONCLUSIONI

L'analisi dei dati consuntivi relativi all'anno 2025 evidenzia come i risultati conseguiti dal Corpo di Polizia Locale siano stati raggiunti in presenza di rilevanti criticità strutturali e organizzative, che incidono sulla sostenibilità dell'azione amministrativa e operativa nel medio-lungo periodo.

La principale criticità riguarda la **dotazione organica**, numericamente contenuta rispetto alla popolazione residente e, soprattutto, alla funzione di capoluogo esercitata dal Comune di Trapani. L'organico operativo attuale, pur garantendo l'assolvimento delle funzioni essenziali, risulta sottodimensionato rispetto al volume crescente di attività istituzionali, ai carichi amministrativi, al numero di procedimenti trattati e alla domanda di sicurezza espressa dal territorio. Tale condizione determina una costante necessità di flessibilità operativa, con un impatto significativo sulla capacità di assicurare un presidio continuativo e omogeneo su tutte le fasce orarie.

Ulteriore elemento di criticità è rappresentato dall'elevata **frammentazione delle competenze** e dei procedimenti, che richiede un intenso impegno istruttorio e un continuo coordinamento intersetoriale, spesso a fronte di risorse umane e strumentali limitate. L'incremento delle attività di polizia giudiziaria, amministrativa e di supporto agli altri Enti ha comportato un sensibile aumento dei carichi di lavoro per il personale, in particolare nei settori della segreteria, del contenzioso, della polizia edilizia, della tutela ambientale e della gestione delle segnalazioni.

Permangono inoltre criticità legate alla **vetustà di parte delle dotazioni strumentali e del parco mezzi**, che richiedono costanti interventi di manutenzione e incidono sull'efficienza complessiva dei servizi esterni. Sebbene l'introduzione della Centrale Operativa Digitale Integrata abbia rappresentato un significativo miglioramento sotto il profilo tecnologico e organizzativo, resta l'esigenza di un **ulteriore potenziamento delle infrastrutture informatiche e dei sistemi di interoperabilità** con altri Enti.

Infine, l'elevato ricorso ai procedimenti di autotutela e la complessità del contenzioso, pur gestiti in modo strutturato ed efficace, evidenziano la necessità di proseguire nel **rafforzamento delle attività preventive, della formazione specialistica del personale e dell'uniformazione delle procedure**, al fine di ridurre ulteriormente l'insorgenza di criticità a monte dei procedimenti.

In tale contesto, i risultati raggiunti nel 2025 assumono un valore ancora più significativo, in quanto conseguiti nonostante le criticità evidenziate, grazie all'impegno del personale, alla capacità organizzativa del Comando e all'adozione progressiva di soluzioni innovative.

IL DIRIGENTE/COMANDANTE

Ignazio Bacile

