



CITTA' DI TRAPANI
ASSESSORATO SPORT

**REGOLAMENTO PER L'EROGAZIONE
DEI CONTRIBUTI SPORTIVI**
(APPROVATO CON DELIBERA CONSILIARE N° 181 DEL 28.11.02)

ART.1 PREMESSA

Il presente regolamento disciplina l'emanazione di contributi in ottemperanza alle LL.rr.n.10/91 e n.8/78.

I contributi alle associazioni o società sportive regolarmente affiliate, sono concessi per lo svolgimento di attività ordinarie istituzionalmente previste dagli statuti per singole iniziative occasionali e di carattere straordinario.

CONTRIBUTI ORDINARI

ART.2 DESTINATARI

Possono chiedere all'Amministrazione Comunale un contributo economico, per l'attività svolta nel corso di ciascun esercizio finanziario, le associazioni o società sportive dilettantistiche affiliate alle federazioni o agli enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI, che svolgono la loro attività nel Comune di Trapani ed ivi hanno sede, legalmente costituite da almeno un anno, che non abbiano, per statuto, alcun fine di lucro.

Dovrà essere altresì indicata specificatamente la sede sociale, così come risulta dall'atto costitutivo.

Tutti i finanziamenti erogati dall'Amministrazione Comunale sono facoltativi e non danno diritto di continuità per gli anni successivi.

ART.3 TERMINI DI PRESENTAZIONE

Le richieste di contributo, complete della relativa documentazione di cui al successivo art.4, dovranno essere presentate all'Amministrazione Comunale entro e non oltre il mese di febbraio di ogni anno, ovvero spedite entro tale data mediante raccomandata A.R..

In quest'ultimo caso farà fede la data del timbro postale.

Non saranno prese in considerazione le domande inoltrate oltre il prescritto termine.

ART.4 DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

Per ottenere il contributo è necessario presentare la seguente documentazione in duplice copia:

- a) Domanda in bollo e copia in carta semplice a firma del presidente o del legale rappresentante (come da allegato a);
- b) Copia dell'atto pubblico costitutivo con allegato statuto dal quale si evince che l'associazione o società sportiva non ha fini di lucro (nel caso di richieste ripetute negli anni, sarà sufficiente indicare che tali documenti trovansi agli atti di questa Amministrazione e in quale anno sono stati presentati). Qualsiasi variazione statutaria, della carica sociale e/o della sede sociale, deve essere, comunque, comunicata entro 30 gg. dalla variazione stessa;
- c) Copia del codice fiscale dell'Associazione e del legale rappresentante;
- d) Categoria di campionati o manifestazioni a cui si è iscritti;

- e) Previsione di spesa con l'indicazione delle entrate e delle uscite, comprendendo tra le "entrate" gli eventuali contributi provenienti da altri enti pubblici e/o privati, e tra le "uscite" le spese di:
- Affiliazione;
 - tesseramento di atleti, tecnici e dirigenti;
 - compensi a giudici e/o arbitri;
 - visite mediche obbligatorie per atleti e tecnici nelle categorie previste;
 - assistenza medica alle gare;
 - rimborso a tecnici e/o istruttori;
 - utilizzo impianti per lo svolgimento dell'attività sportiva;
- f) Elenco atleti e tecnici tesserati, vistato dalla federazione sportiva o ente di promozione competente;
- g) Numero delle gare e delle trasferte da effettuare nel corso dell'anno sportivo, le località da raggiungere, ecc;
- h) Indicazione degli impianti sportivi dove viene svolta l'attività;
- i) Certificato, in originale, attestante l'affiliazione alla federazione o ente di promozione per l'anno in cui si chiede il contributo; detto certificato deve riportare, anche, l'attività alla quale si partecipa e la composizione del consiglio direttivo;
- j) scheda riepilogativa, debitamente compilata, come da apposito schema (allegato b);
- k) Eventuale documentazione attestante traguardi sportivi di rilievo, conseguiti nella stagione sportiva precedente;
- l) Eventuale dichiarazione resa dal dirigente scolastico che abbia usufruito del servizio reso dalla società o associazione sportiva, in convenzione e a titolo gratuito.

ART.5 MODALITA' DI DELIBERAZIONE

Ogni anno, entro sessanta giorni dall'esecutività del bilancio comunale, la Giunta, su proposta dell'Assessorato allo Sport, in base ai fondi previsti nell'apposito capitolo di bilancio e alla documentazione presentata dai richiedenti, delibera la erogazione di un contributo finanziario quantificato, che sarà impegnato con successiva determinazione dirigenziale. Dell'avvenuta concessione del contributo verrà data comunicazione scritta agli interessati.

Ai fini della quantificazione dei contributi si acquisirà il parere, non vincolante, della Consulta Comunale dello Sport, ai sensi della L.r.n.8/78.

La Consulta dello Sport nella formulazione del parere relativo al piano di assegnazione dei contributi, al fine di una adeguata valutazione dell'attività, dovrà tenere presenti i seguenti elementi preferenziali:

- a) Tutela sanitaria di atleti e tecnici in rispetto delle leggi e regolamenti vigenti;
- b) volume di attività, categoria, nonché iniziative promozionali di base, tenendo in debita considerazione le spese sostenute per la partecipazione all'attività programmata;
- c) Convenzione con istituti scolastici per lo svolgimento di attività motoria e/o sportiva, tramite tecnici qualificati, durante l'anno scolastico;
- d) Istituzione e gestione di centro di avviamento allo sport;
- e) Valutazione del numero delle trasferte, numero degli atleti e tecnici impiegati, distanza delle trasferte;
- f) Considerazione delle attività a livello comunale, provinciale, regionale, nazionale, internazionale;
- g) Applicazione di un criterio di contenimento di prezzi di biglietti d'ingresso nei settori a carattere popolare.

ART.6 DOCUMENTAZIONE CONSUNTIVA

A seguito della comunicazione della concessione del contributo, entro e non oltre il 31 marzo successivo all'anno in cui si è presentata la domanda (il mancato rispetto di tale termine comporterà la revoca del contributo), i destinatari del finanziamento dovranno esibire la seguente documentazione:

- a) Conto consuntivo delle entrate e delle uscite, sottoscritto come rispondente al vero dal legale rappresentante ai sensi del DPR 28.12.2000 N.445: *alla voce entrate dovrà risultare il finanziamento assegnato dall'Amministrazione Comunale (la cui entità sarà comunicata agli interessati) ed eventuali altri finanziamenti di enti pubblici e privati.*
- b) Dettagliata relazione delle attività svolte durante l'anno, documentata, eventualmente, con articoli di giornali, stampati ed altro, al fine di una migliore valutazione; la relazione dovrà portare il visto della federazione o ente di promozione di appartenenza ed il giudizio di merito seguente: *"Si attesta che l'attività sopra elencata si è svolta regolarmente".* Qualora il legale rappresentante dell'associazione, ente, etc... riveste la qualità di presidente della federazione di riferimento, l'attestazione dovrà essere rilasciata dall'organo gerarchicamente superiore.
- c) Eventuale dichiarazione del dirigente scolastico dove si attesta che *"l'attività nella scuola si è svolta regolarmente nel rispetto della convenzione sottoscritta".*
- d) L'assegnatario dovrà fornire, limitatamente all'importo della somma assegnata, i relativi giustificativi di spesa, predisposti nel rispetto delle leggi vigenti, in originale o copia conforme e la dichiarazione che gli stessi non sono stati né saranno utilizzati per l'ottenimento di contributi da parte di altri Enti come da allegato c).

ART.7 CONTROLLO DOCUMENTAZIONE CONSUNTIVA

L'intera documentazione consuntiva richiesta, verrà esaminata dal competente ufficio che, esitata favorevolmente, predisporrà apposita determinazione dirigenziale di liquidazione, entro sessanta giorni.

L'Amministrazione Comunale ha facoltà di disporre la riduzione del contributo nel caso in cui l'attività si sia svolta parzialmente, o la revoca nel caso in cui l'attività non abbia avuto luogo.

CONTRIBUTI STRAORDINARI

ART.8 FINALITA' CONTRIBUTI STRAORDINARI

I contributi straordinari possono essere erogati dall'Amministrazione Comunale in occasione di avvenimenti sportivi organizzati da enti, associazioni o società sportive, organizzazioni, persone fisiche senza alcun fine di lucro che non rientrino fra quelli ammessi ai contributi ordinari, ovvero per avvenimenti non rientranti nell'attività preventivata dalle suddette organizzazioni, così come specificata nella richiesta del contributo ordinario.

La richiesta di contributo straordinario è finalizzata a sostenere iniziative di particolare interesse sportivo, nonché per la promozione dell'immagine della città di Trapani, sia nell'ambito del proprio territorio che in altre sedi.

ART.9 CONCESSIONE TEMPORALE BENI COMUNALI

L'Amministrazione comunale, in occasione degli eventi di cui al precedente art.8 può affidare in uso gratuito la concessione temporale di locali, spazi, impianti, strutture sportive di proprietà comunale, intendendosi quale contributo in natura.

ART.10 MODALITA' DI PRESENTAZIONE

Per ottenere il contributo è necessario presentare la seguente documentazione:

- a) Domanda in bollo a firma del legale rappresentante come da allegato a);
- b) Dettagliato programma o progetto della manifestazione, per cui si chiede il contributo straordinario, esplicitando le finalità dell'intervento e i criteri di riferimento, la descrizione dell'iniziativa o delle attività;

- c) Previsione di spesa, con voci analitiche, sia delle entrate che delle uscite;
- d) Copia del codice fiscale del legale rappresentante e del concessionario;
- e) Copia dell'atto costitutivo e dello statuto dalla quale si evince che la società sportiva o ente non ha fini di lucro;

Le domande di contributo straordinario si possono inoltrare in qualsiasi periodo dell'anno; pena il mancato accoglimento, le domande devono essere presentate almeno sessanta giorni antecedenti la manifestazione.

ART.11 PROVVEDIMENTO DI GIUNTA MUNICIPALE

La Giunta Municipale, presa in esame la documentazione (di cui fa parte anche la scheda istruttoria - allegato d), adotterà l'atto di indirizzo in base al quale il dirigente dovrà valutare la finanziabilità dell'iniziativa che potrà avere un importo minimo di 500,00 euro e massimo di 5.000,00 euro. E comunque nel rispetto della percentuale massima del 50% delle spese documentabili. Per contributi superiori a 3.000,00 euro è necessario acquisire il parere della Commissione Consiliare Sport Turismo e Spettacolo.

Il contributo straordinario può essere concesso ai richiedenti una sola volta durante l'anno solare.

ART.12 PATROCINIO

Con l'assegnazione del contributo straordinario viene automaticamente assegnato il patrocinio alla manifestazione finanziata.

Il beneficiario dovrà porre, in maniera evidente, su tutto il materiale pubblicitario della manifestazione la dicitura "Col Patrocinio della Città di Trapani" e relativo stemma della "Città di Trapani".

Il materiale pubblicitario (manifesti, locandine, depliant, gadgets e quant'altro) dovrà essere preventivamente approvato dall'Assessorato allo Sport.

ART.13 DOCUMENTAZIONE CONSUNTIVA

A manifestazione avvenuta, il beneficiario del contributo straordinario presenterà un consuntivo della stessa, contenente i seguenti documenti:

1. Dettagliata relazione dell'attività svolta, corredata da tutto il materiale pubblicitario prodotto, articoli di giornali, ecc. al fine di garantire la migliore valutazione della manifestazione.
2. Conto consuntivo delle entrate e delle uscite, corredata per ogni voce in uscita da apposito giustificativo di spesa (in originale o copia autenticata), sottoscritto come rispondente al vero dal legale rappresentante ai sensi della DPR 28.12.2000 N.445; *alla voce entrate dovrà risultare il finanziamento assegnato dall'Amministrazione Comunale ed eventuali altri finanziamenti di enti pubblici e privati.*
3. Apposita dichiarazione attestante che i giustificativi di spesa (predisposti secondo le norme vigenti) presentati al Comune di Trapani, relativamente alla somma assegnata, non sono stati né saranno utilizzati per l'ottenimento di contributi assegnati da altri enti pubblici e/o privati (vedi allegato c)

ART. 14 MODALITA' DI LIQUIDAZIONE

Ai fini della liquidazione del contributo l'Ufficio competente provvederà al controllo della documentazione consuntiva di cui al precedente art.13 e con apposita determinazione dirigenziale provvederà alla liquidazione del contributo straordinario concesso.

La percentuale di copertura della spesa, relativa al contributo concesso, sarà ragguagliata all'effettiva entità degli oneri rendicontati e nella misura percentuale decisa dall'Amministrazione Comunale in fase di atto di indirizzo.

ART. 15 DECADENZA

I soggetti richiedenti ed assegnatari del contributo straordinario di cui al presente regolamento decadono dal diritto di ottenerlo ove si verifichi una delle seguenti condizioni:

- a)** non sia stata realizzata l'iniziativa per la quale il contributo straordinario era stato accordato;
- b)** non venga presentata la documentazione prescritta, di cui all'articolo 13, entro mesi sei dalla conclusione della manifestazione;
- c)** sia stato sostanzialmente modificato il programma e lo stesso non sia stato comunicato all'Amministrazione Comunale e dalla stessa approvato.

Art.16 PUBBLICAZIONE ANNUALE

Annualmente l'Amministrazione Comunale provvederà a pubblicare l'elenco dei contributi erogati (ordinari e straordinari) presso l'Albo Pretorio e nelle forme di pubblicità che saranno ritenute opportune.

Art. 17

Le Associazioni e gli Enti di cui all'art. 2 del presente regolamento qualora propongono all'Amministrazione manifestazioni di particolare rilevanza e delle quali si abbia un notevole ritorno di immagine per la Città potranno ottenere l'integrale finanziamento e comunque in misura superiore al 50% delle spese documentabili, previa deliberazione consiliare per l'affidamento della relativa manifestazione ai sensi dell'art. 32 lett. F della Legge 142/90 come recepita dalla L.R. 48/91 e con l'esplicita attribuzione del patrocinio da parte del Comune di Trapani.

Art. 18

In deroga alle precedenti disposizioni e contestualmente all'approvazione del bilancio di previsione il Consiglio Comunale individua le società e determina l'ammontare del contributo ordinario da erogarsi per l'esercizio finanziario cui il bilancio di previsione si riferisce, alle due Società Sportive che militano nei campionati di calcio e di basket di massima serie. L'importo del contributo non potrà in ogni caso superare i 30.000,00 euro.

Art. 19 NORMA TRANSITORIA

Per l'esercizio finanziario 2002 in corso risulta individuata la Società Sportiva A. S. Trapani che milita nel campionato di calcio dilettanti, alla quale viene attribuito un contributo nella misura di 25.000,00 euro.

Allegato a - riferimento art.4 - lett. a) - art.10 lett. A)

SCHEMA DI DOMANDA DA ALLEGARE ALLA DOCUMENTAZIONE

Il sottoscritto _____, nato a _____, il _____, nella qualità di legale rappresentante della società sportiva denominata _____ con sede in via _____ 91100 Trapani -, in conformità al regolamento comunale, approvato con delibera di C.C.n. 181 del 28.11.02

CHIEDE

che gli venga concesso un contributo *ordinario/straordinario* (cancellare la voce che non interessa) per _____

D I C H I A R A

Di essere a conoscenza delle procedure per la richiesta e l'erogazione dei contributi alle società sportive e delle norme contenute nel regolamento comunale per l'erogazione dei contributi sportivi.

F.TO IL LEGALE RAPPRESENTANTE

Il sottoscritto, inoltre,

AUTORIZZA

l'Amministrazione Comunale di Trapani ad utilizzare i dati di cui sopra esclusivamente nei termini e nei modi di cui alla Legge 31.12.96 n.675 in materia di riservatezza dei dati contenuti ed acquisiti con la presente documentazione.

F.TO IL LEGALE RAPPRESENTANTE

Allegato b – riferimento art.4 lettera J)

SCHEDA RIEPILOGATIVA ATTIVITA' SOC. SPORTIVE

DENOMINAZIONE SOC. SPORTIVA	
SEDE DELLA SOC. SPORTIVA	
FEDERAZIONE O ENTE DI PROMOZIONE	
N° ANNI DI ATTIVITA'	
C.A.S. CENTRO AVVIAMENTO SPORT	
ATTIVITA' NELLE SCUOLE	
DISCIPLINE SPORTIVE PRATICATE	
CAMPIONATI GIOVANILI	
N° TESSERATI PER DISCIPLINA (il cui elenco deve essere vistato dalla Federazione)	
CATEGORIA ISCRIZIONE CAMPIONATI	
N° TRASFERTE IN REGIONE (indicare solo quelle fuori provincia)	
N.TRASFERTE IN PROVINCIA	
N° TRASFERTE FUORI REGIONE	
IMPIANTI SPORTIVI UTILIZZATI	
TRAGUARDI SPORTIVI, DI RILIEVO, CONSEGUITI NELL'ANNO PRECEDENTE	

Il sottoscritto _____ Presidente della Soc. Sportiva _____, dichiara quanto sopra descritto, consapevole delle responsabilità che si assume per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci di cui al DPR 28.12.2000 N.445

F.TO IL PRESIDENTE

Allegato c - riferimento art.6 e art.13

DICHIARAZIONE

Il sottoscritto _____, nella qualità di legale rappresentante dell'organismo denominato _____, consapevole delle responsabilità che si assume per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci di cui al DPR 28.12.2000 N.445

DICHIARA

che i giustificativi di spesa presentati a Codesta Amministrazione Comunale, relativamente alla somma assegnata nell'anno _____, in occasione della manifestazione denominata _____ non sono stati ne saranno utilizzati per l'ottenimento di contributi assegnati da altri enti pubblici e/o privati.

F.TO IL LEGALE RAPPRESENTANTE

Allegato d - riferimento art.11

**SCHEDA D'ISTRUTTORIA
(a cura dell'ufficio comunale competente)**

OGGETTO: CONTRIBUTO STRAORDINARIO A SOSTEGNO DI

DATA DELL'ISTANZA _____

MANIFESTAZIONE PROGRAMMATA: _____

DOCUMENTAZIONE PRODOTTA: _____

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE
Euro. _____

*ISTRUTTORIA DELL'ISTANZA IN RELAZIONE AL REGOLAMENTO DEI CONTRIBUTI STRAORDINARI
APPROVATO CON DELIBERAZIONE CONSILIARE N. 181 DEL 28.11.02*

ESITO DELL'ISTRUTTORIA:

- POSITIVO PER L'EROGAZIONE DI UN CONTRIBUTO STRAORDINARIO DI
Euro _____

- NEGATIVO PER L'EROGAZIONE DI UN CONTRIBUTO STRAORDINARIO PER IL SEGUENTE
MOTIVO: _____

Trapani lì

IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA

PROPOSTA DELL'AMMINISTRAZIONE

CONCESSIONE CONTRIBUTO DI Euro _____. NELLA MISURA PERCENTUALE DI _____%

Trapani lì,

IL SINDACO O L'ASSESSORE DELEGATO