**PROGETTI DI TIROCINIO DI INCLUSIONE SOCIALE**

**REQUISITI GENERALI**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL’ATTO DI NOTORIETA’

(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Cap\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, in qualità di legale rappresentante dell’impresa/delegato del

soggetto ospitante denominato\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

con sede legale in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Via\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e con sede operativa in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

p.iva \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, al fine di poter sottoscrivere la convezione ed attivare i singoli progetti di tirocini di inclusione sociale ai sensi della Direttiva 43633/2018 del 30/11/2018 con il soggetto promotore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

**consapevole delle sanzioni penali richiamate dall’art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, in caso di dichiarazioni non veritiere**

**Dichiara di impegnarsi a**

* realizzare i tirocini nei limiti numerici secondo le previsioni recate dall’art. 68 della L.R. n.9/2013;
* garantire un’attività di tutoraggio così come regolamentato dalle direttive nazionali e regionali;
* essere in regola con la normativa sulla salute e sicurezza dei luoghi di lavoro;
* essere in regola con la normativa di cui alla legge n.68/99;
* non avere effettuato licenziamenti, esclusa la giusta causa e il giustificato motivo soggettivo, nei dodici mesi precedenti l’attivazione del tirocinio;
* non avere fruito di cassa integrazione guadagni in deroga per unità produttive equivalenti a quelle del tirocinio nei 12 mesi precedenti a quelle di attivazione del tirocinio;
* non utilizzare il tirocinio per sostituire contratti a termine, il personale nei periodi di malattia maternità o ferie o per ricoprire ruoli necessari all’interno della propria organizzazione;
* non ospitare in qualità di tirocinanti i lavoratori licenziati dallo stesso nei 24 mesi precedenti all’attivazione del tirocinio.
* favorire l’attivazione dell’esperienza di tirocinio nonché presiedere e valutare il medesimo,
* garantire mezzi idonei e personale qualificato per lo svolgimento dei compiti assegnati ai fini della corretta esecuzione del progetto;
* assistere e supportare il tirocinante individuando un Tutor quale responsabile organizzativo del tirocinio, scelto tra i soggetti dotati di professionalità, capacità ed esperienza adeguate alle funzioni;
* da svolgere, con funzioni di raccordo con il soggetto proponente per monitorare l’attuazione del progetto formativo;
* promuovere il buon andamento dell’esperienza di tirocinio attraverso un’azione di monitoraggio in collaborazione con il tutor e collabora con il tutor del soggetto ospitante alla redazione della scheda individuale e dell’attestazione finale;
* garantire il rispetto degli obiettivi contenuti nel progetto e delle modalità attuative del tirocinio;
* garantire di non adibire il tirocinante ad attività non previste dal progetto o comunque a svolgere attività riconducibile ad un rapporto di lavoro

L’Azienda esprime il consenso previsto dal D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., ivi compreso il GDPR Regolamento UE 679/2016 al trattamento dei dati che la riguardano per le finalità istituzionali, connesse o strumentali al regolare svolgimento e rendicontazione del Tirocinio.

Letto, confermato e sottoscritto.

Luogo e data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*NB: Allegare fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore.*

*Nel caso di delega, unire all’atto di delega, la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, sia del delegato che del delegante.*