



**CITTA' DI TRAPANI**

Provincia di Trapani

*Medaglia d'Oro al Valor Civile*

Nomefile Avviso alla Cittadinanza COVID-19

## AVVISO PUBBLICO

**PER LA EROGAZIONE DI BUONI SPESA PER L'ACQUISTO DELLA SPESA ALIMENTARE E GENERI DI PRIMA NECESSITA' IN FAVORE DEI CITTADINI COLPITI DALLA SITUAZIONE ECONOMICA DETERMINATASI PER EFFETTO DELL'EMERGENZA COVID-19.**

### IL DIRIGENTE

**Del IV° SETTORE – SERVIZI SOCIALI**

nel quadro della situazione economica determinatasi per effetto dell'emergenza COVID-19, in attuazione del DPCM 28 marzo 2020 e dell' l'Ordinanza del Presidente del consiglio dei Ministri n. 658 del 29 marzo 2020,

preso atto che con deliberazione della Giunta Comunale n. 105 del 31/03/2020 sono stati fissati i criteri per l'individuazione della platea di beneficiari destinatari di Buoni Spesa Alimentari, finalizzati al sostegno dei nuclei familiari con difficoltà economiche acute dalla pandemia del COVID 19.

### RENDE NOTO

che, dalla data di pubblicazione del presente avviso i soggetti colpiti dalla situazione economica determinatasi per effetto dell'emergenza COVID-19, possono presentare richiesta per beneficiare dell'acquisto di generi alimentari e di prodotti di prima necessità da utilizzarsi esclusivamente in uno degli esercizi commerciali del territorio di residenza di cui all'elenco pubblicato sul sito del Comune.

#### **I. Chi può fare richiesta**

Possono fare richiesta, prioritariamente, i cittadini bisognosi colpiti dalla situazione economica determinatasi per effetto dell'emergenza COVID-19, in possesso dei seguenti requisiti:

1. residenza nel Comune di Trapani al momento della domanda, e/o domicilio emergenziale;
2. reddito familiare a qualsiasi titolo percepito e da qualsiasi componente del nucleo familiare anagrafico, riferito ad un arco temporale di rilevazione degli ultimi 30 giorni non antecedenti al 4 marzo 2020, inferiore al minimo vitale così come definito dal DPRS 28 maggio 1987;
3. possesso di patrimonio mobiliare, sotto forma di titoli di Stato, azioni, obbligazioni, quote di fondi comuni di investimento e depositi bancari e postali non superiori a € 5.000,00;

#### **2. Priorità nella concessione dei buoni spesa**

I buoni spesa alimentari saranno erogati secondo le seguenti priorità:

- nuclei familiari più esposti agli effetti dell'Emergenza Covid-19;



- nuclei familiari in stato di bisogno;
- nuclei familiari non già assegnatari di sostegno pubblico.

Fermo restando l'ordine di priorità sopra delineato, **verrà data priorità ai soggetti non assegnatari di sostegno pubblico** (RdC, Rei, Naspi, indennità di mobilità, cassa integrazione guadagni, altre forme di sostegno previste a livello locale o regionale);

Per ogni nucleo familiare (come da stato di famiglia) è possibile presentare un'unica domanda di accesso alla presente misura di contrasto alla povertà, e non si potrà ripetere il beneficio di aiuto alimentare prima che siano state soddisfatte tutte le richieste inevase, e comunque non prima che sia trascorso l'arco temporale riferito al contributo alimentare concesso;

### 3. Entità dei buoni spesa

Il valore dei buoni spesa è articolato secondo la seguente modalità:

Per famiglie di 1 o 2 persone, in assenza di minori	€ 200,00 (spesa) x mese
Per famiglie di 3 o 4 persone, in assenza di minori	€ 300,00 (spesa) x mese
Per famiglie di 5 o più persone	€ 400,00 (spesa) x mese
Per famiglie (anche monoparentali) con minori	€ 400,00 (spesa) x mese

I buoni spesa saranno erogati fino alla concorrenza dei fondi stanziati.

I buoni spesa alimentare saranno emessi con pezzature variabili da € 25,00 a € 100,00.

### 4. Modalità di erogazione dei buoni spesa

L'attribuzione dei buoni spesa alimentare sarà determinata dall'ufficio Servizi Sociali a completamento del procedimento istruttorio, tenuto conto dei criteri stabiliti con Deliberazione n. 105 del 31/03/2020 della Giunta Comunale di Trapani.

Il Dirigente, o il Responsabile del Servizio I5 - Servizi Sociali, sulla base dell'istruttoria compiuta dagli operatori del Servizio Sociale e tenuto conto delle risorse disponibili, assegna i buoni spesa, comunicandone l'ammontare sia ai nuclei beneficiari, sia, ove ricorre e sia possibile tale forma di distribuzione, agli esercizi commerciali eventualmente indicati nell'istanza, nonché il periodo di validità.

A seguito della comunicazione di accoglimento del beneficio, i cittadini **NON dovranno recarsi** presso l'ufficio Servizi Sociali per il ritiro del Buono spesa. L'Ufficio provvederà a comunicare al beneficiario le modalità di ritiro che potrà avvenire mediante:

- ✓ il ritiro diretto presso gli Uffici dei Servizi Sociali, o in altro plesso comunale, o presso sedi di Enti del terzo settore;
- ✓ la consegna dei buoni presso il Supermercato indicato dal richiedente nella domanda o ritenuto dall'Ufficio più vicino all'abitazione del richiedente;
- ✓ la consegna direttamente presso l'abitazione del beneficiario avvalendosi degli Enti del Terzo Settore e dei volontari coinvolti per i quali non sono previste restrizioni agli spostamenti;

### 5. Modalità di presentazione della domanda



La domanda dovrà essere presentata utilizzando **esclusivamente** l'apposito **Modulo di Domanda** predisposto dall'Ufficio e scaricabile dal sito istituzionale ([www.comune.trapani.it](http://www.comune.trapani.it)), o ritirato in formato cartaceo, in caso di impossibilità a reperirlo dal sito istituzionale, presso:

- La portineria di Palazzo D'Alì;
- La portineria degli Uffici dei Servizi Sociali in Via Erodoto, I, Trapani;
- Il Comando dei Vigili Urbani in Via, Salvatore Calvino, IO, Trapani;
- Autoparco Comunale, Via Libica snc;
- Enti del Terzo Settore disponibili alla distribuzione dei moduli, di cui sarà pubblicato apposito elenco sul sito istituzionale;
- I Patronati, disponibili alla distribuzione dei moduli, di cui sarà pubblicato apposito elenco sul sito istituzionale;
- Parrocchie disponibili alla distribuzione dei moduli, di cui sarà pubblicato apposito elenco sul sito istituzionale;

Il **Modulo di Domanda** debitamente **compilato in ogni sua parte e con gli estremi del documento di riconoscimento** dovrà essere **presentato** mediante una delle seguenti modalità:

- invio tramite e-mail** al seguente indirizzo di posta elettronica:  
[buonispesacovid19@comune.trapani.it](mailto:buonispesacovid19@comune.trapani.it)
- on line**: compilando l'apposito form che sarà a breve disponibile sul sito internet dell'ente:  
[www.comune.trapani.it](http://www.comune.trapani.it);
- consegna a mano dell'istanza** presso:
  - ✓ La portineria di Palazzo D'Alì;
  - ✓ La portineria degli Uffici dei Servizi Sociali in Via Erodoto, I, Trapani;
  - ✓ Il Comando dei Vigili Urbani in Via, Calvino, IO, Trapani;
- richiesta telefonica assistita** da un operatore dei Servizi Sociali telefonando al seguente numero telefonico, da lunedì a venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00:  
**333 6139962**

Le richieste telefoniche saranno ricevute **esclusivamente** solo in caso di **dimostrata assoluta impossibilità** di utilizzare le modalità sopraindicate, da valutarsi a discrezione dell'operatore sociale, e al solo fine di sopperire alla materiale impossibilità della presentazione della domanda.

## 6. Ulteriori Informazioni

Per ulteriori informazioni è possibile contattare i seguenti numeri: [348 3552448](tel:3483552448) - [348 3552440](tel:3483552440)

## 7. Controlli

Il Comune effettuerà i dovuti controlli, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini della partecipazione al presente bando, anche richiedendo la produzione di specifica documentazione dichiarata, non appena le direttive nazionali consentiranno la normale ripresa delle attività.

Si ricorda che, a norma degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, chi rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.



## **8. Responsabile del Procedimento**

Responsabile del procedimento: Dott. Francesco Paolo Gandolfo – mail [servizisociali@comune.trapani.it](mailto:servizisociali@comune.trapani.it)

## **9. Pubblicità**

Il presente avviso sarà pubblicato unitamente al modello di domanda e all'elenco degli esercizi commerciali che hanno aderito all'iniziativa secondo le seguenti modalità:

- all'Albo Pretorio del Comune di Trapani
- nella home page del sito istituzionale del Comune di Trapani

## **10. Informativa sul trattamento dei dati personali REG. UE N° 679/2016**

Le modalità di trattamento dei dati sono dettagliate in separata informativa allegata al presente avviso e pubblicata sul sito internet del comune di Trapani.

Il Dirigente  
Dott. Francesco Guarano



## Informativa sul trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 recante la disciplina europea per la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (General Data Protection Regulation, in seguito "GDPR"), e nel rispetto del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, così come novellato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, si informa che i dati personali forniti dagli interessati nell'ambito dell'“**AVVISO PUBBLICO PER LA EROGAZIONE DI BUONI SPESA PER L'ACQUISTO DELLA SPESA ALIMENTARE E GENERI DI PRIMA NECESSITA' IN FAVORE DEI CITTADINI COLPITI DALLA SITUAZIONE ECONOMICA DETERMINATASI PER EFFETTO DELL'EMERGENZA COVID-19**” ai sensi della **D.G. n. 105 del 31/03/2020**” formeranno oggetto di trattamento nel rispetto degli obblighi di riservatezza previsti dalla normativa sopra richiamata cui è tenuto il Comune di Trapani.

### 1. Soggetti del trattamento

Il trattamento dei dati personali forniti dagli interessati potrà essere effettuato, oltre che dal Comune di Trapani che ne è titolare, anche da società, enti o consorzi, nominati Responsabili esterni del trattamento ai sensi dell'articolo 28 del GDPR, che, per conto del Titolare del trattamento, forniscono specifici servizi elaborativi o attività connesse, strumentali o di supporto adottando tutte quelle misure tecniche e organizzative adeguate a tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che sono riconosciuti per legge agli interessati.

### 2. Base giuridica del trattamento

I dati personali sono trattati dal Comune di Trapani nell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico e comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri finalizzati all'erogazione dei contributi di cui **DELIBERA n. 105 del 31/03/2020** (ai sensi dell'articolo 6, comma 1, lettera e) del GDPR e dell'articolo 2 ter del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 s.m.i.)

L'eventuale trattamento di categorie particolari di dati personali è effettuato per motivi di interesse pubblico rilevante (l'art. 2-sexies, comma 2, lettera m del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 s.m.i. riconosce come “rilevante” l'interesse pubblico relativo a trattamenti effettuati da soggetti che svolgono compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri nella concessione, liquidazione, modifica e revoca di benefici economici, agevolazioni, elargizioni, altri emolumenti e abilitazioni) sulla base del diritto dell'Unione europea ovvero, dell'ordinamento interno, delle disposizioni di legge o, nei casi previsti dalla legge, di regolamento che specifichino i tipi di dati che possono essere trattati, le operazioni eseguibili e il motivo di interesse pubblico rilevante, nonché le misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato.

### 3. Finalità del trattamento

I dati personali trasmessi al Comune di Trapani attraverso compilazione e inoltro di moduli e/o domande, vengono trattati per rispondere alle richieste degli interessati, istruire un procedimento amministrativo (in questo caso la finalità viene perseguita durante tutta la fase di gestione della procedura di accesso alle agevolazioni, incluse quella endoprocedimentale, procedimentale, istruttoria e di erogazione dell'agevolazione), oltre che per assolvere ad eventuali obblighi di legge, contabili e fiscali.

Il conferimento dei dati personali per le finalità sopra indicate è facoltativo, esplicito e volontario, ma in difetto non sarà possibile, per il Titolare del trattamento, procedere all'adempimento delle finalità



istituzionali, né dare esecuzione ai propri compiti con conseguente pregiudizio per l'erogazione delle prestazioni connesse.

#### **4. Tipologia di dati trattati**

##### Dato personale

Qualsiasi informazione concernente una persona fisica identificata o identificabile. È identificabile la persona fisica che può essere individuata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo personale come il nome, il codice fiscale, l'immagine, la voce, i dati relativi all'ubicazione, un identificativo digitale o tramite uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale.

##### Dati di navigazione

I sistemi informatici e le procedure software preposte al funzionamento del sito acquisiscono, nel corso del loro normale esercizio, alcuni dati personali la cui trasmissione è implicita nell'uso dei protocolli di comunicazione di Internet. In questa categoria di dati rientrano gli indirizzi IP, gli indirizzi in notazione URI/URL (Uniform Resource Identifier/Locator) delle risorse richieste, l'orario della richiesta, il metodo utilizzato nel sottoporre la richiesta al server, la dimensione del file ottenuto in risposta, il codice numerico indicante lo stato della risposta data dal server (buon fine, errore, ecc.) ed altri parametri relativi al sistema operativo e all'ambiente informatico dell'utente.

Tali dati, necessari per la fruizione dei servizi web, vengono anche trattati allo scopo di:

- a) ottenere informazioni statistiche sull'uso dei servizi (pagine più visitate, numero di visitatori per fascia oraria o giornaliera, aree geografiche di provenienza, ecc.);
- b) controllare il corretto funzionamento dei servizi offerti.

#### **5. Modalità di trattamento e periodo di conservazione**

I dati personali sono trattati secondo i principi di liceità, correttezza, trasparenza e vengono acquisiti e conservati con l'ausilio di strumenti, anche elettronici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza secondo le modalità previste dalle leggi e dai regolamenti vigenti.

I dati personali potranno essere condivisi, per finalità istituzionali, con soggetti nei confronti dei quali la comunicazione sia prevista da disposizioni di legge, da regolamenti ovvero con soggetti pubblici per lo svolgimento delle loro funzioni istituzionali

I dati personali saranno conservati per il tempo necessario per l'esecuzione degli adempimenti connessi all'attuazione dell'istanza dell'interessato e comunque per un periodo non superiore a 10 anni dall'ultimo atto amministrativo.



## 6. Luogo di trattamento

I dati vengono trattati ed archiviati presso la sede del Comune di Trapani – Piazza Municipio 1, 91100, Trapani e presso società terze anche operanti tramite servizi Cloud, che svolgono, per conto del Comune di Trapani, attività di gestione tecnica delle piattaforme informatiche dedicate all'erogazione dei servizi a supporto nelle varie fasi di gestione delle agevolazioni.

## 7. Diritti degli interessati

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dal Capo III del GDPR nei limiti ed alle condizioni ivi previste:

- a) **accesso ai dati (art. 15):** l'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali in un formato elettronico di uso comune ed alcune informazioni sul trattamento (es. finalità, categorie di dati trattati, destinatari a cui sono comunicati, trasferimenti extra UE, attuazione di attività di profilazione, ecc.);
- b) **rettifica dei dati (art. 16):** l'interessato ha il diritto di ottenere la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo e/o l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa;
- c) **cancellazione dei dati o “diritto all’oblio” (art. 17):** l'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo e il titolare del trattamento ha l'obbligo di cancellare senza ingiustificato ritardo i dati personali;
- d) **limitazione del trattamento (art. 18):** l'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la limitazione del trattamento;
- e) **portabilità dei dati (art. 20):** l'interessato ha il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano forniti a un titolare del trattamento e ha il diritto di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti;
- f) **opposizione al trattamento (art. 21):** l'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano ai sensi dell'articolo

6, paragrafo 1, lettere e) o f), compresa la profilazione sulla base di tali disposizioni.

Ai sensi dell'art. 12 del GDPR il Comune di Trapani ricorda all'interessato che le informazioni fornite ai sensi degli articoli 13 e 14 ed eventuali comunicazioni e azioni intraprese ai sensi degli articoli da 15 a 22 e dell'articolo 34 sono gratuite.

## 8. Modalità segnalazioni

Lei potrà rivolgersi senza particolari formalità al Titolare del trattamento o al DPO, per far valere i suoi diritti, così come previsto dall'articolo 7 del Codice (e dagli articoli collegati), e dal Capo III del GDPR.

In caso di mancanza di riscontro al punto precedente, gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR hanno il diritto di proporre



reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali (Garante Privacy) via e-mail, all'indirizzo [garante@gdpd.it](mailto:garante@gdpd.it) oppure [urp@gdpd.it](mailto:urp@gdpd.it), via fax 06.696773785, oppure via posta al Garante per la protezione dei dati personali che ha sede in Roma (Italia), Piazza Venezia n. 11 – Cap 00187, o alternativamente mediante ricorso all'Autorità giudiziaria.

#### 9. Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei Suoi dati personali è il Comune di Trapani rappresentato dal legale rappresentante pro-tempore nella persona del Sindaco raggiungibile alla mail: [gabinetto.sindaco@comune.trapani.it](mailto:gabinetto.sindaco@comune.trapani.it)

#### 10. Responsabili interni ed esterni del trattamento

I nominativi dei vari responsabili interni ed esterni del trattamento dati vengono pubblicati in un apposito link nel sito web del Comune di Trapani <https://www.comune.trapani.it/>

#### 11. Data protection officer

Il Comune di Trapani ha nominato quale DPO (Data Protection Officer/Responsabile protezione dati) il prof. Riccardo Lo Brutto, che può essere contattato al seguente indirizzo email: [rpd.privacy@gmail.com](mailto:rpd.privacy@gmail.com)