

Curriculum PERSONALE

Barone salvatore

Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i) **Barone Salvatore**

Indirizzo(i) **[REDACTED]**

Telefono(i) **[REDACTED]**

Fax

E-mail direttore@atmtrapani.it

Cittadinanza Italiana

Data di nascita 16/01/1957

Sesso Maschile

Settore professionale **Trasporti Pubblici**

Esperienza professionale

Segretario comunale

Gestione Amministrativa e tecnica Azienda di trasporto.

Responsabile Sicurezza

Capacità professionale di dirigere l'attività di trasporto di imprese operanti nel settore del trasporto di viaggiatori su strada nel territorio nazionale.

Date Segretario Comune di VERNASCA (Piacenza) dall'8/8/1983 al 25/5/1986;
Funzionario Principale Azienda Municipalizzata Trasporti S.A.U. di Trapani prima e della trasformata Azienda Speciale SAU dal 26/5/1986 al 30/10/1996;
Direttore generale e tecnico dal 1/11/1996 ad oggi sia nell'azienda Speciale SAU che nella trasformata S.p.A. denominata A.T.M. Azienda Trasporti e Mobilità Trapani (ex sau Trapani) socio unico.
Amministratore Unico A.T.M. S.p.A. Trapani dal 26/11/2019 ad oggi.

Lavoro o posizione ricoperti Segretario Comunale – Funzionario Principale – Capo Area – Direttore Tecnico – Direttore Generale f.f.

Principali attività e responsabilità Responsabile gestione amministrativa.

Nome e indirizzo del datore di lavoro A.T.M. Trapani S.p.A. Via Libica Autoparco comunale 91100 Trapani

Tipo di attività o settore Trasporto urbano nella città di Trapani

Istruzione e formazione

Date Diploma di scuola superiore – Liceo Scientifico anno 1976
Laurea in Giurisprudenza – anno 1980
Corso segretario Comunale anno 1982

Anno 1976 Diploma di scuola superiore di 2 grado – Liceo Scientifico

Anno 1980 Laurea in GIURISPRUDENZA presso l'Università di Palermo

Anno 1983 Abilitazione funzioni di segretario comunale – Ministero dell'Interno – Prefettura di Pavia

ANNO 1999 Attestato di capacità professionale per dirigere l'attività di trasporto – Ministero dei Trasporti – Direzione Generale MCTC- Direzione compartimentale MCTC per la Sicilia - PALERMO

Capacità e competenze personali

Gestione giuridica/amministrativa/contabile P.A.

Esperienza organizzazione attività impresa di trasporto.

Gestione amministrativa enti pubblici economici.

Elaborazione turnazione di lavoro

Predisposizione capitoli tecnici

Madrelingua(e)	Italiano
Capacità e competenze sociali	<p>Consigliere comunale di Calatafimi dal 1980 al 1985 e dal 1990 al 1993 Sindaco di Calatafimi dall'agosto 1992 al maggio 1993.</p> <p>Dal febbraio 1998 ad oggi Presidente Cooperativa Agricola "Cantina Sociale Kaggera" operante nel territorio di Calatafimi Segesta con circa 450 soci ed un ammasso di circa 100.000 quintali di Uva bianca e nera. Dal maggio 2012 al febbraio 2014 consigliere comunale di Calatafimi Segesta.</p>
Capacità e competenze organizzative	<p>Capacità professionale di dirigere l'attività di trasporto di imprese operanti nel settore del trasporto di viaggiatori su strada nel territorio nazionale. Pianificazione risorse umane. Programmazione servizi di linea. Piani programma e contratti di servizio.</p>
Capacità e competenze tecniche	<p>Gestione iter atti amministrativi. Programmazione e pianificazione acquisti con predisposizione caratteristiche tecniche e verifiche rispondenti nei vari collaudi tecnici amministrativi. Responsabile tecnico reparto manutenzione ATM. Responsabile sicurezza.</p>
Capacità e competenze informatiche	Discreto uso computer
Patente	<p>Possesso di patente di tipo B Possesso di patente di tipo D Possesso di certificato di abilitazione professionale CQC.</p>
Domicilio a cui inviare comunicazioni	<p>Via Vespri Siciliani Sasi 16/P2 91013 Calatafimi Segesta (TP)</p> <p>Calatafimi Segesta 20/01/2020</p>
Firma	

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ANNARITA CARPINTERI**
Indirizzo **[REDACTED]**
Telefono **[REDACTED]**
E-mail **annarita.carpinteri@gmail.com**
Nazionalità Italiana
Data di nascita 03.04.1972

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DAL 1997 AL 2007**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Eu.In Srl, Trapani, via degli Stabilimenti n. 11**
- Tipo di azienda o settore **Società di consulenza operante nei settori di "Engineering", Qualità Sicurezza ed Ambiente, Finanza di impresa e Marketing Strategico.**
- Tipo di impiego **Socio Fondatore – Responsabile Area Controllo di Gestione, Amministrazione e Finanza.**
- Principali mansioni e responsabilità **Attività svolta nel settore della Finanza Agevolata e Ordinaria:**
 - tra il **1999** ed il **2000**, valutazione nel campo della di programmi di investimento da agevolare ai sensi della Legge 488/92; per incarico del Banco di Sicilia SpA è stata effettuata l'istruttoria di 224 iniziative imprenditoriali nei settori dell'Industria, del Commercio e del Turismo e la valutazione di n. 22 stati finali;
 - nel **2000**, per incarico di Studio Finanziario (Gruppo Banca popolare di Bergamo Credito Varesino), è stata effettuata l'istruttoria tecnica economica e finanziaria di 90 iniziative imprenditoriali presentate nell' 8° bando Industria della L. 488/92;
 - nel **1999**, per incarico del Banco di Sicilia S.p.a., è stata effettuata l'istruttoria tecnica economica e finanziaria di progetti di investimento facenti parte dei Patti Territoriali di Catania Sud, Alto Belice Corleonese, Calatino Sud Simeto, Trapani Nord, Valle del Torto e dei Feudi, Eolie e Bagheria; delle stesse iniziative istruiti gli stati di avanzamento (richiesta erogazione 2^a e/o 3^a quota di contributi) e gli stati finali.
 - nel **1999**, per incarico del Banco di Sicilia S.p.a., è stata effettuata l'istruttoria tecnica economica e finanziaria di progetti di investimento facenti parte dei Patti Territoriali per l'Agricoltura Calatino Sud Simeto;
 - consulenze nel campo del credito peschereccio e navale (L. 41/92, SFOP, L. 302/89, 234/78)
 - per incarico del Banco di Sicilia S.p.a., esame tecnico richieste di finanziamento ordinario ed agevolato (artigiancassa, credito fondiario ed altro)
 - realizzati studi di fattibilità tecnica, economica e finanziaria per diverse imprese siciliane, per le quali sono stati curati anche degli aspetti connessi alla richiesta delle agevolazioni disposte da leggi nazionali, regionali e comunitarie (studio di fattibilità, predisposizione del business plan, assistenza per l'istruttoria e assistenza in fase di realizzazione del programma di investimento).
 - nel **2002**, per incarico Banca Nuova, effettuate istruttorie tecniche economiche e finanziarie di

programmi di investimenti presentati ai sensi della legge 488/92; effettuata l'istruttoria di 45 iniziative imprenditoriali.

- nel **2003**, per incarico Caltanissetta Scpa, esaminati programmi di investimento agevolati con i Patti Territoriali di prima generazione.
- nel **2005** per incarico Banco di Sicilia, valutazione stati finali di circa 30 programmi di investimento agevolati con la L. 488/92 e Patti Territoriali.
- nel **2006**, per incarico Banco di Sicilia, valutazione tecnico – economico e finanziaria di n. 35 programmi di investimento da agevolare con la L. 488/92 bando 2006.
- consulenza finanziaria per conto di Mediocredito Centrale S.p.A.

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Principali attività e responsabilità

DAL 2008 AD OGGI

Libero professionista

Consulenza nel settore della finanza agevolata.

Consulenza tecnica in materia bancaria e finanziaria.

Dal **2008** attività di consulenza, gestione ed organizzazione aziendale, con particolare riferimento agli studi di fattibilità rivolti all'ottenimento di finanziamenti agevolati regionali, nazionali e comunitari.

Nel **2011** attività di consulenza a favore ARS Sicilia finalizzata alla valutazione ed al monitoraggio dell'attuazione dei PO FERS Sicilia.

Dal **2012** collabora con studi legali per la redazione atti (prevalentemente in diritto civile).

Esperto tecnico giurimetrico in controversie bancarie per il quale, dal **2012**, ha svolto:

- attività di consulenza tecnica stragiudiziale a favore di privati e imprese nell'ambito di controversie insorte contro banche, società di leasing ed intermediari finanziari (Banco di Sicilia SpA; Banca Nuova SpA; Monte dei Paschi di Siena SpA; MPS Factoring; Credito Emiliano SpA; Banca Intesa SpA; Credito Siciliano Banca Interregionale; Banca Popolare di Verona S. Gemignano e Prospero s.p.a.; Banca Interregionale s.p.a.; Cassa di Risparmio di Lucca Pisa e Livorno; BCC Don Rizzo di Alcamo; BNL spa ; Banca Tercas Cassa di Risparmio della Provincia di Teramo SpA; Depfa Bank; Areal Bank; Banco Popolare; Banca Federico del Vecchio spa; Banca Popolare dell'Etruria e del Lazio Soc Coop.; UGF Banca spa; UBI Banca; Cassa Risparmio Volterra; BCC Sen Pietro Grammatico Paceco; Unipol Banca; CR Firenze; EFI Banca; Valle Canonica; Chieti Banca Cred Coop; Banca di Pistoia Cred Coop; Locat SpA; Centro Leasing; Unicredit Leasing; Mediocredito Italiano SpA; Findomestic Banca SpA ; Compass SpA);
- attività di Consulente Tecnico di Parte (CTP) in diverse cause rivendicative indebiti bancari e usura bancaria nei Tribunali di Trapani, Marsala, Firenze, Pisa, Pistoia, Roma.

Dal **2018** componente della Delegazione Sicilia del Laboratorio Giurimetrico della SOS Utenti (www.sosutenti.net) - associazione dei consumatori, specializzata nell'assistenza e difesa nel contenzioso bancario con circa 50.000 associati-

Per migliorare le competenze pratiche acquisite e tenersi costantemente aggiornata, dal **2011** partecipa assiduamente ai seminari giurimetrici organizzati dalla SOS Utenti e dallo Studio Trea srl.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1997
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli studi di Palermo, Facoltà di Giurisprudenza
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Tesi di laurea di Diritto Comunitario sul processo di integrazione europea.
- Qualifica conseguita Dottoranda in Giurisprudenza

- Date (da – a) 2007-2008
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Svolgimento pratica forense presso Studio Legale Messina – Trapani.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Redazione atti; elaborazione ricerche giuridiche e stesura pareri legali (prevalentemente in diritto civile); attività giudiziale e stragiudiziale; attività di cancelleria svolta prevalentemente presso il Tribunale di Trapani
- Qualifica conseguita Iscrizione all'Ordine degli Avvocati di Trapani– Reg. Prat. e abilitazione al patrocinio legale presso il Foro di Trapani

- Date (da – a) 2010
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di formazione per Mediatori Civili e Commerciali presso Conciliamo Srl, Trapani
- Qualifica conseguita Mediatore/Conciliatore professionista

- Date (da – a) 2011 - 2018
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corsi di Formazione e Seminari in Giurimetria Bancaria e Tributaria tenuti da SOS Utenti

- Date (da – a) 2013
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso per Revisori di Società Cooperative presso UN.I.COOP Sicilia, Palermo
- Qualifica conseguita Revisore di Società Cooperative

TP 31.12.2019



CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUE

- | | |
|---------------------------------|---------|
| | INGLESE |
| • Capacità di lettura | BUONO |
| • Capacità di scrittura | BUONO |
| • Capacità di espressione orale | BUONO |

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI BUONE

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE OTTIME

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE OTTIMA CAPACITÀ DI OPERARE CON SISTEMI WINDOWS E UTILIZZO DI INTERNET E DELLE APPLICAZIONI DEL MICROSOFT OFFICE (WINWORD, EXCEL, WORKS, POWER POINT) UTILIZZO DI BANCA DATI GIURIDICHE PRIVATE E PUBBLICHE.

PATENTE O PATENTI Patente B

La sottoscritta autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs n° 196/2003

Dott.ssa Annarita Carpinteri



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ZACCARINI CARLO MASSIMO**
Indirizzo **[REDACTED]**
Telefono **0923/97275 [REDACTED] 09**
Fax **[REDACTED]**
E-mail **carlozaccarini@me.com - studiozaccarini@icloud.com**

Nazionalità **ITALIANA**
Data di nascita **PALERMO 13.09.1964**

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

Nel corso dell'esercizio della professione forense sono stati trattati tutti i principali rami del diritto Civile, penale e amministrativo con significative esperienze nell'assistenza di diversi enti pubblici quali i comuni di Trapani, Erice, Favignana, San Vito Lo Capo San Giuseppe Iato Salaparuta.

Particolare rilievo nell'esperienze professionali compiute ha rivestito la collaborazione con lo studio legale Galasso & Associati per conto del quale per circa un decennio sono stati seguiti i principali processi di mafia celebrati nella provincia di Trapani e, in alcuni casi, in quelle di Palermo e Caltanissetta.

Nel corso della esperienza indicata sia in proprio che nella qualità di sostituto processuale sono stati istruiti in sede di costituzione di parte civile i processi denominati "Omega, Agate, Cadice" che hanno contribuito ad alzare il velo su oltre venticinque anni di omicidi di mafia nella provincia di Trapani.

Sempre nel periodo della citata collaborazione con lo studio Galasso sono stati assistiti alcuni tra i più noti collaboratori di giustizia.

L'attività di tutela delle vittime di mafia è proseguita intentando alcuni giudizi di risarcimento per vedere riconosciuti i danni subiti a causa del fenomeno mafioso tra essi pare utile ricordare il primo giudizio del genere andato a sentenza in Italia e conclusosi con un corposo risarcimento a favore dell'Ispettore (all'epoca dei fatti) Rino Germanà.

Lo studio si occupa di gestione di sinistri stradali trattando con tutte le compagnie assicurative presenti sul territorio e opera quale fiduciario della D.A.S. in provincia di Trapani; analogamente lo scrivente professionista già legale della Banca Commerciale Italiana e di Banca Intesa, segue per conto delle società cessionarie dei crediti il contenzioso esecutivo per i crediti ceduti tra dette società si

ricordano Italfondiaro S.p.a., I.G.C. gestione crediti ecc..

Centinaia i procedimenti trattati nelle più svariate tipologie e materie nell'interesse di clienti privati in decine di sedi di Tribunali in sicilia e in Italia.

Significativa e rilevante anche l'esperienza quale legale di ruolo per la base N.A.T.O. di stanza presso l'aeroporto di Birgi tra il 1995 e il 1997 e in concomitanza con la guerra in Bosnia; in detto periodo sono stati esaminate, affrontate e risolte anche numerose controversie che hanno interessato anche lo studio del diritto internazionale.

Analogamente lo Studio ha assistito e assiste numerosi Enti Pubblici (Comuni e società partecipate) nel contenzioso amministrativo nelle varie tipologie di ricorsi (TAR – CGA – RICORSI STRAORDINARI).

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Studio Legale Zaccarini Corso Italia n. 23 – 91100 Trapani

• Tipo di azienda o settore

Libero Professionista

• Principali mansioni e responsabilità

Titolare e fondatore dello Studio Legale Zaccarini

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

1983 Diploma di maturità scientifica conseguito presso il liceo Scientifico “Fardella” di Trapani.

1988 Diploma di Laurea in Giurisprudenza conseguito presso l'Univers degli studi di Parma.

1989/1990 Frequenza corso di preparazione all'esame di magistratura presso la scuola specializzazione del Gonzaga di Palermo con conseguimento del relativo attestato.

1995 Iscritto all'albo degli avvocati di Trapani.

2008 Iscritto all'albo degli avvocati con il patrocinio per le Magistrature Superiori (Corte Costituzionale Corte di Cassazione ecc.).

2009/2020 Con cadenza annuale vengono svolti corsi di aggiornamento professionale nella misura di almeno otto ogni anno in varie sedi.

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

Diritto Civile, Diritto del Lavoro, Diritto Penale Diritto Amministrativo
Avvocato Cassazionista

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

[Indicare il livello: buono.]

[Indicare il livello: buono.]

[Indicare il livello: buono.]

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

NELL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITÀ PROFESSIONALE E CON LA FONDAZIONE DELLO STUDIO ZACCARINI NEL CORSO DI OLTRE 25 ANNI DI ATTIVITÀ SONO STATI INTRATTENUTI A VARI LIVELLI RAPPORTI CON COLLEGGI ASSOCIAZIONI STUDI PROFESSIONALI CHE HANNO CONTRIBUITO AD ARRICCHIRE IL BAGAGLIO CULTURALE OGGI ACQUISITO.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

PRESIDENTE, PER SETTE ANNI, DEL CONSIGLIO SCOLASTICO DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO MAZZINI CON LA CONSEGUENTE COMPLESSA ATTIVITÀ DI ORGANIZZAZIONE E RELAZIONE SIA CON GLI INSEGNANTI CHE CON I GENITORI .

22.06.2020





INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Domicilio
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità
Data di nascita

SABRINA GIUDICI

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

avv.sabrinagiudici@tiscali.it

PEC: avv.sabrinagiudici@pec.it

ITALIANA

31 MARZO 1974

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Dal novembre 2016 ad oggi
- iscrizione negli elenchi degli avvocati di fiducia di pubbliche amministrazioni (diversi enti locali della provincia di trapani, ed ASP Trapani).
- Conferimenti incarichi legali giudiziari, pareri extragiudiziali, consulenze verbali in materia civilistica/amministrativa, da parte dei suddetti.
- Decreto Sindacale 53 del 29.11.2016
- Comune di Favignana
- libera professionista
- Consulenza
- Esperto giuridico del Sindaco ex art 14 L. R.7/1992
- 24.05.2016
- Riscrizione all'Albo degli Avvocati di Trapani (iscrizione dal 13.07.04 AL 26.02.13)
- Avvocato, libera professionista
- controversie in materia civile: diritti reali, contrattualistica, recupero crediti e procedure esecutive; diritto del lavoro, diritto di famiglia.
- 31.10.2013 al 30.04.2014
- Comune di Favignana, Piazza Europa n. 2, -91023- Favignana (TP)
- Settore pubblico
- Componente esterno del Nucleo di Valutazione
- Promozione, supporto ed analisi sulla validità metodologica del sistema di gestione della performance; valutazione annuale dei Responsabili di settore del Comune; collaborazione per il miglioramento organizzativo e gestionale dell'Ente.
- -APPROFONDIMENTI, per pareri espressi, circa l'applicazione del Dlgs n. 33 del 14.03.2013 AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE E SANZIONI.
- Arco temporale tra 2006 ed il 2016
- Studio Legale Adragna in Trapani
- Settore Legale –Studio Privato
- Consulenza come avvocato - esperto giuridico amministrativo- in diritto del lavoro pubblico, diritto amministrativo, (espropriazioni, TUEL, materia di commercio SUAP diritto penale in ambito di

amministratori pubblici, diritto di famiglia, **normativa in tema di Società Partecipate ed in House**. Assistenza per problematiche relative agli adempimenti amministrativi di commercianti ed artigiani.

- **19.01.2013 – 18.05.2013**
- A.N.F.E. Delegazione Regionale Sicilia, con sede Legale a Palermo Via della Ferrovia n. 54
- Settore Formazione Professionale
- Formatore V liv. Econom. Funzionale del CCNL di categoria – declaratoria 3.1
- Realizzazione di processi di formazione ed apprendimento dei corsisti con elevata professionalità, in materia di: **LEGISLAZIONE DEL BED AND BREAKFAST, DIRITTO DEL LAVORO E SINDACALE (PRIVATO E PUBBLICO), DIRITTO DI CITTADINANZA, L'AMMINISTRAZIONE E GLI ASPETTI FISCALI SANITARI ED ASSICURATIVI DEL B&B; LEGISLAZIONE IN MATERIA DI ATTIVITA' ARTIGIANALI.**
- **16.11.08 – 15.11.2011**
- COMUNE DI SAN VITO LO CAPO
- Ente Locale Pubblico
- **Istruttore Direttivo Amministrativo, ex art. 90 dlgs 267/2000, CAT. D1** nell'Ufficio di supporto agli organi di direzione politica, dislocata presso l'ufficio SUAP, Dal 24.11.10 dislocata per due giorni la settimana presso gli uffici **"Affari Generali ed Organizzazione Aziendale"** e **"ufficio Personale"**,
- **Compiti di controllo nei procedimenti di apertura e/o modifica attività imprenditoriali, commerciali ed artigianali; svolta altresì attività di formazione ed organizzazione dei dipendenti addetti al front office, in materia di autorizzazioni, e SCIA, e normativa per attività alberghiere ed extralberghiere. Negli uffici "Affari Generali ed Organizzazione Aziendale" e "Personale", compiti di indirizzo relativamente alle modifiche ed integrazioni della L. 104/92; controllo e cura di tutti gli adempimenti PERLA PA, ed in particolare della "Banca dati Anagrafe delle Prestazioni", della CONSOC come disciplinato dalla L. 296/06, della GEDAP di cui al Dlgs 29/93, della Banca dati "rilevazioni permessi ex lege 104/92, istituita dalla L.183/10. Compiti di direttive esplicative agli uffici circa gli adempimenti previsti dall' art. 21 legge 69/2009 attuata con l'art. 5 comma 2 della legge 183/2010, sulla trasparenza nella comunicazione ai cittadini (SITO INTERNET) delle retribuzioni annuali, i curricula vitae, gli indirizzi di posta elettronica e i numeri telefonici ad uso professionale dei dirigenti e dei segretari comunali, ettc. Approfondimenti e pareri relativi all'art 147 Dlgs 267/00, confrontato con il 14 del Dlgs 150/09 per il passaggio dal Nucleo di Valutazione all' OIV; art. 42 e 50 TUEL competenze degli organi per adozione provvedimento di nomina OIV; (in seguito avvalorati da Delibera CIVIT 21/12).**
- **21.11.07 – 20.11.08**
- Comune di San Vito lo Capo
- Ente Locale Pubblico
- Collaborazione
- **Coordinamento gestionale di rendicontazione ed amministrativo del progetto POR Sicilia 200/2006 "Intervento sperimentale di ripopolamento di giovanili di pagro e cernia bruna nel Golfo di Castellammare del Golfo: individuazione di metodologie idonee per la riproduzione, la certificazione e l'immissione di giovanili su barriere artificiali".**
- **19.06.07 – 19.10.07**
- Comune di San Vito lo Capo
- Ente Locale Pubblico
- Collaborazione



- Azione di coordinamento amministrativo del progetto POR Sicilia 200/2006 "Progetto esecutivo di studio della variazione genetica e dei parametri biologici di *aristeus antennatus*, per la realizzazione dei piani di gestione delle risorse ittiche nel Golfo di Castellammare".
- Anno 2006
- UNCI
- Settore Formazione Professionale
- Collaboratore
- Attività di docenza nelle materie.: 1) "Il quadro normativo di riferimento e la pesca responsabile"; 2) "Elementi di psicologia del turismo"
- 01.06.06 – 31.07.08
- Comune di San Vito lo Capo
- Ente Locale Pubblico
- Collaborazione Coordinata Continuativa
- Redazione principali atti di competenza dell'ufficio di SEGRETERIA (delibere di Giunta, Determine, Contratti, Convenzioni); Consulenze al Segretario Comunale sulle attività proprie dell'Ufficio AFFARI LEGALI E CONTENZIOSO; redazione missive di contestazione risarcimenti danni, comunicazioni e reperimento atti per avvocati esterni, Tribunali, Corte dei Conti. Collaborazione negli adempimenti propri dell'ufficio SERVIZI SOCIALI. Redazione bozze di regolamenti ed atti relativi anche all'ufficio COMMERCIO, con reperimento normative aggiornate e contestuale esplicitazione attraverso Giurisprudenza e dottrina
- 11.07.05 – 19.03.06
- Provincia Regionale di Trapani, presso Segretariato Sociale Prov. Di Favignana
- Contratto somministrato ex dlgs 368/01 ADECCO ITALIA S.p.A
- Cat. D1, part-time 44,44% Collaboratore Giuridico ed Esperto Giuridico Familiare
- Organizzazione convegni genitoriali in ambito di devianze giovanili, circa l'uso di sostanze psicotrope, e diffusione nozioni base di tossicologia forense. Svolgimento attività didattica di educazione civica, diritto privato e commerciale. Reperimento normative regionali relative a servizi -bonus, detrazioni, contributi, etc...- sociali. A richiesta pareri stragiudiziali su tematiche relative a ricorsi avanti a differenti organi giurisdizionali.
- Arco temporale tra il 2004 ed il 2006
- Tribunale Civile di Trapani
- Ministero di Giustizia
- Custode Giudiziario
- Svolgimento mansioni ed adempimenti dovuti ex lege nell'ambito di diverse procedure esecutive immobiliari
- 2004 -2005
- Studio Legale Catalano in Trapani
- Collaborazione come Avvocato nelle materie di diritto civile, e specificatamente in diritti reali e contratti, recupero crediti, fallimentare, locazioni, urbanistica e diritto di famiglia.
- 10.'01 – 10.'02
- Studio Legale Passalacqua in Trapani
- Svolgimento pratica professionale forense in campo civilistico: contrattualistica, recupero crediti e procedure esecutive, diritto del lavoro, e diritto di famiglia
- 09.'00 – 09.'11
- Studio Legale Ghidini in Varese
- Svolgimento pratica professionale forense in campo civilistico: infortunistica, risarcimento danni, contrattualistica, recupero crediti.
- 03.'97 – 05'97
- Poste Italiane fil. di Varese



ISTRUZIONE E FORMAZIONE -

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Dipendente area operativa
- **Arco temporale 1994 – 2000**
- Durante gli anni di studio universitario, impartite lezioni private di diritto privato, educ. Civica, letteratura italiana e storia.

- 13.07.04 – 26.02.13, E DAL 24.05.2016 ISCRIZIONE ALL'ALBO AVV. DI TP
- 17.01.02
 - CORTE DI APPELLO DI PALERMO.
 - AMMISSIONE ALL'ESERCIZIO DEL PATROCINIO DAVANTI AL GIUDICE DI PACE ED AI TRIBUNALI E SEZIONI DISTACCATE DEL DISTRETTO DELLA CORTE DI APPELLO DI PALERMO. IN
MATERIA CIVILE, PENALE ED AMMINISTRATIVA
 - AVVOCATO
 - 2001
 - "British Institutes" di Varese
 - Conoscenza buona della lingua inglese parlata e scritta
 - Diploma di 3° livello
 - 09.'00 – 06.'01
 - Corso Vincenzo Mariconda a Milano
 - Master post-universitario di specializzazione giuridica in civile, penale ed amministrativo
 - 17.07.00
 - Università degli Studi di Milano
 - Laurea in Giurisprudenza
 - 1993
 - Liceo Ginnasio Statale E. Cairoli di Varese
 - Diploma di Maturità Classica

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali

Predisposizione al lavoro di gruppo e nell'ambito delle mansioni svolte all'interno di pubbliche amministrazioni sono state sviluppate le capacità organizzative in materia di personale aziendale. Elevata adattabilità in orari e giorni lavorativi, acquisita durante le attività esercitate in base a rapporti lavorativi di consulenze e collaborazioni con varie aziende private e pubbliche.

MADRELINGUA ALTRE LINGUA

- *Capacità di lettura*
- *Capacità di scrittura*
- *Capacità di espressione orale*

ITALIANA
INGLESE
Buona
Buona
buona

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI ED ORGANIZZATIVE

Durante gli anni di collaborazione con gli enti pubblici, grazie ad un'attività direzionale di gestione ed organizzazione dei dipendenti stessi, sono state sviluppate competenze sulla valorizzazione delle risorse umane. Ciò si è reso necessario per le continue modifiche legislative in tema di reperimento risorse umane, per il blocco del turn over, e quindi onde ottimizzare le performance aziendali, nonostante la continua diminuzione di risorse, in contrapposizione a maggiori adempimenti richiesti ad enti pubblici. Ottima attitudine ai rapporti interpersonali; creatività, entusiasmo e sensibilità verso le altrui opinioni e necessità, contraddistinguono il mio carattere, e contribuiscono, grazie anche a buone capacità di analisi attitudinali dei

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE



PATENTE O
PATENTI
ULTERIORI
INFORMAZIONI

[Inserire qui
ogni altra
informazione
pertinente,
ad esempio
persone di
riferimento,
referenze
ecc.]

dipendenti, ad ottimizzare le complessive prestazioni lavorative in ambito aziendali.

Utilizzo delle principali applicazioni microsoft office e di internet.

Capacità utilizzo tecniche acquisto CONSIP

PATENTE TIP. B

NEL TRIENNIO 2017 – 2019 corsi di formazione professionali relativi a:

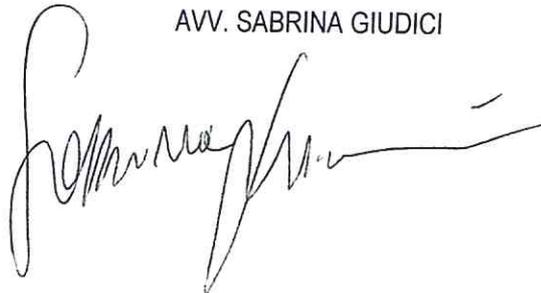
- Norme deontologiche e nuovo procedimento disciplinare;
- Diritto del lavoro**, della previdenza e della sicurezza sociale. I **licenziamenti dopo il jobs act**.
- Partecipazione al **procedimento di mediazione**; forma e contenuto minimo.
- Avvocato e magistrato nella costituzione.
- La responsabilità medica alla luce della legge Gelli Bianco.
- Le Società Partecipate alla luce del D.LGS 175/2016**
- Rapporto di lavoro nelle società pubbliche.**

Partecipazione, nell'arco della carriera professionale ad eventi formativi, corsi, seminari in tema di:

- Media conciliazione. Luci ed ombre tra diritto sostanziale e processuale.**
- Danni di immagine alla Pubblica Amministrazione. Evoluzioni Giurisprudenziale e normativa.**
- L'ordinamento della Giustizia Amministrativa in Sicilia.**
- MOBBING, (SCUOLA DI FORMAZIONE FORENSE "AVV. P. DRAGO").**
- NUOVI DANNI E RESPONSABILITA' PENALI CIVILI E AMMINISTRATIVE NELLA P.A.** (CORSO "GEDIT")
- PROCEDIMENTO ESPROPRIATIVO PER PUBBLICA UTILITA' E - CRITERI PER LA DETERMINAZIONE DELLA RELATIVA INDENNITA' ALLA LUCE DELLA RECDENTE EVOLUZIONE GIURISPRUDENZIALE".**
- "valutazione immobiliare come strumento di valorizzazione del territorio"
- "gestione dei beni confiscati alla criminalità organizzata: le questioni di diritto civile, penale ed amministrativo.
- RESPONSABILITA' MEDICA: PROFILI CIVILI E PENALI**
- PROCEDIMENTO SOMMARIO DI COGNIZIONE EX ART. 702 BIS C.P.C 17.04.10//////IMPRESA DI NAVIGAZIONE E RESPONSABILITA' DELL'ARMATORE**

Autorizzo il trattamento e la comunicazione dei dati personali, in base al D.Lgs N. 196 del 30.06.2003
Trapani, li 14.01.2020

AVV. SABRINA GIUDICI



INFORMAZIONI
PERSONALI

MURANA FRANCESCO



📍 [REDACTED]
☎️ [REDACTED]
✉️ francescomurana73@gmail.com - franco.murana@pec.odcetrapani.it

Sesso **Maschile** | Luogo e Data di nascita **Trapani - 18/05/1973** | Nazionalità **Italiana**

OCCUPAZIONE PER LA QUALE
SI CONCORRE

Nomina nel consiglio di amministrazione ATM di Trapani

TITOLO DI STUDIO

Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale
Abilitazione all'esercizio della libera professione di Ragioniere

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Dal mese di luglio 1992 al mese di maggio 1997 impiegato presso lo studio del Rag. Garuccio Fausto
Dal mese di giugno 1997 ho intrapreso la libera professione
Componente del Collegio Sindacale presso la Società IMAR SERVICE s.p.a.
Da marzo 2005 a luglio 2011 Presidente del Comitato di Gestione dell'Asilo Nido di Viale Marche nominato dal Comune di Trapani
Nell'anno 2007 nominato nel Consiglio di Amministrazione Opera Pia "RESIDENCE MARINOI – CENTRO SERVIZI ALLA PERSONA" di Trapani
Dal 14 aprile 2010 ad aprile 2014 revisore dei conti presso l'I.P.S.A.R. "VIRGILIO TITONE" di Castelvetrano nominato dall'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale
Dal 14 aprile 2010 ad aprile 2014 revisore dei conti presso l'I.T.C. "GARIBALDI" di Marsala nominato dall'Ente Provincia di Trapani
Dal giugno 2013 a giugno 2016 revisore dei conti presso l'Ente Comune di Erice

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Diploma di Ragioniere e Perito commerciale conseguito presso l'Istituto Tecnico Commerciale "Salvatore Calvino" nell'anno scolastico 1991/1992
Abilitazione all'esercizio della libera professione di Ragioniere conseguita presso il Collegio dei Ragionieri di Trapani nell'anno 1996
Nell'anno 1998 iscrizione al Registro dei Revisori Contabili del Ministero di Grazia e Giustizia al n. 100928
Nell'anno 2001 iscrizione all'Albo dei Ragionieri e Periti Commerciali di Trapani

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre ITALIANO

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Letture	Interazione	Produzione orale	
Inglese	A1	A1	A1	A1	A1
Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto					
Francese	A1	A1	A1	A1	A1
Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto					

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato

Competenze comunicative ▪ possiedo buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza lavorativa

Competenze organizzative e gestionali ▪ attualmente titolare dello studio di consulenza contabile e fiscale sito in Trapani nella Via Salvatore Lonero n.56

Competenze professionali ▪ attualmente titolare dello studio di consulenza contabile e fiscale sito in Trapani nella Via Salvatore Lonero n.56

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente base	Utente base	Utente intermedio	Utente base	Utente base

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali.

