



**CITTA' DI TRAPANI**

Provincia di Trapani

Medaglia d'Oro al Valor Civile

## Determinazione del Dirigente / Responsabile del Servizio

### Determinazione n. 4069 del 16/12/2019

Proposta n. SERVSOCI 6535/2019

**Oggetto:** AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLA COMUNITÀ ALLOGGIO E CASA FAMIGLIA DI VIA LA GRUTTA TRAPANI DI PROPRIETA COMUNALE MEDIANTE RDO MEPA PROCEDURA AI SENSI DELL ART 36 COMMA 2 LETT B DEL DLGS N 50 DEL 2016 E SS MM CON INVITO A PRODURRE RDO MEPA DETERMINA CONTRARRE CON APPROVAZIONE ATTI ED ELABORATI PER LA COSTRUZIONE RDO MEPA CIG 8137237466

#### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

**propone l'adozione della seguente determina dirigenziale di cui attesta la regolarità del procedimento svolto**

**Premesso che** ai sensi dell'art.107 del D. lgs. 18 agosto 2000, n° 267 – Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali – spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi, secondo i criteri e le norme dettate dagli Statuti e dai Regolamenti. Ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnino l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa mediante autonomi poteri di spesa e di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. Essi sono responsabili in via esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati (art.4, comma 2, D.lgs. 30 marzo 2001 n.165);

**Richiamato** il Decreto Sindacale n. 64 del 16/10/2019 con il quale è stato conferito all'odierno disponente l'incarico di Dirigente del IV Settore;

**Visto** e richiamato l'art.4 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n.165, a norma del quale gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico – amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni;

**VISTI**

- la L.R. 22/86 *Riordino dei servizi e delle attività socio-assistenziali in Sicilia*
- Il Nomenclatore, già approvato, strumento che propone un linguaggio comune utilizzabile dai programmatori e dagli operatori, finalizzato anche a facilitare l'identificazione dei livelli essenziali di assistenza sociale, rendendo possibile il confronto su voci omogenee tra i diversi sistemi di welfare regionale;
- la Legge 104 del 5 febbraio 1992 “Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate” ;

- la legge 8 novembre 2000, n. 328 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali" e l'articolo 5, comma 3 della suddetta legge che prevede l'adozione di un atto di indirizzo e coordinamento del Governo sulla base del quale le Regioni, secondo quanto previsto dall'articolo 3, comma 4 della medesima legge, adottano specifici indirizzi per regolamentare i rapporti tra enti locali e terzo settore, con particolare riferimento ai sistemi di affidamento dei servizi alla persona;
- il nuovo codice dei contratti pubblici D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE e s.m.i.;

**Dato atto che** nel rispetto delle indicazioni normative di cui ai precedenti punti, in conformità al proprio modello dei servizi socio assistenziali, il Comune di Trapani ha attivato da tempo, un servizio, ampiamente e positivamente sperimentato, di inserimento dei soggetti portatori di handicap psichico, che hanno già concluso un percorso terapeutico in CTA, presso idonee strutture o anche presso le strutture di proprietà comunale, all'uopo realizzate - giusto finanziamento regionale e debitamente attrezzate, denominate "Comunità alloggio e Casa Famiglia per portatori di handicap" con sede a Trapani nella via La Grutta;

**Atteso che** l'affidamento della gestione delle strutture di proprietà comunale, configura un risparmio per l'Amministrazione che comunque, è chiamata a garantire per legge, il ricovero dei disabili psichici in comunità alloggio dedicate, in quanto le tariffe corrisposte al gestore per detto servizio, sono inferiori a quelle che, in base al tariffario regionale ex DPRS del 04.06.1996 pubblicato in GURS n.40 del 10.08.1996, vengono corrisposte ad altre strutture private convenzionate che offrono lo stesso servizio;

**Considerato che:**

- con D.D. n 2572 del 21/08/19 è stata indetta procedura di gara per l'affidamento del servizio di gestione della struttura di proprietà comunale Comunità Alloggio e Casa Famiglia per portatori di handicap "Casette Rosa", per un periodo di mesi 2 (due) in continuità con il precedente affidamento conclusosi il 31.08.2019 - giusta procedura art. 36 comma 2 Lett a) del D.lgsn.50/2016 e SS.MM. con invito a produrre RDO MEPA a più operatori economici e secondo il criterio di aggiudicazione del minor prezzo al ribasso previsto dall'art. 95 comma 3, del d. lgs 50/16;

- con D.D. n. 2604 del 29/08/19 espletate le procedure di gara, il servizio di gestione della struttura di proprietà comunale Comunità Alloggio e Casa Famiglia per portatori di handicap "Casette Rosa", è stato aggiudicato alla Soc Coop. Soc Badia Grande, per mesi due a far data dalle ore 24.00 del 31/08/19 ed in continuità con il precedente appalto conclusosi il 31/08/19;

- con D.D.n. 3298 del 29/10/19 per effetto dell'applicazione dell'opzione di rinnovo di cui al punto 17 della procedura di gara (D.D. n.2572 del 21/08/19) il contratto di appalto per la gestione delle strutture di proprietà comunale "Casette Rosa" alla Soc Coop. Soc Badia Grande già aggiudicataria del servizio è stato rinnovato, per un ulteriore periodo di mesi due (2), a partire dalle ore 24,00 del 31/10/19 e fino al 31/12/19 agli stessi patti e condizioni di cui al precedente appalto;

**Dato atto che** è necessario dover procedere a un nuovo affidamento della gestione delle strutture di proprietà comunale, denominate "Casette Rosa" di via La Grutta, stante che l'appalto attualmente in essere, a cui già è stata applicata l'opzione di rinnovo si concluderà il 31/12/19 e comunque trattasi di servizio da garantire senza soluzione di continuità, considerato che la finalità del servizio è quella di garantire accoglienza socio sanitaria assistenziale a soggetti in situazione di disagio psichico, già dimessi dalle Comunità di riabilitazione psichiatrica, per lo più privi di adeguato supporto familiare

e già inseriti in un percorso di natura socio riabilitativa mirante all'accrescimento delle competenze e dell'autonomia per una migliore qualità della vita e, ove possibile, per consentirne una fuoriuscita da quella condizione di lungodegenza;

**Atteso che** per l'acquisizione del servizio può procedersi mediante procedura ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del decreto legislativo n. 50 del 18/04/2016 che prevede che *“per affidamenti di importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore a 150.000 euro per i lavori, o alle soglie di cui all'articolo 35 per le forniture e i servizi, mediante affidamento diretto previa valutazione di tre preventivi, ove esistenti, per i lavori e, per i servizi e le forniture, di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti”*

#### **Accertato che**

- lo stesso art. 36, comma 6, del d. lgs. 50/16 prevede che per lo svolgimento delle suddette procedure le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica;

- ai sensi dell'art. 35 del medesimo d. lgs 50/16 la soglia comunitaria applicabile per gli appalti di servizi sociali è fissata in euro 750.000 per i contratti di servizi, per i servizi sociali e altri servizi specifici elencati all'**allegato IX** del D.lgs 50/2018 CPV:85300000-2;

**Ritenuto necessario** prevedere l'indizione di una procedura di gara per la gestione della struttura di proprietà comunale comunità alloggio per portatori di handicap “Casette Rosa” mediante affidamento del servizio a operatori qualificati, da individuarsi attraverso esperimento della procedura di cui all'art. 36, comma 2 lett. b) del d. lgs 50/16, in quanto appalto rientrante nella previsione di cui all'art.35 comma 1 lett. d) D.Lgs. n.50/16, con formulazione di RDO (Richiesta di Offerta) aperta agli operatori economici iscritti al MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) e che risultano già iscritti all'Albo Regionale ex art.26 della L.R. 22/86, sezione inabili, anche sotto forma di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari così come disciplinati dall'art. 48 del D. Lgs. 50/2016, con aggiudicazione dell'appalto con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa previsto dall'art. 95, comma 3, lettera a), del D. Lgs 50/16 in quanto rientrante nelle previsioni di cui al richiamato art. 36 comma 2 lettera b) e che la valutazione delle offerte sarà demandata ad una commissione giudicatrice all'uopo nominata;

**Visto** l'art. 1 comma 450 della legge n. 296 del 27 dicembre 2006 e s.m.i. recante l'obbligo di ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario e che prevede: *“...le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione”*;

**Atteso** che, in ragione di quanto sopra e al fine di garantire il rispetto dei principi di trasparenza, non discriminazione, proporzionalità, parità di trattamento, buona amministrazione, economicità, efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa, questa stazione appaltante intende avviare le

procedure di cui all'art. 36, comma 2 lett. b) del D. Lgs. 50/2016 mediante l'inoltro, rivolta agli operatori economici iscritti al MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) e che risultano già iscritti all'Albo Regionale ex art.26 della L.R. 22/86, sezione inabili, anche sotto forma di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari così come disciplinati dall'art. 48 del D. Lgs. 50/2016, con aggiudicazione dell'appalto con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa previsto dall'art. 95, comma 3, lettera a), del D. Lgs 50/16 in quanto rientrante nelle previsioni di cui al richiamato art. 36 comma 2 lettera b) e che la valutazione delle offerte sarà demandata ad una commissione giudicatrice all'uopo nominata;

**Viste** le Linee Guida n. 4 predisposte dall'ANAC – Autorità Nazionale Anticorruzione, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti “*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”, per come aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56, e ss.m.ii, con delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018;

**Preso atto che** ai sensi dell'art. 6 bis della L.n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e), della L. n.190/2012, non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del Responsabile del servizio e del procedimento;

**Dato atto** che, ai sensi dell'art. 147 bis 1° comma D. Lgs. n.267/2000, il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, in uno con la sottoscrizione del presente atto;

**Attesa** la necessità di nominare il Responsabile Unico del Procedimento;

**Ritenuto** di dare diffusione alla presente procedura di gara mediante pubblicazione per estratto su:

Albo Pretorio on line dell'Ente;

sito istituzionale dell'Ente;

**Ritenuto** pertanto fissare i seguenti criteri per l'acquisizione del servizio:

- ✓ il fine che si intende perseguire è all'accoglienza, in regime di residenzialità, di n.9 cittadini, disabili psichici, segnalati dal Dipartimento Salute Mentale dell'ASP, per i quali non è ipotizzabile un rientro o una permanenza nel contesto familiare di appartenenza, al fine di assicurare una dignitosa condizione di vita, con una convivenza di tipo familiare, promuovendo, al tempo stesso, un processo di risocializzazione e reinserimento sociale ove possibili,
- ✓ oggetto del contratto consiste nell'acquisizione del servizio di gestione delle strutture di proprietà del comune di Trapani ubicate in via La Grutta denominate “Comunità Alloggio e Casa Famiglia”;
- ✓ la procedura di scelta del contraente avverrà mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del d. lgs 50/16 con ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);
- ✓ il criterio per la scelta del miglior offerente sarà quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa previsto dall'art. 95, comma 3, lettera a) del d. lgs 50/16;

**Rilevato** che la fornitura in oggetto è presente sul catalogo MEPA, nel Bando/Categoria: Servizi Sociali, (mercato elettronico della pubblica amministrazione);

**Atteso** che il contratto verrà stipulato in forma elettronica sottoscritto digitalmente dalla Stazione Appaltante e dal Fornitore ai sensi dell'art. 53 delle Regole del Sistema di e-procurement che regolano il ME.PA;

**Considerato** infine di procedere al versamento di € 225,00 quale contribuzione dovuta ai sensi del combinato disposto dell'art. 1, commi 65 e 67 della legge 23 dicembre 2005, n. 266 e di cui alla deliberazione dell'Autorità per la vigilanza n.1174/2018 del 19 dicembre 2018, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n.55 del 06/03/2019;

**Preso atto** del Capitolato tecnico, degli elementi per la costruzione dell'RDO, dell'analisi dei costi del servizio che contempla una spesa complessiva di euro **347.580,45 (Iva inclusa)** per un periodo di diciotto (18) mesi rinnovabili per un ulteriore uguale periodo con un costo totale stimato dell'appalto pari a euro **695.160,90 IVA compresa**;

**Considerato che:**

- con deliberazione di C.C n°101 del 16/09/2019 è stato approvato il DUP (Documento Unico di Programmazione) 2019-2021;
- con deliberazione di C.C n°103 del 16/09/2019 è stato approvato Bilancio di Previsione per il triennio 2019/2021;
- con deliberazione della G. M. n°325 del 27/09/2019 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione finanziario per il triennio 2019/2021;

**Dato atto che**

- la scadenza dell'attuale appalto a cui con D.D. n.3298 del 29/10/19 è stata già applicata l'opzione di rinnovo fino al 31/12/2019 è ormai prossima alla scadenza;
- attualmente nella struttura sono presenti n. 9 ospiti ai quali va garantita l'assistenza continuativa stante che non è ipotizzabile il rientro nelle rispettive famiglie in quanto queste ultime non esistenti o valutate non adeguate dai servizi sociali professionali;
- che la possibilità di prevedere il loro inserimento in altra/e struttura/e similare/i non comunali, iscritte all'albo regionale ex art.26 della l.r. n.22/86 e già convenzionate con il Comune e aventi disponibilità di posti in accoglienza, potrebbe comportare possibili refluenze negative nell'utenza che, proprio per la particolare condizione di debolezza psichica, potrebbe subire disorientamento all'atto del trasferimento, seppur temporaneo, in altra struttura;
- che il mantenimento dei pazienti nella struttura di proprietà comunale, comporta un risparmio di spesa per l'Amministrazione, che con l'inserimento in altre comunità dovrebbe corrispondere il compenso fisso mensile e la retta giornaliera per come previsti dalla Regione Siciliana;

**Ritenuto** necessario indire procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del d. lgs 50/16 con ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) aggiudicando con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa previsto dall'art. 95, comma 3, lettera a), del d. lgs 50/16, valutabile in base agli elementi diversi riferiti alla progettualità e ai servizi migliorativi e all'economicità dell'offerta, con preminenza della prima sulla seconda.

**Vista:**

- la legge n. 241/1990 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e s.m.i.;
- il Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. del 18/08/2000, n. 267 ed in particolare gli artt. 107, 183 e 192;
- il nuovo codice dei contratti pubblici D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. (ivi compreso il D. Lgs. n.55/19) e la L. n. 33/2017 e il D. Lgs. 147/2017;
- il vigente Ordinamento Finanziario e Contabile;
- il Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- le Linee Guida ANAC n.4 per come aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;

### **PROPONE**

Per quanto espresso in narrativa che qui si intende integralmente riportato:

**1) di indire** procedura ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera b) del D. lgs 50/16 con ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) in quanto rientrante nella previsione di cui all’art.35 comma 1 lett d) del D. lgs 50/16 con formulazione di Richiesta di Offerta (RDO) con ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di Consip S.p.A. art. 36 comma 6 d.lgs 50/2016, per l’affidamento del servizio del servizio di gestione della struttura di proprietà comunale comunità alloggio per portatori di handicap “Casette Rosa”, per un periodo di mesi 18 (diciotto) e comunque sino ad esaurimento delle somme previste dalla presente procedura;

**2) di specificare** che il criterio di aggiudicazione sarà quello dell’offerta economicamente più vantaggiosa previsto dall’art. 95, comma 3, lettera a), del D. Lgs 50/16 in quanto rientrante nelle previsioni di cui al richiamato art. 36 comma 2 lettera b) e che la valutazione delle offerte sarà demandata ad una commissione giudicatrice all'uopo nominata.

**3) di specificare** che il valore dell’appalto è inferiore alla soglia comunitaria di cui all’art. 35 del d. lgs. 50/2016 in quanto trattasi di servizio socio assistenziale compreso nell’allegato IX al medesimo d. lgs. 50/2016 CPV:85300000-2; servizi sanitari, sociali e servizi connessi;

**4) di rivolgere la presente procedura** agli operatori qualificati iscritti al MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) e che risultano già iscritti all’Albo Regionale ex art.26 della L.R. 22/86, sezione inabili, anche sotto forma di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari così come disciplinati dall’art. 48 del D. Lgs. 50/2016, con aggiudicazione dell’appalto con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa previsto dall’art. 95, comma 3, lettera a), del D. Lgs 50/16 in quanto rientrante nelle previsioni di cui al richiamato art. 36 comma 2 lettera b) e che la valutazione delle offerte sarà demandata ad una commissione giudicatrice all'uopo nominata;;

**5) di specificare** che ai sensi dell’art. 35, comma 4 il valore stimato dell’appalto ammonta a euro 695.160,90, iva al 5% inclusa stante che nei documenti di gara, Avviso e Capitolato è prevista clausola di:

- *Rinnovo - La stazione appaltante si riserva altresì la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni, per una durata pari al periodo originario del Contratto originario e per il*

*medesimo importo contrattuale del contratto originario. La stazione appaltante esercita tale facoltà comunicandola all'appaltatore mediante posta elettronica certificata almeno 10gg prima della scadenza del contratto originario. In nessun caso la ditta avrà nulla da pretendere dal Comune in caso di mancato esercizio dell'opzione di rinnovo.*

- Proroga - *La stazione appaltante si riserva, ai sensi dell'art. 106 comma 11, D.lgs. 50/2016, di prorogare la durata contrattuale, agli stessi patti e condizioni del contratto originario, al verificarsi delle condizioni previste dal medesimo art. 106, comma 11, d. lgs 50/2016. La proroga è limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante.*

**6) di approvare** gli allegati “elementi per la costruzione dell'RDO/disciplinare” e relativi allegati e il “Capitolato speciale di appalto”;

**7) di specificare** il servizio dovrà essere espletato, limitatamente all'importo previsto dalla presente procedura e secondo le previsioni del capitolato speciale di appalto allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;

**8) di dare atto** che ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000:

- il fine che si intende perseguire è garantire ai cittadini residenti a Trapani portatori di handicap psichico la prosecuzione in regime di residenzialità in adeguata Comunità Alloggio “Casette Rosa” al fine di garantire una dignitosa condizione di vita, con una convivenza di tipo familiare promuovendone l'autonomia e il reinserimento sociale, formativo e lavorativo se possibile;
- oggetto del contratto consiste nella acquisizione dei servizi di gestione delle strutture di proprietà comunale di via La Grutta denominate “Comunità alloggio e Casa Famiglia”;
- la scelta del contraente è effettuata con la procedura ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b, del decreto legislativo 50/2016 e s.m.i. con invito RDO sul MEPA;
- che il criterio di aggiudicazione sarà quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa previsto dall'art. 95, comma 3, lettera a), del D. Lgs 50/16 in quanto rientrante nelle previsioni di cui al richiamato art. 36 comma 2 lettera b) e che la valutazione delle offerte sarà demandata ad una commissione giudicatrice all'uopo nominata ;

**9) di specificare** che per effetto dell'art. 77 comma 3 D.lgs 50/2016 che dispone “...in caso di affidamento di contratti per i servizi e le forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, per i lavori di importo inferiore a un milione di euro o per quelli che non presentano particolare complessità, la stazione appaltante può... nominare alcuni componenti interni alla stazione appaltante, nel rispetto del principio di rotazione, escluso il Presidente. Sono considerate di non particolare complessità le procedure svolte attraverso piattaforme telematiche di negoziazione ai sensi dell'articolo 58...” la commissione giudicatrice sarà composta da componenti interni alla stazione appaltante, nominati, unitamente al Presidente successivamente alla scadenza del termine di ricezione delle domande con Determina Dirigenziale;

**10) di riservare** all'Amministrazione la facoltà di aggiudicare la fornitura del servizio anche in presenza di una sola offerta valida purché ritenuta idonea a rispondere ai bisogni alla base dell'affidamento e congrua nei valori economici offerti;

**11) di prenotare**, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, la

somma complessiva di € **347.580,45** IVA per legge inclusa sul Bilancio pluriennale 2019/2021, approvato con delibera di C.C. n.103 del 19/09/19, Missione 12 – Programma 02 – Titolo 1 Codice piano conti U.1.03.02.15.008 in corrispondenza del Cap.28661/20 denominato “Inserimento soggetti portatori di handicap in comunità Alloggio e Casette Rosa” del PEG 2019/2021, adottato con deliberazione della G.M. n.325 del 27/09/19 per come di seguito specificato:

- in quanto a euro 231.780,15 IVA al 5% inclusa per l’esercizio finanziario 2020, per 12 mesi di servizio;
- in quanto a euro 115.800,30 IVA al 5% inclusa per l’esercizio finanziario 2021, per 6 mesi di servizio;

**12) di dare atto** che l’esigibilità dell’obbligazione avverrà per euro 231.780,15 IVA al 5% inclusa nell’esercizio finanziario 2020, per euro 115.800,30 IVA al 5% inclusa per l’esercizio finanziario 2021;

**13) di dare atto:**

- che la transazione finanziaria avverrà su conto corrente dedicato intestato alla Ditta aggiudicataria per il servizio secondo quanto previsto all’art. 3 della legge 136/2010 che ai sensi della L. 136/2010 e s.m.e.i. alla presente fornitura è attribuito il CIG 8137237466:

- che il contratto verrà stipulato in forma elettronico sottoscritto digitalmente dalla Stazione Appaltante e dal Fornitore ai sensi dell’art. 53 delle Regole del Sistema di e-procurement che regolano il ME.PA.

- che, ai sensi dell’art.32, comma 14, del d.lgs. 50/2016 la stipula del contratto è disposta tramite MePa generato automaticamente dal sistema.

- che ai sensi dell’articolo 32, comma 10, lettera b), del Codice dei contratti pubblici non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto;

- che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell’art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;

**14) di fissare** all’avvenuta esecutività del presente atto con l’apposizione del visto di regolarità contabile, il termine per la ricezione delle offerte, non inferiore a 35 gg dalla data di inoltro della RDO sul portale MEPA;

**15) di individuare** quali clausole negoziali essenziali quelle specificate nel capitolato Capitolato speciale di appalto;

**16) di nominare** ai sensi dell’art. 31 D. Lgs. n.50/16, il Dott. Gandolfo F.sco Paolo quale R.U.P. di cui all’odierna procedura;

**15) di riservarsi** di rinnovare e prorogare il servizio *de quo* per come richiamato al punto 5.

**16) di impegnare** la somma complessiva di € 225,00 in favore dell’Autorità di Vigilanza sui

contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture e per la pubblicità all'Interv. 03 del Serv. 05 della Funz. 04 del Tit. 1 Missione 04 – Programma 06 – Titolo 1 Codice piano conti U.1.04.01.01.010 della spesa del Bilancio in corso di elaborazione in corrispondenza de Cap.18670/19 denominato “ANAC – richiesta CIG”;

**17) di disporre** la pubblicazione mediante portale Consip in fase di costruzione ed invio della RDO e sotto la sez. “Bandi e Contratti”, oltre che sull’Albo Pretorio online del comune, dandone altresì contestuale informativa sul sito istituzionale;

**18) di dare atto** che il presente provvedimento ha efficacia immediata e viene affisso all'Albo Pretorio per la durata di 15 giorni ai fini della generale conoscenza;

**19) di dare atto** di aver accertato, preventivamente, che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno, ai sensi dell’art 183, comma 8 del TUEL.

Il Responsabile del Procedimento  
Dott. F.sco Paolo Gandolfo

Il Funzionario  
GANDOLFO FRANCESCO PAOLO

#### **IL DIRIGENTE**

Esaminata la proposta su riportata e che qui si intende integralmente trascritta;  
ESPRIME, ai sensi e per gli effetti dell’art. 147 bis del d. lgs 267/2000, parere favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

#### **D E T E R M I N A**

**1) Di fare propria** in ogni sua parte la superiore proposta;

**2) Di dare atto** che la presente determinazione:

- è redatta in sola modalità elettronica, giusta direttiva del Segretario Generale prot. 35001 del 08/04/2016;

- verrà pubblicata automaticamente all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi e, per estratto sul sito Internet del Comune, a cura del Responsabile del procedimento.

- l’esecutività dell'atto è assicurata con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria secondo il procedimento di cui ai commi 1 dell’art.10 del Regolamento per la disciplina dei controlli interni approvato con delibera consiliare n.29 del 01/03/2013.

#### **RENDE NOTO**

Determ. n. 4069 del 16/12/2019 pag. 9/10

che avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Sicilia o giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale, rispettivamente entro 120 o 60 giorni (ovvero nel termine dimezzato previsto dalle vigenti leggi che regolamentano casi specifici) a partire dal giorno successivo al termine di pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale;

DISPONE che il presente provvedimento esitato favorevolmente sarà reso noto mediante la pubblicazione all'Albo Pretorio sul sito istituzionale del Comune di Trapani.

Trapani, li 16/12/2019



**Sottoscritta dal Dirigente**

**GUARANO FRANCESCO**

*(firma digitale ai sensi dell'art. 21 d.lgs. 82/2005)*

**in data 16/12/2019**

**Dichiarazione sostitutiva cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.  
Lgs. n. 50/2016**

**E Dichiarazione sostitutiva ex art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n.  
165/2001**

**OGGETTO DELL'APPALTO: PROCEDURA DI GARA PER LA GESTIONE DELLA  
STRUTTURA DI PROPRIETÀ COMUNALE COMUNITÀ ALLOGGIO CASA FAMIGLIA  
PER PORTATORI DI HANDICAP - CIG 8137237466**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ**

(art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato  
\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_, residente a  
\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) in Via/Piazza \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_,  
nella sua qualità di \_\_\_\_\_ e legale rappresentante dello  
Ditta \_\_\_\_\_, con sede legale in  
\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), Via/Piazza \_\_\_\_\_  
N. \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_, P.IVA n.  
\_\_\_\_\_

**e, limitatamente alle successive lettere a), b), c), d), e), f), g) in nome e per  
conto** dei seguenti soggetti

vedere Nota (1)

(indicare i soggetti per cui si rendono le dichiarazioni)

NOME COGNOME	E	DATA E LUOGO DI NASCITA	CODICE FISCALE	RESIDENZA (INDIRIZZO COMPLETO	QUALIFICA

**consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000,  
n. 445, nel caso di dichiarazioni mendaci, esibizione di atti falsi o contenenti  
dati non più corrispondenti al vero**

**DICHIARA**

l'inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione ad una procedura d'appalto  
o per l'affidamento diretto elencate nell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.,  
dichiarando di conoscerne le modificazioni in corso e di cui si tiene conto nel produrre  
la presente dichiarazione

ed in particolare:

1. che nei propri confronti e nei confronti dei soggetti sopra indicati non è stata pronunciata sentenza definitiva di condanna o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale per uno dei seguenti reati:

a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;

b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;

b-bis) false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile;

c) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;

d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;

e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;

f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;

g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione

oppure

di aver riportato le seguenti condanne: (indicare il/i soggetto/i specificando ruolo, imputazione, condanna)

---

---

---

---

2. che non sussiste la causa di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto;

3. che l'operatore economico non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti<sup>1</sup> ed indica all'uopo i seguenti dati:

<sup>1</sup>Ai sensi dell'art. 80, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016, "costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602. Costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle contenute in sentenze o atti amministrativi non più soggetti ad impugnazione. Costituiscono gravi violazioni in materia contributiva e previdenziale quelle ostantive al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC) del decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali 30 gennaio 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 125 del 1° giugno 2015 ovvero delle certificazioni rilasciate dagli enti previdenziali di riferimento non aderenti al sistema dello sportello unico previdenziale. Il presente comma non si applica quando l'operatore economico ha ottemperato

▪ Ufficio Locale dell’Agenzia delle Entrate competente:

i. Indirizzo:

ii. numero \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_; telefono: \_\_\_\_\_;

iii. pec, \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e/o \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_;

4. che l’operatore economico non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all’articolo 30, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016;
5. che l’operatore economico non sia stato sottoposto a fallimento o si trovi in stato di liquidazione coatta o di concordato preventivo o sia in corso nei suoi confronti un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall’articolo 110 del presente codice e dall’articolo 186 -bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267;
6. che l’operatore economico non si è reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità<sup>2</sup>;
7. che la propria partecipazione non determina una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell’articolo 42, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, non diversamente risolvibile;
8. che la propria partecipazione non determina una distorsione della concorrenza derivante dal proprio precedente coinvolgimento nella preparazione della procedura d’appalto di cui all’articolo 67 del D.Lgs. n. 50/2016 che non possa essere risolta con misure meno intrusive;
9. che l’operatore economico non è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all’articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all’articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
10. che l’operatore economico non è iscritto nel casellario informatico tenuto dall’Osservatorio dell’ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell’attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l’iscrizione;
11. che l’operatore economico non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all’articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
12. che, ai sensi dell’art. 17 della legge 12.03.1999, n. 68:

*ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, purché il pagamento o l’impegno siano stati formalizzati prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande”.*

*2 Ai sensi dell’art. 80, comma 5, lett. c), tra i gravi illeciti professionali tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità rientrano c) la stazione appaltante dimostri con mezzi adeguati che l’operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità; c-bis) l’operatore economico abbia tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate a fini di proprio vantaggio oppure abbia fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull’esclusione, la selezione o l’aggiudicazione, ovvero abbia omesso le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione; c-ter) l’operatore economico abbia dimostrato significative o persistenti carenze nell’esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento ovvero la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili; su tali circostanze la stazione appaltante motiva anche con riferimento al tempo trascorso dalla violazione e alla gravità della stessa; [ Introdotto da DL 135/2018 - Decreto semplificaz i oni ] c -quater) l’operatore economico abbia commesso grave inadempimento nei confronti di uno o più subappaltatori, riconosciuto o accertato con sentenza passata in giudicato.*

(Barrare la casella di interesse)

- l'operatore economico è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili poiché ha ottemperato alle disposizioni contenute nella Legge 68/99 o \_\_\_\_\_ (indicare la Legge Stato estero). Gli adempimenti sono stati eseguiti presso l'Ufficio \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_;
- l'operatore economico non è soggetto agli obblighi di assunzione obbligatoria previsti dalla Legge 68/99 per i seguenti motivi: [indicare i motivi di esenzione]  
\_\_\_\_\_
- in \_\_\_\_\_ (Stato estero) non esiste una normativa sull'assunzione obbligatoria dei disabili;

13. che l'operatore economico:

(Barrare la casella di interesse)

- non è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 c.p., aggravati ai sensi dell'art. 7 del decreto legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991 n. 203.
- è stato vittima dei suddetti reati ma hanno denunciato i fatti all'autorità giudiziaria;
- è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 c.p., aggravati ai sensi dell'art. 7 del decreto legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991 n. 203, e non hanno denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, in quanto ricorrono i casi previsti dall'art. 4, 1 comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689.

14. (Barrare la casella di interesse)

- che l'operatore economico non si trova in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto con alcun soggetto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, e di aver formulato autonomamente l'offerta.

ovvero

- che l'operatore economico non è a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto ad essa, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, o in una qualsiasi relazione, anche di fatto con alcun soggetto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale e di aver formulato autonomamente l'offerta.

ovvero

- che l'operatore economico è a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto ad essa, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 o in una qualsiasi relazione, anche di fatto con alcun soggetto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale del codice civile, e di aver formulato autonomamente l'offerta.
- di non avere posto in essere, nell'esercizio della propria attività, atti, patti o comportamenti discriminatori ai sensi degli articoli 25 e 26 del Decreto Legislativo n.198/2006 e ss.mm.ii. (codice delle pari opportunità tra uomo e donna) e di non trovarsi, nel biennio antecedente la data della lettera di invito, nel regime sanzionatorio previsto dall'art. 41; di non avere compiuto atti o tenuto comportamenti discriminatori ai sensi dell'articolo 43 del Decreto Legislativo n.286/1998 e successive modifiche ed integrazioni (Testo unico sull'immigrazione) e di non trovarsi, nel biennio antecedente la data della lettera di invito, nel regime sanzionatorio previsto dall'art. 44, comma 11;

15. indica le seguenti posizioni INPS, INAIL, CASSA EDILE:

<i>Istituto</i>	<i>N. identificativo</i>		<i>Sede/i</i>
<b>INPS</b>	Matricola n.		
<b>INAIL</b>	Codice Ditta n.	PAT. N.	
<b>CASSA EDILE</b>	Codice Impresa n.		

16. Dichiaro sin da ora a rendersi immediatamente disponibile ad eseguire i lavori di cui trattasi e comunque nel periodo richiesto dalla Stazione Appaltante.

17. di autorizzare che tutte le comunicazioni inerenti alla presente procedura di gara, ivi comprese quelle relative all'art. 79 ex D.Lgs. n. 196/03 e s.m.i. ivi compreso il RGPD (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati) n.2016/679 e ss.mm.ii, siano inoltrate ad ogni effetto di legge al seguente indirizzo di posta elettronica certificata .....(indicare indirizzo PEC);

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs.196/03 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_  
luogo (data)

\_\_\_\_\_  
(Firma del dichiarante)

### **Allegata fotocopia del documento di riconoscimento**

#### **Nota (1)**

Le dichiarazioni di cui alle lettere a), b), c), d), e), f), g) del presente facsimile devono essere rese anche in nome e per conto dei seguenti soggetti:

- il titolare e direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
- tutti i soci ed i direttori tecnici, per le società in nome collettivo;
- tutti i soci accomandatari e i direttori tecnici, per le società in accomandita semplice;
- tutti i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, tutti i membri di direzione o di vigilanza, tutti i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il direttore tecnico, il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio;
- soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara o della richiesta di offerta.

Nel caso in cui le predette dichiarazioni vengano rese anche in nome e per conto dei sopracitati soggetti, questi ultimi **NON** sono tenuti ad effettuare le medesime dichiarazioni personalmente; viceversa, i soggetti elencati nella nota (1) dovranno provvedere autonomamente a produrre le proprie autodichiarazioni.

#### **Altresì PRODUCE**

**Dichiarazione sostitutiva ex art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 (resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) in Via/Piazza \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_, nella sua qualità di \_\_\_\_\_ e legale rappresentante dello Ditta \_\_\_\_\_, con sede legale in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), Via/Piazza \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_, P.IVA n. \_\_\_\_\_

**consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, nel caso di dichiarazioni mendaci, esibizione di atti falsi o contenenti dati non più corrispondenti al vero**

**DICHIARA**

- di non trovarsi nelle condizioni di cui al comma 16-ter dell'art. 53 del D.lgs. 165/2001 e s.m.i., il quale così recita: "I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti".
- di essere consapevole che qualora emerga la predetta situazione, sarà disposta l'esclusione dalla procedura di affidamento del predetto operatore economico.

\_\_\_\_\_, lì \_\_\_\_\_  
luogo (data)

\_\_\_\_\_  
(Firma del dichiarante)

Al Comune di Trapani  
IV Settore – Servizi alla Persona -

**OGGETTO DELL'APPALTO: OGGETTO: PROCEDURA DI GARA PER LA GESTIONE DELLA STRUTTURA DI PROPRIETÀ COMUNALE COMUNITÀ ALLOGGIO CASA FAMIGLIA PER PORTATORI DI HANDICAP: CIG 8137237466.**

Il/i sottoscritto/i:

- Sig. ...., nato a ....., in data ..... e domiciliato agli effetti del presente atto in ....., in qualità di legale rappresentante della ....., con sede in .....,  
Via ....., iscritta al registro ..... di ....., al n. ...., partecipante [- quale impresa ..... del costituendo R.T.I. con la ..... e con la ..... -] alla gara per affidamento del servizio GESTIONE DELLA STRUTTURA DI PROPRIETÀ COMUNALE COMUNITÀ ALLOGGIO CASA FAMIGLIA PER PORTATORI DI HANDICAP - , su MEPA

- Sig. ...., nato a ....., in data ..... e domiciliato agli effetti del presente atto in ....., in qualità di legale rappresentante della ....., con sede in ....., Via ....., iscritta al registro delle Imprese di ....., al n. ...., partecipante [- quale impresa ..... del costituendo R.T.I. con la ..... e con la ..... -] alla gara affidamento GESTIONE DELLA STRUTTURA DI PROPRIETÀ COMUNALE COMUNITÀ ALLOGGIO CASA FAMIGLIA PER PORTATORI DI HANDICAP

**DICHIARA/DICHIARANO**

- Iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (C.C.I.A.A.) della Provincia di appartenenza per l'attività oggetto del presente avviso:

---

---

---

- Iscrizione all'albo regionale degli enti di assistenza, previsto dall'art. 26 della legge regionale 9 maggio 1986, n. 22, sezione Inabili;

---

---

---

Data.....

Timbro e firma

## Documento richiesto n. 3 allegato alla RDO

### MODELLO DI DICHIARAZIONE RESA AI SENSI DEL PROTOCOLLO DI LEGALITÀ E DELLA CIRCOLARE N°593 DEL 31.01.2006 DELL'ASSESSORE REGIONALE LL.PP.

Affidamento della "PROCEDURA DI GARA PER IL PROSEGUIMENTO GESTIONE DELLA STRUTTURA DI PROPRIETÀ COMUNALE COMUNITÀ ALLOGGIO CASA FAMIGLIA PER PORTATORI DI HANDICAP" CIG 8137237466

Importo lavori a base d'asta €. \_331.029,00 oltre I.V.A..

Oggetto: dichiarazione resa ai sensi del protocollo di legalità "Accordo quadro Carlo Alberto Dalla Chiesa" stipulato il 12.07.2005 fra la Regione Siciliana, il Ministero dell'Interno, le Prefetture dell'isola, autorità di vigilanza sui lavori pubblici, l'INPS e l'INAIL (Circolare Assessore Regionale LL.PP.n.593 del 31.01.2006).

Con la presente dichiarazione, il sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_, nella qualità di \_\_\_\_\_ della ditta \_\_\_\_\_ iscritta nel registro delle imprese tenuto presso la Camera del Commercio di \_\_\_\_\_ partecipante all'asta pubblica sopra indicata.

#### Si obbliga espressamente nel caso di aggiudicazione

- a comunicare, tramite il RUP quale titolare dell'Ufficio di direzione Lavori, alla Stazione Appaltante e all'Osservatorio Regionale LL.PP. lo stato di avanzamento dei lavori, l'oggetto, l'importo e la titolarità dei contratti di sub appalto e derivati, quali il nolo e le forniture, nonché le modalità di scelta dei contraenti e il numero e le qualifiche dei lavoratori da occupare;
- a segnalare alla Stazione Appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- a collaborare con le Forze di Polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere etc.);
- a inserire identiche clausole nei contratti di subappalto, nolo, cottimo etc.. ed è consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse.

#### Dichiara espressamente ed in modo solenne

- di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
- che non subappalterà lavorazioni di alcun tipo, ad altre imprese partecipanti alla gara - in forma singola od associata - ed è consapevole che, in caso contrario, tali subappalti non saranno autorizzati;

- che l'offerta è improntata a serietà, integrità, indipendenza e segretezza, e si impegna a conformare il proprio comportamento ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, e che non si è accordato/a e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare od eludere in alcun modo la concorrenza;
- che nel caso di aggiudicazione si obbliga espressamente a segnalare alla Stazione Appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- di obbligarsi a collaborare con le Forze di Polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere etc.);
- di obbligarsi ancora espressamente a inserire identiche clausole nei contratti di subappalto, nolo, cottimo etc., ed è consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse.
- Dichiaro altresì espressamente di essere consapevole che le superiori obbligazioni e dichiarazioni sono condizioni rilevanti per la partecipazione alla gara sicché, qualora la stazione appaltante accerti, nel corso del procedimento di gara, una situazione di collegamento sostanziale, attraverso indizi gravi, precisi e concordanti, l'impresa verrà esclusa.

Timbro e firma

Firma leggibile

NB. Si allega documento di riconoscimento.

In caso di ATI ecc., la presente autodichiarazione dovrà essere prodotta da ogni singola impresa.

## documento richiesto n. 4 allegato alla RDO

Al Comune di Trapani  
IV Settore – Servizi alla Persona -

**OGGETTO DELL'APPALTO:** PROCEDURA DI GARA PER LA GESTIONE DELLA STRUTTURA DI PROPRIETÀ COMUNALE COMUNITÀ ALLOGGIO CASA FAMIGLIA PER PORTATORI DI HANDICAP - CIG 8137237466

Il/i sottoscritto/i:

- Sig. ...., nato a ....., in data ..... e domiciliato agli effetti del presente atto in ....., in qualità di legale rappresentante della ....., con sede in ....., Via ....., iscritta al registro ..... di ....., al n. ...., partecipante [- quale impresa ..... del costituendo R.T.I. con la ..... e con la ..... -] alla gara per affidamento del servizio **GESTIONE DELLA STRUTTURA DI PROPRIETÀ COMUNALE COMUNITÀ ALLOGGIO CASA FAMIGLIA PER PORTATORI DI HANDICAP "CASSETTE ROSA"** su MEPA

- Sig. ...., nato a ....., in data ..... e domiciliato agli effetti del presente atto in ....., in qualità di legale rappresentante della ....., con sede in ....., Via ....., iscritta al registro delle Imprese di ....., al n. ...., partecipante [- quale impresa ..... del costituendo R.T.I. con la ..... e con la ..... -] alla gara affidamento del servizio **GESTIONE DELLA STRUTTURA DI PROPRIETÀ COMUNALE COMUNITÀ ALLOGGIO CASA FAMIGLIA PER PORTATORI DI HANDICAP "CASSETTE ROSA"**- CIG 8137237466;

### DICHIARA/DICHIARANO

- di aver preso visione e di accettare, senza riserva alcuna, tutte le norme e le condizioni contenute nel capitolato, negli elementi di costruzione dell'RDO-Disciplinare di Gara e nelle condizioni particolari di RDO e di Contratto;
- di aver preso piena conoscenza dei requisiti minimi del servizio specificati nel Capitolato d'oneri e negli elementi di costruzione dell'RDO-Disciplinare di Gara;
- di accettare tutte le norme che regolano la procedura di gara, la fase di aggiudicazione e la fase di esecuzione del relativo contratto e di impegnarsi ad osservare integralmente dette norme in caso di aggiudicazione della procedura;
- di aver valutato tutte le circostanze che hanno portato alla determinazione dell'offerta, nonché tutte le condizioni contrattuali e le circostanze, generali e particolari, che possono influire sull'esecuzione del servizio oggetto di gara e di aver tenuto conto, nel formulare l'offerta, del costo del lavoro individuato in base ai valori economici deducibili dalla contrattazione collettiva.

Data.....

Timbro e firma

**OGGETTO DELL'APPALTO:** PROCEDURA DI GARA PER LA GESTIONE DELLA STRUTTURA DI PROPRIETÀ COMUNALE COMUNITÀ ALLOGGIO CASA FAMIGLIA PER PORTATORI DI HANDICAP "CASSETTE ROSA" - CIG 8137237466

Il/i sottoscritto/i:

- Sig. ...., nato a ....., in data ..... e domiciliato agli effetti del presente atto in ....., in qualità di legale rappresentante della ....., con sede in ....., Via ....., iscritta al registro ..... di ....., al n. ...., partecipante [- quale impresa ..... del costituendo R.T.I. con la ..... e con la ..... -] alla gara per affidamento del servizio GESTIONE DELLA STRUTTURA DI PROPRIETÀ COMUNALE COMUNITÀ ALLOGGIO CASA FAMIGLIA PER PORTATORI DI HANDICAP "CASSETTE ROSA", su MEPA

- Sig. ...., nato a ....., in data ..... e domiciliato agli effetti del presente atto in ....., in qualità di legale rappresentante della ....., con sede in ....., Via ....., iscritta al registro delle Imprese di ....., al n. ...., partecipante [- quale impresa ..... del costituendo R.T.I. con la ..... e con la ..... -] alla gara affidamento del servizio GESTIONE DELLA STRUTTURA DI PROPRIETÀ COMUNALE COMUNITÀ ALLOGGIO CASA FAMIGLIA PER PORTATORI DI HANDICAP "CASSETTE ROSA"

#### **DICHIARA/DICHIARANO**

5) DICHIARAZIONE: di aver realizzato un fatturato globale negli ultimi due esercizi finanziari, con bilancio approvato, alla data di presentazione dell'offerta, per un importo complessivo non inferiore a euro 300.000,00 relativo a servizi corrispondenti o analoghi a quelli oggetto della gara.

Altresì

#### **DICHIARA/DICHIARANO**

- Di aver realizzato un fatturato minimo nell'ultimo biennio di attività, non inferiore a euro 300.000,00;

Data

Timbro e Firma

**Si allega alla presente elenco dettagliato dei servizi espletati nei confronti di pubbliche amministrazioni, nell'area inabili, negli ultimi due esercizi finanziari con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici o privati.**

**documento richiesto n. 6 allegato alla RDO**

Al Comune di Trapani  
IV Settore – Servizi alla Persona -

**OGGETTO DELL'APPALTO: PROCEDURA DI GARA PER LA GESTIONE DELLA STRUTTURA DI PROPRIETÀ COMUNALE COMUNITÀ ALLOGGIO CASA FAMIGLIA PER PORTATORI DI HANDICAP "CASSETTE ROSA" - CIG 8137237466.**

Il/i sottoscritto/i:

- Sig. ...., nato a ....., in data ..... e domiciliato agli effetti del presente atto in ....., in qualità di legale rappresentante della ....., con sede in ....., Via ....., iscritta al registro ..... di ....., al n. ...., partecipante [- quale impresa ..... del costituendo R.T.I. con la ..... e con la ..... -] alla gara per affidamento del servizio GESTIONE DELLA STRUTTURA DI PROPRIETÀ COMUNALE COMUNITÀ ALLOGGIO CASA FAMIGLIA PER PORTATORI DI HANDICAP "CASSETTE ROSA" su MEPA

- Sig. ...., nato a ....., in data ..... e domiciliato agli effetti del presente atto in ....., in qualità di legale rappresentante della ....., con sede in ....., Via ....., iscritta al registro delle Imprese di ....., al n. ...., partecipante [- quale impresa ..... del costituendo R.T.I. con la ..... e con la ..... -] alla gara affidamento del servizio GESTIONE DELLA STRUTTURA DI PROPRIETÀ COMUNALE COMUNITÀ ALLOGGIO CASA FAMIGLIA PER PORTATORI DI HANDICAP "CASSETTE ROSA"

**allega:**

**Cauzione provvisoria pari al 2 % dell'importo del servizio**, nei modi e nei termini di cui all'art. 93 del D.Lgs 50/2016.

Data

Timbro e Firma

**OGGETTO DELL'APPALTO: PROCEDURA DI GARA PER LA GESTIONE DELLA STRUTTURA DI PROPRIETÀ COMUNALE COMUNITÀ ALLOGGIO CASA FAMIGLIA PER PORTATORI DI HANDICAP "CASSETTE ROSA" - CIG 8137237466.**

Il/i sottoscritto/i:

- Sig. ...., nato a ....., in data ..... e domiciliato agli effetti del presente atto in ....., in qualità di legale rappresentante della ....., con sede in ....., Via ....., iscritta al registro ..... di ....., al n. ...., partecipante [- quale impresa ..... del costituendo R.T.I. con la ..... e con la ..... -] alla gara per affidamento del servizio GESTIONE DELLA STRUTTURA DI PROPRIETÀ COMUNALE COMUNITÀ ALLOGGIO CASA FAMIGLIA PER PORTATORI DI HANDICAP "CASSETTE ROSA", su MEPA

- Sig. ...., nato a ....., in data ..... e domiciliato agli effetti del presente atto in ....., in qualità di legale rappresentante della ....., con sede in ....., Via ....., iscritta al registro delle Imprese di ....., al n. ...., partecipante [- quale impresa ..... del costituendo R.T.I. con la ..... e con la ..... -] alla gara affidamento del servizio GESTIONE DELLA STRUTTURA DI PROPRIETÀ COMUNALE COMUNITÀ ALLOGGIO CASA FAMIGLIA PER PORTATORI DI HANDICAP "CASSETTE ROSA"

**DICHIARA/DICHIARANO**

Di aver effettuato il versamento del contributo di € 35,00 all'ANAC, secondo le modalità e le istruzioni indicate nella homepage sul sito web dell'Autorità ([www.anac.it](http://www.anac.it)), sezione " Contributi in sede di gara" e allega alla presente scansione della ricevuta di versamento.

Data

Timbro e Firma

**OGGETTO DELL'APPALTO:** GESTIONE DELLA STRUTTURA DI PROPRIETÀ COMUNALE  
COMUNITÀ ALLOGGIO CASA FAMIGLIA PER PORTATORI DI HANDICAP "CASETTE ROSA" -  
CIG 8137237466

SCHEDA DI OFFERTA ECONOMICA

Il sottoscritto .....  
nato il.....a.....  
con codice fiscale n.....  
in qualità di.....  
dell'impresa.....  
con sede in.....  
domicilio fiscale.....  
domicilio digitale (art. 3-bis, D.Lgs. 82/2005) indirizzo P.E.C.:.....  
.....  
con codice fiscale n.....  
con partita IVA n.....  
n. di telefono..... n. di fax.....

partecipante alla gara per affidamento del servizio **GESTIONE DELLA STRUTTURA  
DI PROPRIETÀ COMUNALE COMUNITÀ ALLOGGIO CASA FAMIGLIA PER  
PORTATORI DIHANDICAP "CASETTE ROSA"**, su MEPA

**OFFRE**

per l'appalto in oggetto il seguente ribasso, (IVA esclusa) in percentuale ..... e in  
lettere .....

Dichiara, altresì, che l'offerta sopra riportata tiene conto:

- dei costi relativi alla sicurezza aziendale a proprio carico, stimati in €.....
- dei costi del personale connessi alla eventuale aggiudicazione della presente gara, pari ad €  
.....

\_\_\_\_\_, lì \_\_\_\_\_  
(luogo, data)

(timbro e firma leggibile)

N.B. Nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, la  
scheda di offerta, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto  
raggruppamento o consorzio.  
Alla suddetta dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica del documento di identità del soggetto firmatario.



**CITTA' DI TRAPANI**

Provincia di Trapani

*Medaglia d'Oro al Valor Civile*

Nomefile Capitolato tecnico Casette Rosa

## **CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DELLA COMUNITÀ' ALLOGGIO CASA FAMIGLIA PER DISABILI PSICHICI DI VIA LA GRUTTA – TRAPANI**

### **Art.1. OGGETTO E AMBITO TERRITORIALE**

L'appalto ha per oggetto l'affidamento e la gestione della struttura di proprietà comunale denominata " Comunità alloggio e casa famiglia per portatori di handicap", ubicata in Trapani nella via G. La Grutta.

La Struttura è già iscritta all'albo regionale ex art. 26 l.r. 22/86 sez. comunità alloggio per disabili per una capienza di n. 9 ospiti.

La Struttura verrà consegnata al Concessionario nello stato di fatto e di diritto in cui si trova al momento della consegna. Il Concessionario dovrà provvedere a sue spese all'ottenimento di tutti i permessi, autorizzazioni, concessioni, o provvedimenti comunque previsti dalla vigente normativa per il regolare funzionamento del servizio.

È fatto obbligo all'ente aggiudicatario provvisorio della procedura di gara, entro e non oltre 5 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione provvisoria, pena la revoca dell'aggiudicazione stessa e la esclusione dalla gara, formalizzare la richiesta atta ad ottenere dal competente Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro l'iscrizione all'Albo Regionale degli Enti Pubblici e Privati previsto dall'art. 26 della legge regionale 09/05/1986 n. 22 per lo svolgimento dell'attività assistenziale in favore di inabili presso la Comunità Alloggio di cui al comma I, sita in Trapani nella Via G. La Grutta.

### **Art.2. NATURA CONTENUTI E FINALITÀ DEL SERVIZIO**

Il servizio si pone come intervento di tipo residenziale, destinato a cittadini trapanesi in condizioni di disabilità psichica, anche dimessi dalla CTA, bisognevoli di assistenza, in quanto privi di riferimenti familiari o per i quali non è ipotizzabile un rientro o una permanenza nel contesto familiare di appartenenza, al fine di assicurare una dignitosa condizione di vita, con una convivenza di tipo familiare, promuovendo, al tempo stesso un processo di risocializzazione e reinserimento sociale ove possibile.

Il numero massimo dei cittadini beneficiari del servizio è stabilito fino al limite della capienza ricettiva della struttura indicata all'art. I, ovvero risultante dal decreto di iscrizione del Concessionario all'Albo Regionale degli Enti Pubblici e Privati previsto dall'art. 26 della legge regionale 09/05/1986 n. 22 per lo svolgimento dell'attività assistenziale in favore di inabili presso la Comunità Alloggio di cui al comma I, sita in Trapani nella Via G. La Grutta. In nessun caso l'A.C. può essere chiamata a rispondere di utenti ammessi in eccedenza o senza preventiva autorizzazione da parte della stessa A.C.. Allo stesso modo alle dimissioni degli ospiti si può pervenire solo su disposizione dell'A.C. per il venir meno delle condizioni che ne avevano giustificato l'ospitalità, su valutazione concordata con il competente servizio ASP e dopo aver opportunamente informato il tutore, ove presente.

Il servizio, che dovrà essere garantito tutti i giorni della settimana, festivi inclusi, tenendo conto delle esigenze degli ospiti, come indicato nel progetto individualizzato che sarà all'uopo predisposto, dovrà essere organizzato ed espletato con la massima cura e diligenza e senza interruzione per l'intera durata dell'appalto, nel rispetto puntuale delle modalità, indicazioni e prescrizioni contenute nel presente capitolato tecnico.

Il Servizio potrà essere attivato entro 48 ore dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione, pur nelle more della stipula del contratto e sotto riserva di legge, se così richiesto dalla stazione appaltante.

Costituiscono altresì obiettivi del servizio, oltre l'assistenza in regime di residenzialità, anche:

**Settore IV – Servizi alla Persona**  
**Ufficio del Dirigente**  
Sede: Via Libica, 10  
91100 TRAPANI

**Sito internet:** [www.comune.trapani.it](http://www.comune.trapani.it)  
**e-mail:** [francesco.guarano@comune.trapani.it](mailto:francesco.guarano@comune.trapani.it)  
**pec:** [quarto.settore@pec.comune.trapani.it](mailto:quarto.settore@pec.comune.trapani.it)  
**Tel.** 0923.877039



- a. il reinserimento sociale degli ospiti, assicurando loro opportunità di costruire relazioni primarie di fiducia, accoglienza e progressivo sviluppo di capacità nella gestione autonoma della propria vita, responsabilizzando gli stessi sin dalla fase della gestione della vita comunitaria;
- b. la predisposizione di piani personalizzati che sostengano, per tramite idonei operatori, il percorso verso l'autonomia e il reinserimento sociale di ciascun ospite;
- c. la partecipazione, laddove possibile, a progetti di borse di formazione lavoro, a seconda delle attitudini, delle capacità e delle possibilità di ognuno, mantenendo i contatti con i datori di lavoro;
- d. la costruzione/ricostruzione delle reti familiari e sociali anche con forma di affidamento familiare.

### **Art.3. MODALITÀ' DI AMMISSIONE DEGLI UTENTI**

La Ditta aggiudicataria si impegna ad accogliere ed assistere, entro i limiti indicati dall'art. 1, i soggetti autorizzati dall'Amministrazione Comunale. L'autorizzazione all'ammissione è disposta dall'Amministrazione Comunale a seguito di specifica relazione del Dipartimento di Salute Mentale (D.S.M.), previo parere del Servizio Sociale Professionale comunale.

L'autorizzazione dovrà riportare gli estremi dell'atto di concessione e l'indicazione che con il ricovero dell'utente non viene superato il limite massimo di ricettività.

L'Ente Gestore si impegna a garantire l'osservanza del Decreto legislativo n. 196/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali), indicando il responsabile della privacy.

### **Art.4. DIMISSIONI DELL'UTENTE**

Alla dimissione del soggetto ospite si può pervenire su disposizione dell'A.C. per il venire meno delle condizioni che ne avevano giustificato l'ospitalità, su valutazione concordata con il D.S.M. e previa informazione del tutore, ove esista.

In caso di dimissione volontaria la Ditta ha l'obbligo di dare formale comunicazione della data di effettiva dimissione al competente ufficio comunale entro 3 giorni, maturando il diritto al rimborso della retta sino al giorno della dimissione, a nulla, rilevando l'orario di allontanamento dalla comunità alloggio. La comunicazione di dimissione deve essere corredata da un breve rapporto sulle condizioni psico-fisiche del soggetto, allo scopo di consentire all'A.C., sentito il competente servizio dell' Asp, la possibilità di attivare ulteriori iniziative o forme alternative di sostegno.

### **Art.5. ASSISTENZA PER RICOVERO IN OSPEDALE**

Ove per esigenze di specifico trattamento sanitario l'ospite dovesse essere ricoverato in presidio ospedaliero, la Ditta si impegna a darne tempestiva comunicazione all'A.C. entro tre giorni dal ricovero.

La Ditta dovrà mantenere i rapporti con l'ammalato durante il ricovero ospedaliero. Durante la degenza al medesimo soggetto dovrà garantirsi il posto letto all'interno della struttura fino al suo rientro.

E' facoltà dell'A.C., trascorsi 30 giorni dalla data del ricovero ospedaliero, su proposta del D.S.M. e sulla scorta di elementi di conoscenza e valutazione sul caso, disporre l'eventuale revoca dell'ospitalità nella comunità alloggio.

### **Art.6. MODALITÀ D'INTERVENTO**

Nel rispetto delle esigenze di libertà, socialità e di autonomia personale degli ospiti al fine di favorire le migliori condizioni di vita al proprio interno e perseguire l'obiettivo del reinserimento sociale, la Ditta si impegna a creare all'interno della comunità una serena convivenza di tipo familiare, tendente a favorire il reinserimento sociale degli ospiti sia al suo interno che nel contesto territoriale. Dovranno quindi essere curati:

- ✓ la realizzazione, con l'équipe del D.S.M. e/o il Servizio Sociale Professionale del Comune, del progetto di riabilitazione e reinserimento predisposto per ciascun ospite;



- ✓ la riacquisizione di abilità individuali ed il potenziamento di quelle residue, attraverso l'esperienza di gestione del quotidiano nel gruppo;
- ✓ il potenziamento delle capacità di inserimento in ruoli sociali;
- ✓ il recupero scolastico e la formazione professionale;
- ✓ l'inserimento in attività lavorative, ove possibile, anche assistite, a seconda delle attitudini, delle capacità o delle possibilità di ognuno mantenendo i contatti con i datori di lavoro;
- ✓ l'uso corretto ed attivo del tempo libero;
- ✓ il rapporto libero e responsabile con le famiglie, gli amici ed i conoscenti, ove possibile;
- ✓ l'apertura alla realtà sociale con il coinvolgimento e l'utilizzo delle risorse (pubbliche, private e del privato sociale);

L'Aggiudicatario si impegna inoltre in particolare:

- ✓ a mantenere in efficienza la struttura affidatagli, i servizi e le attrezzature necessarie allo svolgimento dell'attività assistenziale;
- ✓ a garantire agli ospiti l'uso di camera od unità alloggio (con non più di 3 letti) dotata di servizi igienici, riscaldamento, acqua calda ed energia elettrica anche per uso personale;
- ✓ a garantire un'alimentazione adatta alle personali esigenze degli ospiti, nel rispetto della tabella dietetica approvata dall'autorità sanitaria della quale la comunità deve dotarsi ed esporre nei locali di cucina e nella sala da pranzo;
- ✓ a garantire la somministrazione degli alimenti e bevande agli ospiti della Struttura, acquisto di alimenti, compresi alimenti specifici per coloro che soffrono di patologie particolari o di intolleranze e preparazione pasti, ivi compreso l'acquisto delle derrate e la corretta conservazione delle stesse. Gli alimenti dovranno essere di buona qualità e di quantità sufficiente a garantire colazione, pranzo, merenda e cena. La preparazione dei pasti dovrà avvenire in loco, nel rispetto delle vigenti norme in materia e delle tabelle dietetiche validate dall'ASP esposte nei locali di cucina e nella sala da pranzo (che l'Aggiudicatario avrà cura di aggiornare) e per la preparazione dei pasti dovrà essere impiegato personale in possesso di attestazione HCCP in corso di validità; per l'attività di preparazione dei pasti e di somministrazione degli stessi la ditta aggiudicataria dovrà munirsi di tutte le autorizzazioni necessarie rilasciate dagli enti competenti, qualora previste dalla normativa alimentare in vigore;
- ✓ all'acquisto di tutto il materiale anche informatico e dei sussidi occorrenti per la realizzazione delle attività laboratoriali, sportive, occupazionali, educative e di reinserimento sociale proposte e contemplate nella proposta tecnica;
- ✓ a stipulare apposita polizza assicurativa a favore dei soggetti ospiti contro gli infortuni e per responsabilità civile;
- ✓ a garantire prestazioni medico-infermieristiche per gli ospiti, utilizzando i servizi sanitari territoriali per l'assistenza ospedaliera, medica generica, specialistica e farmaceutica, così come regolato dal S.S.N.;
- ✓ ad assicurare agli ospiti le attività socio-culturali e ricreative in raccordo con le risorse esistenti nel territorio e quant'altro necessario per una serena permanenza in comunità;
- ✓ ad assicurare nei casi di effettiva necessità l'accompagnamento degli ospiti presso le strutture sanitarie e gli enti previdenziali;
- ✓ a favorire l'organizzazione e la partecipazione, in collaborazione con l'A.C. e il volontariato, ad iniziative ricreative all'interno e all'esterno della struttura;
- ✓ a predisporre linee programmatiche, unitamente al DSM competente per territorio ed al Servizio sociale professionale del Comune, sull'attività da svolgere annualmente;
- ✓ a riferire semestralmente all'Ufficio di Servizio sociale e al D.S.M. sullo stato dei soggetti ospiti, sulle loro condizioni psico-fisiche, sui rapporti con i familiari e/o con il tutore, sulla prospettiva di possibili



soluzioni alternative alla presenza in comunità, nell'interesse del soggetto e del processo di reinserimento sociale.

- ✓ a relazionare annualmente all'A.C. sull'attività complessiva svolta, sullo stato dell'utenza accolta, sulle prestazioni rese, sul personale impiegato, sui costi di gestione dei servizi resi in applicazione della presente convenzione;
- ✓ a tenere costantemente aggiornate le cartelle personali degli ospiti contenenti: documenti di carattere anagrafico, previdenziale e sanitario; schede di anamnesi medico-psicosociale da compilare all'ingresso in comunità e da aggiornare periodicamente.

A nessun titolo l'Aggiudicatario potrà richiedere agli ospiti o ai loro familiari somme per il mantenimento all'interno della struttura e per le prestazioni convenute.

#### **Art.7. ALTRI OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO – ASSICURAZIONE RCT**

L'Aggiudicataria inoltre, nel periodo di gestione, tenuto conto che le strutture sono messe a disposizione dall'Amministrazione, si impegna oltre che a garantire la manutenzione ordinaria e straordinaria delle strutture, dello spazio a verde circostante, delle pertinenze e degli esterni, degli arredi collocati all'interno ed all'esterno, delle attrezzature, degli impianti e degli arredi che a fine periodo, dovranno essere riconsegnati in buono stato d'uso, a provvedere all'acquisto/sostituzione di:

- ✓ biancheria di corredo letto, compresa di copri materasso, coperte, copriletto in colore intonato con gli ambienti e che dovrà essere fornita in quantità sufficiente a garantire il ricambio;
- ✓ biancheria bagno, compresa di accappatoio in spugna di puro cotone (per ciascun ospite) ed in colore intonato con gli ambienti che dovrà essere fornita in quantità sufficiente a garantire il ricambio; biancheria da tavola e da cucina in puro cotone, in colore intonato con gli ambienti e che dovrà essere fornita in quantità sufficiente a garantire il ricambio;
- ✓ stoviglie, pentolame e accessori per la pulizia tutti di ottima qualità e conformi alle vigenti disposizioni in materia di igiene e sicurezza;
- ✓ elettrodomestici e piccoli elettrodomestici non forniti dall'A.C., telefono, fax, pc completo di materiale informatico, tutti di buona qualità e conformi alle vigenti disposizioni in materia di sicurezza;
- ✓ pagamento degli oneri attinenti le utenze (luce- acqua-gas- taxa per lo smaltimento dei rifiuti-riscaldamento-canone tv- telefono - internet nonché ogni altra utenza dovesse necessitare al buon funzionamento della struttura);

Tutto il materiale e le attrezzature saranno acquisite in proprietà all'A.C. al termine dell'appalto, e detto materiale e attrezzature dovrà essere riconsegnato all'A.C., a scadenza dell'appalto, in condizioni di ottimo stato.

L'aggiudicatario dovrà garantire, senza eccezione alcuna, l'adempimento di tutte le clausole contrattuali riportate nel presente Capitolato. Il servizio sarà svolto dall'affidatario mediante propri operatori che dovranno essere adeguatamente preparati per le specifiche mansioni da svolgere. Entro trenta giorni dall'affidamento l'Ente contraente dovrà inviare all'A.C. l'elenco del personale operante. L'elenco sopra menzionato dovrà essere corredato dai relativi titoli di studio, curriculum e rapporti di lavoro (modelli Unilav). Ogni variazione del personale dovrà essere comunicata entro dieci giorni all'A.C. l'affidatario si impegna inoltre:

- ✓ a fornire un tesserino di riconoscimento a tutti gli operatori;
- ✓ a garantire la non interruzione del servizio e l'assistenza agli utenti h-24;
- ✓ a sostituire il personale assente per qualsiasi motivo o che dovesse risultare non idoneo a giudizio concorde delle parti (Amministrazione Comunale/Affidatario) con tempestività, con altro di pari professionalità, tenuto conto della vulnerabilità degli utenti, dandone comunicazione e indicandone le generalità all'A.C.;
- ✓ a dare immediata comunicazione all'A.C. di qualsiasi evento di carattere straordinario riguardante l'andamento del servizio nonché dell'eventuale difficoltà di rapporti tra Aggiudicatario/Famiglie;



- ✓ a fornire tutti i materiali e presidi di autotutela da rischi professionali agli operatori, ottemperando a tutti gli obblighi previsti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di sicurezza del lavoro;
- ✓ a facilitare, in generale, il passaggio delle informazioni riguardanti l'utente e/o il servizio, in coerenza con gli obiettivi del servizio in oggetto;
- ✓ a garantire la riservatezza dell'informazione riferita a persone che fruiscono delle prestazioni oggetto del servizio da qualsiasi fonte essa provenga;

#### Art.8. PERSONALE - FIGURE PROFESSIONALI RICHIESTE

Per l'erogazione delle prestazioni convenzionate l'Aggiudicatario si impegna ad utilizzare in rapporto di associato, socio lavoratore o dipendente il seguente personale, garantendone la professionalità:

- a) un operatore sociale responsabile cat. D2 con reperibilità nell'arco delle 24 ore, fornito di titolo di assistente sociale conforme alla normativa vigente, ovvero di diploma d'istruzione di secondo grado con attestato di qualificazione professionale rilasciato da enti abilitati;
- b) un infermiere professionale cat. DI con reperibilità notturna, ove l'Azienda U.S.L. non provveda direttamente a fornire le relative prestazioni;
- c) un animatore cat. DI;
- d) due operatori OSS con specializzazione in area handicap cat.C.I;
- e) due operatori O.S.A con specializzazione in area handicap cat. C.I ;
- f) un operaio qualificato/autista;
- g) un operaio qualificato cuoco con qualificazione HCCP cat. CI.

L'aggiudicatario si impegna ad assicurare il personale di cui sopra per un fabbisogno minimo giornaliero risultante dalla seguente tabella:

Qualifica	cat	Fabbisogno	n.
Assistente Sociale	D2	2	1
Infermiere	DI	2	1
Animatore	DI	2	1
Operatore OSS	C2	6	2
Operatore OSA	CI	6	2
Operaio qualificato	BI	3	1
Operaio qualificato	CI	3	1

A tale fabbisogno minimo giornaliero potrà essere aggiunto, se offerto in sede di gara, il servizio migliorativo ad incremento del fabbisogno orario minimo giornaliero.

L'articolazione oraria dovrà essere, in ogni caso, approvata e validata dalla stazione appaltante.

L'aggiudicatario dovrà assicurare la presenza di un assistente sociale ove detto profilo non sia assicurato dal responsabile della comunità, mentre per le funzioni terapeutiche la struttura farà riferimento all'equipe del DSM competente per territorio.

L'Aggiudicatario deve inoltre garantire la presenza con turnazioni di almeno una unità nelle ore notturne, del personale necessario nelle giornate festive, la supplenza del personale assente per qualsiasi motivo dal servizio e la sostituzione di quello che dovesse risultare non idoneo allo svolgimento delle prestazioni oggetto del presente capitolato, mentre per le attività terapeutiche farà riferimento al competente servizio dell'ASP.

L'Aggiudicatario si impegna, inoltre, a rispettare per il personale utilizzato i C.C.N.L. di categoria o, in assenza il C.C.N. UNEBA, corrispondendo i relativi oneri previdenziali ed assistenziali; di tale adempimento l'Ente deve, a richiesta dell'A.C., fornire apposita documentazione.



L'Aggiudicatario inoltre garantisce la partecipazione del personale ad attività di formazione ed aggiornamento, particolarmente ad iniziative di riqualificazione proposte dall'A.C. in raccordo con il D.S.M. competente per territorio.

#### **Art.9. VOLONTARIATO E SERVIZIO CIVILE**

L'Aggiudicataria, nello svolgimento delle attività, può avvalersi di giovani del servizio civile e di volontari sempre che gli stessi, adeguatamente formati, svolgano servizi a supporto e non sostitutivi di quelli che dovranno essere assicurati dagli operatori previsti e indicati nel presente capitolato, previa comunicazione dei nominativi all'A.C. che dovrà autorizzarne la presenza sentito il competente servizio ASP. In tale evenienza l'Aggiudicataria risponde a tutti gli effetti dell'opera prestata da volontari e giovani del servizio civile assicurando detti operatori contro gli infortuni e le malattie connesse allo svolgimento dell'attività stessa nonché per la responsabilità civile verso terzi, oltre al rimborso delle spese da questi effettivamente sostenute, senza l'assunzione di alcuna forma di rapporto contrattuale di tipo professionale con l'A.C. e senza corresponsione di alcun compenso. La presenza di volontari e giovani del servizio civile deve quindi essere complementare, gratuita e professionalmente qualificata e non potranno concorrere alla determinazione del costo del servizio.

Data la natura del servizio, la Ditta si impegna ad assicurare nel tempo la presenza degli stessi operatori, ne consegue che qualsiasi sostituzione dovrà essere tempestivamente comunicata e motivata all'A.C. in modo da permettere una verifica da parte dell'Ente appaltante.

Il personale utilizzato dall'ente deve essere munito di apposito libretto sanitario rilasciato dall'autorità competente, tenuto in regola con le vigenti disposizioni.

L'Aggiudicatario ha l'obbligo di istituire e tenere aggiornato il registro delle presenze giornaliere degli ospiti, che a richiesta deve essere esibito ai funzionari dell'A.C.

#### **Art.10. OBBLIGHI DEL COMUNE**

L'Amministrazione Comunale si impegna a:

- a. Consegnare alla ditta affidataria la Struttura di cui all'art. I, nelle condizioni di fatto e di diritto in cui si trova al momento della consegna, di proprietà comunale denominata Comunità Alloggio e Casa Famiglia per portatori di handicap sita in Trapani, nella via La Grutta, arredata per l'ospitalità residenziale degli utenti in situazione di disabilità psichica;
- b. indicare quale Referente per l'Amministrazione un Assistente Sociale Responsabile con compiti di coordinamento e di verifica sull'andamento complessivo del servizio e sulla realizzazione dei piani personalizzati che l'Aggiudicataria predisporrà di concerto con il competente servizio dell'Asp;
- c. promuovere incontri periodici con le famiglie degli ospiti allo scopo di individuare l'emergere di nuovi bisogni ed intervenire con eventuali modifiche al servizio;
- d. promuovere incontri con gli operatori anche per monitorare l'andamento dei progetti personalizzati;
- e. favorire e supportare anche economicamente i progetti di affidamento familiare degli ospiti e ciò per garantire il turn over e il reinserimento sociale degli stessi.

#### **Art. II. DURATA**

Il contratto ha la durata di 18 mesi a decorrere della data di avvio e comunque fino al completo utilizzo delle somme autorizzate. E' escluso il rinnovo tacito.

La stazione appaltante si riserva di rinnovare il servizio in affidamento per uguale importo e sino alla durata della precedente procedura (18 mesi) subordinatamente al reperimento delle necessarie risorse finanziarie da parte



dell'A.C.. La stazione appaltante si riserva, altresì, ai sensi dell'art. 106 comma II, D.lgs. 50/2016, di prorogare la durata contrattuale, agli stessi patti e condizioni del contratto originario, al verificarsi delle condizioni previste dal medesimo art. 106, comma II, d. lgs 50/2016. La proroga, in quest'ultima fattispecie, è limitata ad un massimo di 6 mesi, nelle more dell'espletamento della gara di appalto di durata almeno biennale.

Il contraente in ogni caso è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti dal contratto sottoscritto con la stazione appaltante. La Ditta è tenuta a garantire il prosieguo del servizio senza soluzione di continuità con diritto al pagamento del corrispettivo di servizio ai medesimi patti e condizioni

## Art. 12. CORRISPETTIVO DEL SERVIZIO

L'importo per 18 mesi del servizio a base di gara è di € 331.029,00 Iva esclusa, rinnovabile per un ulteriore uguale periodo con un costo totale stimato dell'appalto pari a euro 695.160,90 Iva compresa.

Corrispettivi	importi da porre a base di gara per l'offerta economica							costo 18 mesi
	costi mensili	n. utenti	costo mensile	mesi di servizio	ribasso			
Quota fissa mensile	1.466,00	9	13.194,00	18	0,00%	1.466,00	237.492,00	
Diaria giornaliera	19,00	9	5.196,50	18	0,00%	19,00	93.537,00	
<b>totale corrispettivi</b>							<b>331.029,00</b>	

L'Amministrazione Comunale si impegna a corrispondere all'Aggiudicataria, per ciascun ospite, esclusivamente durante il periodo di permanenza, un compenso fisso e una retta giornaliera sulla base dei prospetti contabili presentati corredati della fattura e da idonea documentazione attestante il rispetto dei C.C.N.L.

Il compenso, determinato in relazione alle voci di costo indicate nella scheda di dettaglio costi, viene stabilito in:

- un compenso fisso mensile di €1.466,00 per ogni posto ad essa riservato, (per oneri fissi del personale, manutenzione e fitto o valore locativo dei locali, spese generali) da liquidare con cadenza mensile;
- una retta di mantenimento per ogni giorno di effettiva presenza di € 19,00 da liquidare posticipatamente sulla base di prospetti contabili mensili;

I compensi di cui sopra a cui dovrà essere applicata la percentuale di ribasso offerta in sede di gara, rimarranno invariati per l'intera durata del contratto.

## 13. OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO

La ditta si impegna ad impiegare personale di buona condotta morale e civile che mantenga un contegno rigoroso e corretto nei riguardi degli utenti, garantendo altresì la più assoluta riservatezza, verso l'esterno. L'aggiudicataria deve fornire gli operatori di tesserino di riconoscimento con foto e di ogni altro materiale/strumenti necessari all'effettuazione delle prestazioni.

Il personale in ferie, malattie, permesso, assente o comunque non in grado di essere puntualmente in servizio, dovrà essere tempestivamente sostituito in modo di non provocare carenze, inadempienze o danni all'efficacia del servizio. La ditta garantirà la sostituzione del personale assente con personale di pari qualifica senza alcun onere aggiuntivo a carico del Comune. Se un operatore si assenta senza che l'impresa aggiudicataria abbia preveduto alla sostituzione, verrà applicata una penale di cui all'art. 14 del presente capitolato per ogni giorno di assenza. Le sostituzioni dovranno essere comunicate entro due giorni al IV^ Settore- Servizi Sociali del Comune, anche tramite posta elettronica.

L'Amministrazione Comunale ha facoltà di richiedere, per motivi di comprovata gravità, da comunicarsi in via riservata al legale rappresentante dell'impresa aggiudicataria, l'avvicendamento o la sostituzione di quell'operatore che ritenesse non idoneo allo svolgimento della mansione, a causa di gravi inadempienze o di lamentele da parte degli utenti assistiti.

L'impresa appaltatrice del servizio è comunque obbligata a:



- a. Comunicare, per iscritto, prima della stipula del contratto, l'elenco nominativo degli operatori che saranno utilizzati per l'espletamento dei servizi in argomento completo di generalità, con allegati i relativi titoli di studio e professionali per il servizio da espletare.
- b. Nominare, prima della stipula del contratto, un Coordinatore responsabile che deve tenere i rapporti, per conto dell'impresa, con l'amministrazione comunale e gli eventuali altri servizi coinvolti nell'azione progettuale.
- c. Porre in essere, con tempestività, ogni adempimento prescritto dall'Amministrazione appaltante, conseguentemente alla rilevazione di difetti o imperfezioni o difformità del servizio;
- d. Contrarre, prima della stipula del contratto, polizza assicurativa per infortunio che possono derivare agli operatori o causati agli utenti durante lo svolgimento dell'attività esonerando il Comune da ogni responsabilità sia verso gli utenti che verso gli operatori. Detta polizza dovrà essere costituita esclusivamente a garanzia del presente appalto e non dovrà essere cumulativa di altri analoghi appalti gestiti presso altri enti.
- e. Assumere in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni o di danni arrecati eventualmente a persone o cose tanto dell'Amministrazione che di terzi, a causa di manchevolezze o trascuratezze nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente avviso;
- f. Ottemperare a tutti gli obblighi verso i dipendenti in conformità a quanto previsto dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali assumendo a suo carico tutti gli oneri del caso;
- g. Attuare, nei confronti dei dipendenti impegnati nelle prestazioni disciplinate dal capitolato d'Oneri, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro vigenti nelle località in cui viene svolta la prestazione.
- h. Dotare il personale di quanto è necessario per l'espletamento del servizio (ivi incluse le previsioni del Dlgs 81/08).
- i. A far pervenire, mensilmente prospetto riepilogativo riportante il costo del lavoro per ogni singolo lavoratore sostenuto o da sostenere (nominativi dei lavoratori, ore lavorative, paga retributiva, oneri sociali sostenuti). In calce a detto prospetto, a firma del legale rappresentante, dovrà essere riportata la seguente dichiarazione: *"Gli importi riportati nel presente prospetto costituiscono costi reali sostenuti o a sostenere per la realizzazione del servizio e sono stati regolarmente iscritti nella contabilità tenuta ai sensi delle vigenti leggi"*.
- j. a garantire tutte le norme in materia di protezione dei dati personali ex D.Lgs. n. 196/03 e s.m.i. ivi compreso il RGPD (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati) n.2016/679 e si impegna a comunicare entro 10 giorni dall'inizio del servizio il nominativo del responsabile del Trattamento e del personale dell'impresa che materialmente ha accesso ai dati sensibili, dando atto che l'attività di trattamento dei dati avverrà sotto la diretta sorveglianza e le indicazioni stabilite dal Comune di Trapani.
- k. a relazionare sul D.P.S. (Documento Programmatico sulla Sicurezza);
- l. ad effettuare il pagamento dei compensi mensili dovuti al personale impiegato nel servizio, mediante assegno non trasferibile o bonifico bancario, entro e non oltre la data prevista dal CCNL vigente ed a presentarne, su richiesta dell'Amministrazione, la documentazione a comprova;
- m. a presentare, a richiesta dell'Amministrazione, i cedolini di stipendio debitamente firmati dal personale impiegato per l'espletamento del servizio, per verificare il pieno rispetto del contratto collettivo nazionale di lavoro, nonché le ricevute dei versamenti contributivi ed assicurativi.
- n. ad operare in linea con i principi della tutela fisica e psichica dei cittadini e nel rispetto dei diritti individuali.
- o. ad assicurare comunque ed in qualsiasi evenienza l'espletamento del servizio in parola, rientrando lo stesso tra i servizi pubblici essenziali.

Eventuali ritardi nel pagamento delle fatture emesse o il vantare crediti nei confronti dell'Amministrazione Comunale non costituiscono per l'Ente esecutore validi motivi per sospendere o ritardare il servizio cui afferisce il presente capitolato.



Per tali inadempienze l'Amministrazione Comunale potrà rivalersi su tutto il deposito cauzionale definitivo, ferma restando ogni altra azione o risarcimento del maggior danno.

### 13.1 OBBLIGHI ASSICURATIVI E PREVIDENZIALI

L'Impresa si impegna ad osservare la normativa vigente relativamente agli obblighi assicurativi, previdenziali ed assistenziali. L'Amministrazione è esentata da ogni responsabilità derivante dall'eventuale mancato rispetto dei suddetti obblighi previsti nei confronti delle unità lavorative impiegate dall'Impresa. L'Impresa aggiudicataria dovrà applicare nei confronti del personale tutte le norme contenute nei contratti collettivi di lavoro vigenti nel periodo contrattuale.

### 13.2 CONTRIBUTO ALL'AUTORITA' NAZIONALE ANTICORRUZIONE

Ai sensi dell'art.1, commi 65 e 67 della legge 23/12/2005, n.266, e della deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) n1174 del 19 dicembre 2018, per la partecipazione alla gara è dovuto, da parte dell'operatore economico a titolo di contributo per la copertura dei costi dell'ANAC, il versamento di € 35,00 - CIG: 8137237466

### 14 PENALITA', RISOLUZIONE E DECADENZA

Ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione si applicherà una sanzione economica proporzionata al grado di disservizio verificatosi ed in particolare:

- a. mancata presenza dell'operatore presso la sede operativa nell'orario concordato, senza il dovuto preavviso: sanzione da € 80,00 a € 250,00, per ogni evento contestato;
- b. mancata sostituzione, prolungata, di operatori presso la sede operativa: sanzione da € 80,00 a € 250,00 per ogni evento contestato;
- c. comprovati disservizi dell'operatore su segnalazioni da utenti, sanzione: da €100,00 a € 500,00, per ogni evento contestato;
- d. comprovati disservizi segnalati da utenti, in ragione della qualità dei servizi espletati sanzione: da € 500,00 a € 1.000,00, per ogni evento contestato.

In ogni caso, le sanzioni pecuniarie applicate non potranno complessivamente superare l'ammontare del 25 % dell'importo aggiudicato.

Le parti convengono che, oltre a quanto genericamente previsto dall'art. 1453 del codice civile per i casi di inadempimento delle obbligazioni contrattuali, costituiscono motivo per la risoluzione del contratto per inadempimento, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile le seguenti ipotesi:

- a. in caso di cancellazione dell'aggiudicatario dal rispettivo Albo Regionale sezione inabili, ovvero, perdita dei requisiti previsti dall'avviso di gara;
- b. messa in liquidazione dell'aggiudicatario;
- c. abbandono dell'appalto, salvo che per forza maggiore;
- d. per motivi di pubblico interesse;
- e. impiego di personale non contrattualizzato dall'aggiudicatario;
- f. inosservanza delle norme di legge relative al personale dipendente e mancata applicazione dei contratti collettivi di lavoro;
- g. interruzione non motivata del servizio;
- h. sospensione ingiustificata del servizio per oltre gg.15;
- i. subappalto del servizio non autorizzato;

In ognuna delle ipotesi sopra previste, l'Amministrazione non compenserà le prestazioni non eseguite, ovvero non esattamente eseguite, salvo il suo diritto al risarcimento di maggiori danni. La risoluzione del contratto avverrà previa notificazione scritta, con tutte le conseguenze di legge, ivi compresa la facoltà di affidare l'appalto ai terzi in danno



dell'aggiudicatario e salva l'applicazione delle penali prescritte. In tal caso all'aggiudicatario sarà accreditato il semplice importo del servizio regolarmente effettuato, con deduzione, però, dell'ammontare delle penali per i ritardi eventualmente già maturati al momento della risoluzione.

In caso di inadempienza dell'affidatario si applicano le disposizioni del codice civile vigenti in materia. In particolare l'Aggiudicatario verrà, previa contestazione degli addebiti, dichiarato decaduto dall'appalto nei seguenti casi:

1. per mancato assolvimento degli obblighi contrattuali o di legge, in materia di liquidazioni stipendi o trattamento previdenziale ed assicurativo a favore del personale impiegato dalla ditta appaltatrice;
2. per manifesta e grave inadempienza degli obblighi assunti con il contratto di appalto.

## 15. VIGILANZA E CONTROLLO DEL SERVIZIO

Competono al IV<sup>^</sup> Settore-Servizi Sociali del Comune di Trapani la vigilanza ed il controllo delle attività, in particolare, la verifica della congruità e della puntualità delle prestazioni rispetto agli obiettivi del servizio e della normativa vigente. Eventuali inadempienze nell'espletamento del servizio vanno tempestivamente comunicate al Dirigente del Settore "Servizi alla persona" del Comune.

## 16. MODALITA' DI PAGAMENTO

L'Ente aggiudicatario dovrà allegare ad ogni fattura la contabilità mensile chiaramente leggibile e corredata da fotocopie conformi ai registri di presenza relativi al periodo di riferimento, nonché qualunque altro giustificativo di spesa a supporto dell'attività espletata o del costo sostenuto.

Il pagamento delle spettanze sarà effettuato a mensilità posticipate dietro presentazione di regolare fattura elettronica ai sensi del D.M. n. 55 del 03/04/2013, intestate a Comune di Trapani C. F. 80003210814 – 4°Settore "Servizi alla persona ed alla pubblica istruzione" - via Libica n.12 – 91100 Trapani- Codice Univoco Ufficio: DIJCN.

Il pagamento verrà disposto, previa validazione da parte dell'Amministrazione Comunale, con determinazione dirigenziale entro il termine di 30 (trenta) giorni, a partire dal primo giorno successivo a quello di ricevimento della fattura, a condizione che il servizio prestato sia conforme alle condizioni contrattuali e che siano stati espletati gli adempimenti correlati agli obblighi di legge (richiesta regolarità contributiva, verifica EQUITALIA/Agente della Riscossione ect).

Qualora l'aggiudicatario risulti inadempiente, l'Amministrazione Comunale procederà nel rispetto delle attuali vigenti disposizioni normative e, in tale evenienza, l'Aggiudicatario non potrà opporre eccezioni, né avrà titolo a risarcimento di danni o riconoscimento di interessi moratori per detta sospensione dei pagamenti. Il pagamento del corrispettivo sarà nuovamente effettuato ad avvenuta regolarizzazione comprovata da apposita documentazione.

Con i corrispettivi di cui sopra si intendono interamente compensati dal Comune tutti i servizi, le prestazioni, le spese accessorie ecc. necessarie per la perfetta esecuzione dell'appalto, qualsiasi onere espresso e non dal presente capitolato inerente e conseguente ai servizi di cui si tratta.

L'Aggiudicatario dovrà inoltre, assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ex L.136 del 13/08/2010 in particolare, comunicare tempestivamente ai sensi dell'art. 3, comma 7, gli estremi identificativi del C/C dedicato di cui al comma I del medesimo articolo nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, oltre alle eventuali modifiche di tali dati.

A tal fine, si dovrà indicare nelle fatture il Codice Identificativo della gara CIG: 8137237466

## 17. COPERTURA ASSICURATIVA

L'Aggiudicatario assume in proprio ogni responsabilità per qualsiasi danno arrecato durante lo svolgimento dei servizi e per cause a questi inerenti, alle persone, agli immobili ed ai beni di proprietà comunale o di terzi esonerando l'Amministrazione ed i suoi dipendenti da qualsiasi responsabilità verso terzi nei casi di sinistri, infortuni o danni.

L'Ente Aggiudicatario dovrà, quindi, prima della sottoscrizione del contratto, stipulare idonea polizza assicurativa per il rischio della responsabilità civile verso terzi, aventi pari durata all'esecuzione del progetto ed all'eventuale proroga e/o rinnovo, per un importo non inferiore a €. 2.500.000,00 (duemilionicinquecentomila/00), consegnandone all'Amministrazione originale o copia conforme all'originale della polizza, pena la mancata sottoscrizione del contratto e la revoca dell'aggiudicazione.

## 18. CAUZIONE DEFINITIVA



A garanzia dell'esatta osservanza degli obblighi relativi al servizio l'Ente aggiudicatario dovrà costituire cauzione definitiva nella misura del 5% (cinque per cento) dell'importo netto del servizio aggiudicato mediante deposito in denaro, in titoli di stato o mediante fideiussione bancaria o assicurativa.

## 19. CONTRATTO E SPESE

Il contratto verrà stipulato in forma elettronica sottoscritto digitalmente dalla Stazione Appaltante e dal Fornitore ai sensi dell'art. 53 delle Regole del Sistema di e-procurement che regolano il ME.PA.

## 20. CESSIONE DEL CONTRATTO E DI CREDITO

A pena di nullità, è vietato all'Aggiudicatario cedere in tutto o in parte il contratto di cui al presente appalto salvo quanto previsto dall'art. 106 comma 1 lett. d) n.2 del D.Lgs. n.50/16 per le vicende soggettive del contraente. La cessione dei crediti è regolata, invece, dall'art. 106 comma 13 del D.Lgs 50/16.

## 21. VARIAZIONE DELLA RAGIONE SOCIALE

L'Aggiudicatario dovrà comunicare all'Amministrazione qualsiasi variazione intervenuta nella denominazione o ragione sociale dell'impresa indicando il motivo della variazione (cessione d'azienda, fusione, trasformazione, ecc.). L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per l'eventuale ritardo nei pagamenti dovuto a ritardo nella comunicazione stessa. La suddetta variazione opera nei confronti dell'Amministrazione solo dopo aver proceduto, con esito positivo, alle verifiche previste.

## 22. FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere in relazione all'interpretazione, esecuzione, validità, efficacia e risoluzione del contratto che andrà a stipularsi, le parti concordano che ai sensi dell'art.28 c.p.c. sarà esclusivamente competente il Foro di Trapani.

## 23. NORME DI RINVIO

Per quanto non previsto dal presente capitolato valgono le norme statali e regionali vigenti in materia, nonché quelle in vigore per la Pubblica Amministrazione per fattispecie analoghe.

Il Dirigente  
Dott. Francesco Guarano



*Città di Trapani*

*Medaglia d'Oro al Valor Civile*

IV Settore  
Servizi alla Persona

### Elementi per la costruzione dell'RDO - MEPA

Affidamento del servizio **DI GESTIONE DELLE STRUTTURE DI PROPRIETÀ COMUNALE "COMUNITÀ ALLOGGIO E CASA FAMIGLIA PER PORTATORI DI HANDICAP" DI VIA LA GRUTTA TRAPANI - CIG: 8137237466.**

#### STAZIONE APPALTANTE:

Comune di Trapani, Settore IV - Via Libica – Tel. 0923/877035 Fax 0923/877041

E mail:quartosettore@comune.trapani.it - pec: servizi.sociali@pec.comune.trapani.it

**OGGETTO:** Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del decreto legislativo n. 50 del 18/04/2016, con aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa previsto dall'art 95 comma 3 lettera a) del decreto legislativo n. 50/2016 e con ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), ai sensi dell'art. 328 del D.P.R.n.207/2010, per l'affidamento del servizio gestione delle strutture di proprietà comunale denominate "Comunità Alloggio e Casa Famiglia per portatori di handicap" ubicata a Trapani in via la Grutta n. 2.

L'Amministrazione Comunale di Trapani, intende affidare il servizio di gestione delle strutture di sua proprietà denominate "Comunità alloggio e Casa Famiglia per portatori di handicap" ubicate a Trapani in via La Grutta, destinate all'accoglienza, in regime di residenzialità, di n.9 cittadini, disabili psichici, segnalati dal Dipartimento Salute Mentale dell'ASP, per i quali non è ipotizzabile un rientro o una permanenza nel contesto familiare di appartenenza, al fine di assicurare una dignitosa condizione di vita, con una convivenza di tipo familiare e promuovendo, al tempo stesso un processo di risocializzazione e reinserimento sociale ove possibili, alle condizioni fissate nel Capitolato speciale d'oneri, allegato alla presente formandone parte integrante e sostanziale.

#### VISTI

- la L.R. 22/86 *Riordino dei servizi e delle attività socio-assistenziali in Sicilia*
- Il Nomenclatore, già approvato, strumento che propone un linguaggio comune utilizzabile dai programmatori e dagli operatori, finalizzato anche a facilitare l'identificazione dei livelli essenziali di assistenza sociale, rendendo possibile il confronto su voci omogenee tra i diversi sistemi di welfare regionale;
- la Legge 104 del 5 febbraio 1992 "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate" ;
- la legge 8 novembre 2000, n. 328 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali" e l'articolo 5, comma 3 della suddetta legge che prevede l'adozione di un atto di indirizzo e coordinamento del Governo sulla base del quale le Regioni, secondo quanto previsto dall'articolo 3, comma 4 della medesima legge, adottano specifici indirizzi per regolamentare i rapporti tra enti locali e terzo settore, con particolare riferimento ai sistemi di affidamento dei servizi alla persona;
- il nuovo codice dei contratti pubblici D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Attuazione delle direttive 2014/23/ UE,2014/24/UE e 2014/25/UE e s.m.i.;



*Città di Trapani*

*Medaglia d'Oro al Valor Civile*

**IV Settore**  
Servizi alla Persona

**Dato atto che** nel rispetto delle indicazioni normative di cui ai precedenti punti, in conformità al proprio modello dei servizi socio assistenziali, il Comune di Trapani ha attivato da tempo, un servizio, ampiamente e positivamente sperimentato, di inserimento dei soggetti portatori di handicap psichico, che hanno già concluso un percorso terapeutico in CTA, presso idonee strutture o anche presso le strutture di proprietà comunale, all'uopo realizzate - giusto finanziamento regionale e debitamente attrezzate, denominate "Comunità alloggio e Casa Famiglia per portatori di handicap" con sede a Trapani nella via La Grutta;

**Atteso che** l'affidamento della gestione delle strutture di proprietà comunale, configura un risparmio per l'Amministrazione che comunque, è chiamata a garantire per legge, il ricovero dei disabili psichici in comunità alloggio dedicate, in quanto le tariffe corrisposte al gestore per detto servizio, sono inferiori a quelle che, in base al tariffario regionale ex DPRS del 04.06.1996 pubblicato in GURS n.40 del 10.08.1996, vengono corrisposte ad altre strutture private convenzionate che offrono lo stesso servizio;

**Considerato che:**

- con D.D. n 2572 del 21/08/19 è stata indetta procedura di gara per l'affidamento del servizio di gestione della struttura di proprietà comunale Comunità Alloggio e Casa Famiglia per portatori di handicap "Casette Rosa", per un periodo di mesi 2 (due) in continuità con il precedente affidamento conclusosi il 31.08.2019 - giusta procedura art. 36 comma 2 Lett a) del D.lgsn.50/2016 e SS.MM. con invito a produrre RDO MEPA a più operatori economici e secondo il criterio di aggiudicazione del minor prezzo al ribasso previsto dall'art. 95 comma 3, del d. lgs 50/16;

- con D.D. n. 2604 del 29/08/19 espletate le procedure di gara, il servizio di gestione della struttura di proprietà comunale Comunità Alloggio e Casa Famiglia per portatori di handicap "Casette Rosa", è stato aggiudicato alla Soc Coop. Soc Badia Grande, per mesi due a far data dalle ore 24.00 del 31/08/19 ed in continuità con il precedente appalto conclusosi il 31/08/19;

- con D.D.n. 3298 del 29/10/19 per effetto dell'applicazione dell'opzione di rinnovo di cui al punto 17 della procedura di gara (D.D. n.2572 del 21/08/19) il contratto di appalto per la gestione delle strutture di proprietà comunale "Casette Rosa" alla Soc Coop. Soc Badia Grande già aggiudicataria del servizio è stato rinnovato, per un ulteriore periodo di mesi due (2), a partire dalle ore 24,00 del 31/10/19 e fino al 31/12/19 agli stessi patti e condizioni di cui al precedente appalto;

**Dato atto che** è necessario dover procedere a un nuovo affidamento della gestione delle strutture di proprietà comunale, denominate "Casette Rosa" di via La Grutta, stante che l'appalto attualmente in essere, a cui già è stata applicata l'opzione di rinnovo si concluderà il 31/12/19 e comunque trattasi di servizio da garantire senza soluzione di continuità, considerato che la finalità del servizio è quella di garantire accoglienza socio sanitaria assistenziale a soggetti in situazione di disagio psichico, già dimessi dalle Comunità di riabilitazione psichiatrica, per lo più privi di adeguato supporto familiare e già inseriti in un percorso di natura socio riabilitativa mirante all'accrescimento delle competenze e dell'autonomia per una migliore qualità della vita e, ove possibile, per consentirne una fuoriuscita da quella condizione di lungodegenza;

**Atteso che** per l'acquisizione del servizio può procedersi mediante procedura ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del decreto legislativo n. 50 del 18/04/2016 che prevede che "per affidamenti di importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore a 150.000 euro per i lavori, o alle soglie di cui all'articolo 35 per le



*Città di Trapani*

*Medaglia d'Oro al Valor Civile*

**IV Settore**  
Servizi alla Persona

*forniture e i servizi, mediante affidamento diretto previa valutazione di tre preventivi, ove esistenti, per i lavori e, per i servizi e le forniture, di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti”*

#### **Accertato che**

- lo stesso art. 36, comma 6, del d. lgs. 50/16 prevede che per lo svolgimento delle suddette procedure le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica;
- ai sensi dell'art. 35 del medesimo d. lgs 50/16 la soglia comunitaria applicabile per gli appalti di servizi sociali è fissata in euro 750.000 per i contratti di servizi, per i servizi sociali e altri servizi specifici elencati all'[allegato IX](#) del D.lgs 50/2018 CPV:85300000-2;

**Ritenuto necessario** prevedere l'indizione di una procedura di gara per la gestione della struttura di proprietà comunale comunità alloggio per portatori di handicap “Cassette Rosa” mediante affidamento del servizio a operatori qualificati, da individuarsi attraverso esperimento della procedura di cui all'art. 36, comma 2 lett. b) del d. lgs 50/16, in quanto appalto rientrante nella previsione di cui all'art.35 comma 1 lett. d) D.Lgs. n.50/16, con formulazione di RDO (Richiesta di Offerta) aperta agli operatori economici iscritti al MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) e che risultano già iscritti all'Albo Regionale ex art.26 della L.R. 22/86, sezione inabili, anche sotto forma di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari così come disciplinati dall'art. 48 del D. Lgs. 50/2016, con aggiudicazione dell'appalto con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa previsto dall'art. 95, comma 3, lettera a), del D. Lgs 50/16 in quanto rientrante nelle previsioni di cui al richiamato art. 36 comma 2 lettera b) e che la valutazione delle offerte sarà demandata ad una commissione giudicatrice all'uopo nominata;

**Visto** l'art. 1 comma 450 della legge n. 296 del 27 dicembre 2006 e s.m.i. recante l'obbligo di ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario e che prevede: “...le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

*In tale contesto si inquadra la richiesta di Offerta (RDO)*

#### **I) PROCEDURA DI GARA:**

Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b), del decreto legislativo n. 50 del 18/04/2016 con ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) ai sensi dell'art.328 del D.P.R. n.207/2010;



*Città di Trapani*

*Medaglia d'Oro al Valor Civile*

**IV Settore**  
Servizi alla Persona

## 2) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

Il criterio per la scelta del miglior offerente sarà quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa previsto dall'art. 95, comma 3, lettera a), del d. lgs 50/16.

## 3) IMPORTO DEL SERVIZIO:

L'importo per 18 mesi del servizio a base di gara è di € 331.029,00 Iva esclusa :

Corrispettivi	importi da porre a base di gara per l'offerta economica							costo 18 mesi
	costi mensili	n. utenti	costo mensile	mesi di servizio	ribasso			
Quota fissa mensile	1.466,00	9	13.194,00	18	0,00%	1.466,00	237.492,00	
Diaria giornaliera	19,00	9	5.196,50	18	0,00%	19,00	93.537,00	
<b>totale corrispettivi</b>							<b>331.029,00</b>	

Ai sensi dell'art. 97 D.lgs 50/2016, nel caso in cui i costi della manodopera indicati siano inferiori ai minimi tabellari, l'offerta deve considerarsi anomala e la stazione appaltante è tenuta a richiedere le giustificazioni all'operatore, affinché dimostri la ragionevolezza e sostenibilità dell'offerta proposta, fermo restando l'obbligatorio rispetto dei minimi salariali e degli altri vincoli normativi e della contrattazione collettiva.

Ai fini della formazione dell'offerta economica si specifica che:

- Il valore stimato dell'appalto ammonta ad **€ 347.580,45 (di cui euro 16.551,45 per IVA al 5%)** pari alla somma dell'importo della quota fissa mensile per 9 utenti per 18 mesi e l'importo della diaria giornaliera per 9 utenti per 18 mesi (365gg + 182gg= 547 gg) di durata dell'appalto;
- E' soggetto a ribasso l'importo a base della gara pari a **€ 331.029,00 (Iva al 5% esclusa)**;

Ai sensi dell'art. 106 comma II, DLGS n.50/16 il valore stimato dell'appalto ammonta a euro 695.160,90 stante che, nei documenti di gara e nel Capitolato, è prevista la clausola del rinnovo e della proroga, fino ad un massimo di 18 mesi, agli stessi patti e condizioni del contratto originario, cui l'Aggiudicatario è tenuto ad assoggettarsi, a semplice richiesta dell'Amministrazione, ove sussistono ragioni di opportunità e di pubblico interesse a garantire il prosieguo del servizio senza soluzioni di continuità con diritto al pagamento del corrispettivo di servizio ai medesimi patti e condizioni.

## 4) CONTRIBUTO ALL'AUTORITÀ NAZIONALE ANTICORRUZIONE:

Ai sensi dell'art. I, co. 67, della legge 23/12/2005, n.266, e della deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) n. 1300 del 20 dicembre 2017, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n.45 del 23 febbraio 2018, per la partecipazione alla gara è dovuto il versamento di € 35,00 per la partecipazione alla gara CIG 8137237466.

## 5) REQUISITI RICHIESTI PER LA PARTECIPAZIONE:



*Città di Trapani*

*Medaglia d'Oro al Valor Civile*

**IV Settore**  
Servizi alla Persona

Enti e Organismi da consultare per l'espletamento dell'odierna procedura saranno gli operatori qualificati, iscritti al MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) e che risultano già iscritti all'Albo Regionale ex art.26 della L.R. 22/86, sezione inabili, anche sotto forma di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari così come disciplinati dall'art. 48 del D. Lgs. 50/2016.

**5.2 REQUISITI DI ORDINE GENERALE (art. 80 D. Lgs. 50/2016)**

- a) Non trovarsi in alcuna delle situazioni previste dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016, pena l'esclusione;
- b) Insussistenza delle condizioni di cui all'art. 53 comma 16-ter del D. Lgs 165/2001.

**5.3 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE: (art. 83, comma 1 lett. a) D. Lgs. 50/2016)**

- a) Iscrizione all'albo regionale degli enti di assistenza, previsto dall'art. 26 della legge regionale 9 maggio 1986, n. 22, sezione Inabili;
- b) Iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (C.C.I.A.A.) della Provincia di appartenenza per l'attività oggetto del presente avviso;

**5.4 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (art. 83 comma 1 lett. b) D. Lgs. 50/2016)**

Il concorrente dovrà essere in possesso del seguente requisito di capacità economica e finanziaria:

Aver realizzato un fatturato minimo negli ultimi due anni di attività, non inferiore a euro 300.000,00;

**5.5 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE (art. 83, comma 1 lett. c) D. Lgs. 50/2016)**

Avere eseguito nell'ultimo biennio uno o più servizi rientranti nell'ambito categoria MEPA "SERVIZI SOCIALI" di cui all'allegato 27 al capitolato d'oneri "servizi" per l'abilitazione dei prestatori di servizi ai fini della partecipazione al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione di CONSIP versione 2.0 del novembre 2017 o servizi corrispondenti o analoghi per un valore complessivo non inferiore a euro 300.000,00;

I requisiti dovranno essere provati sia mediante un elenco dei principali servizi analoghi a quelle oggetto dell'appalto effettuate, ovvero nell'area inabili, negli ultimi due anni, antecedenti la data di pubblicazione dell'avviso, con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici o privati.

In caso di R.T.I., i requisiti dovranno essere posseduti dal raggruppamento nel suo complesso. La mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi stabili sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

Trattandosi di affidamento della gestione di un immobile di proprietà comunale di cui è stata già verificata la conformità agli standard strutturali prescritti dalla Regione - per la partecipazione alla gara ai concorrenti non viene richiesto il possesso dell'iscrizione nell'apposita sezione dell'albo regionale degli enti di assistenza,



*Città di Trapani*

*Medaglia d'Oro al Valor Civile*

**IV Settore**  
Servizi alla Persona

previsto dall'art. 26 della legge regionale 9 maggio 1986, n. 22, in quanto l'ente per chiedere l'iscrizione all'albo regionale deve già poter disporre dell'immobile. È fatto obbligo all'ente aggiudicatario provvisorio della procedura di gara formalizzare la richiesta di iscrizione all'albo regionale entro e non oltre 5 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione provvisoria, pena la revoca dell'aggiudicazione stessa e la esclusione dalla gara. La stazione appaltante potrà altresì disporre la revoca dell'aggiudicazione provvisoria nel caso in cui l'aggiudicatario provvisorio non ottemperi entro e non oltre 5 giorni ad eventuali richieste di integrazione documentale da parte del responsabile del procedimento regionale che cura l'istruttoria per l'iscrizione al predetto albo. L'avvenuta iscrizione è condizione per la stipula del contratto e/o per l'avvio del servizio.

**6) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:**

Il criterio per la scelta del miglior offerente sarà quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa previsto dall'art. 95, comma 3, lettera a), del D. Lgs 50/16. La valutazione delle offerte è demandata ad una Commissione giudicatrice.

La presente procedura ed i rapporti contrattuali derivanti dall'aggiudicazione della stessa sono regolati dalle norme del presente avviso, nonché dalle disposizioni e dai principi richiamati e dalle norme del D. Lgs. 50/2016 Codice degli Appalti Pubblici e, per quanto non previsto, dal Codice Civile.

**7) DURATA DELL'APPALTO:**

Il servizio avrà durata di 18 mesi a decorrere dalla data di affidamento del servizio e comunque fino all'esaurimento della somma impegnata.

Non potrà essere richiesto risarcimento danni in caso di ritardo dell'inizio del servizio dovuto all'Amministrazione.

Il Comune di Trapani si riserva la facoltà di disporre l'esecuzione anticipata della prestazione ai sensi dell'art. 302 del D.P.R. 207/2010.

**8) RINNOVO E PROROGA:**

La stazione appaltante si riserva le seguenti opzioni:

- *Rinnovo - La stazione appaltante si riserva altresì la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni, per una durata pari al periodo originario del Contratto e per il medesimo importo contrattuale del contratto originario. La stazione appaltante esercita tale facoltà comunicandola all'appaltatore mediante posta elettronica certificata almeno 10gg prima della scadenza del contratto originario. In nessun caso la ditta avrà nulla da pretendere dal Comune in caso di mancato esercizio dell'opzione di rinnovo.*

- *Proroga - La stazione appaltante si riserva, ai sensi dell'art. 106 comma 11, D.lgs. 50/2016, di prorogare la durata contrattuale, agli stessi patti e condizioni del contratto originario, al verificarsi delle condizioni previste dal medesimo art. 106, comma 11, d. lgs 50/2016. La proroga è limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante.*



*Città di Trapani*

*Medaglia d'Oro al Valor Civile*

**IV Settore**  
Servizi alla Persona

## 9) QUANTIFICAZIONE DEL CORRISPETTIVO:

L'Amministrazione Comunale si impegna a corrispondere all'Aggiudicataria, per ciascun ospite, esclusivamente durante il periodo di permanenza, un compenso fisso e una retta giornaliera sulla base dei prospetti contabili presentati corredati della fattura e da idonea documentazione attestante il rispetto dei C.C.N.L.

Il compenso, determinato in relazione alle voci di costo indicate nella scheda di dettaglio costi, viene stabilito in:

- a) un compenso fisso mensile di €1.466,00 per ogni posto ad essa riservato, (per oneri fissi del personale, manutenzione dei locali, spese generali) da liquidare con cadenza mensile.;
- b) una retta di mantenimento per ogni giorno di effettiva presenza di € 19,00 da liquidare posticipatamente sulla base di prospetti contabili mensili e delle giornate di effettiva presenza degli ospiti.

I compensi di cui sopra a cui dovrà essere applicata la percentuale di ribasso offerta in sede di gara, rimarranno invariati per l'intera durata del contratto.

In tali importi sono compresi gli emolumenti ed ogni altro onere previsto dal CCNL, nonché spese di gestione ed ogni altra spesa prevedibile e/o imprevedibile. Il soggetto aggiudicatario non potrà quindi richiedere alcuna revisione del prezzo in quanto questo è impegnativo e vincolante per il periodo indicato nel contratto.

Il prezzo stabilito a titolo di corrispettivo del servizio è comprensivo dei corrispettivi dovuti dall'appaltatore al personale, dei contributi previdenziali ed assistenziali, delle spese di assicurazione di detti operatori contro i rischi di morte e di invalidità permanente, per la responsabilità civile contro terzi, nonché per qualsiasi altra spesa attinente all'esecuzione del contratto.

## 10) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E DOCUMENTI DA PRODURRE:

L'offerta deve pervenire entro le ore **12.00 del giorno** \_\_\_/\_\_\_/2019, sul portale MEPA.

La Stazione appaltante non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo nel recapito dell'offerta.

**DOCUMENTAZIONE GENERALE** amministrativa acquisita già in fase di iscrizione a Consip e di partecipazione al "Bando Servizi Sociali" per l'abilitazione di fornitori per la categoria: che nel dicembre 2015, CONSIP ha provveduto a pubblicare apposito "Bando "Servizi Sociali" per l'abilitazione di fornitori per la categoria GESTIONE DEI SERVIZI EDUCATIVI-ASSISTENZIALI, DI INTEGRAZIONE SOCIALE ED ACCOMPAGNAMENTO E/O ORIENTAMENTO AL LAVORO - Servizi di sostegno e/o assistenza sociale e/o educativa nell'ambito di strutture educative e/o scolastiche e/o luoghi di aggregazione (es. Servizio di Assistenza scolastica) 6.4 allegato I al bando "servizi sociali" per l'abilitazione di fornitori e servizi per la partecipazione al mercato elettronico della pubblica amministrazione per la partecipazione al Mercato Elettronico e alla Pubblica Amministrazione, di cui all'art. 328, comma I del P.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 completa di:

### **A. Documentazione Amministrativa**

#### **Documenti allegati alla RDO**



*Città di Trapani*

*Medaglia d'Oro al Valor Civile*

**IV Settore**  
Servizi alla Persona

- 1) **DOCUMENTAZIONE amministrativa** di ordine generale acquisita già in fase di iscrizione a Consip e di partecipazione al bando per l'abilitazione di fornitori per la categoria: Servizi di cura alle persone per la partecipazione al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, di cui all'art. 328, comma I del P.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 - **schema "documento richiesto n. 1 allegato alla RDO" Dichiarazione sostitutiva cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;**
- 2) **DICHIARAZIONE** comprovante l'iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (C.C.I.A.A.) della Provincia di appartenenza per l'attività oggetto del presente avviso e dichiarazione comprovante l'iscrizione all'albo regionale degli enti di assistenza, previsto dall'art. 26 della legge regionale 9 maggio 1986, n. 22, nella pertinente sezione inabili - **"documento richiesto n. 2 allegato alla RDO"**;
- 3) **DICHIARAZIONE** resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, di accettazione delle clausole contenute nel Protocollo Unico di Legalità di cui alla Circolare n. 593 del 31.01.2006 dell'Assessorato Regionale LL.PP - **"documento richiesto n. 3 allegato alla RDO"**;
- 4) **DICHIARAZIONE** di aver preso integrale conoscenza e di accettare, espressamente, le condizioni prescritte dal Capitolato d'Oneri e di accettare incondizionatamente, tutte le disposizioni e le prescrizioni ivi contenute e di avere giudicato i costi remunerativi e le condizioni tali da consentire l'offerta che sta per fare e di aver tenuto conto, nel formulare l'offerta, del costo del lavoro individuato in base ai valori economici deducibili dalla contrattazione collettiva; - **"documento richiesto n. 4 allegato alla RDO"**;
- 5) **DICHIARAZIONE** di aver realizzato un fatturato globale negli ultimi tre esercizi finanziari, con bilancio approvato, alla data di presentazione dell'offerta, per un importo complessivo non inferiore all'importo di € 300.000,00 relativo a servizi corrispondenti o analoghi a quelli oggetto della gara **"documento richiesto n. 5 allegato alla RDO"**;
- 6) **CAUZIONE** provvisoria pari al 2 % dell'importo del servizio, da presentarsi nei modi e nei termini di cui all'art. 93 del D.Lgs 50/2016, contenente l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103 D.Lgs 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione selezionatrice. L'importo della garanzia è ridotto del cinquanta per cento per i concorrenti ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle vigenti norme europee, la certificazione del sistema di qualità conforme alle competenti norme europee, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema. Per fruire di tale beneficio, il concorrente deve produrre la certificazione di qualità predetta (ovvero copia conforme all'originale della detta certificazione), o in alternativa la dichiarazione di cui all'art. 93, resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. **"documento richiesto n. 6 allegato alla RDO"**;
- 7) **DOCUMENTAZIONE** comprovante l'avvenuto versamento del **contributo di € 35.00 all'ANAC**, secondo le modalità e le istruzioni indicate nella home page sul sito web dell'Autorità ([www.anac.it](http://www.anac.it)), sezione "Contributi in sede di gara" - **documento richiesto n. 7 allegato alla RDO.**



*Città di Trapani*

*Medaglia d'Oro al Valor Civile*

**IV Settore**  
Servizi alla Persona

## II) PROCEDURA DI GARA - CRITERI - MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

Il criterio per la scelta del miglior offerente sarà quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa previsto dall'art. 95, comma 3, lettera a), del d. lgs 50/16. La griglia di valutazione è lo strumento utilizzato dalla Commissione Giudicatrice per determinare, tra i Soggetti in possesso dei requisiti di partecipazione, l'Aggiudicatario della gestione del Servizio previsto dal capitolato speciale, in base ai requisiti che attengono alla qualità dell'offerta. Aggiudicatario del Servizio oggetto della presente procedura, pertanto, è il soggetto che, in applicazione della Griglia di Valutazione, raggiunge il punteggio maggiore.

L'esame delle offerte verrà effettuato da una Commissione giudicatrice appositamente nominata, che effettuerà la valutazione adottando i criteri oggettivi sotto riportati in base ai seguenti elementi di valutazione e punteggi, riportati nell'ordine decrescente di importanza:

### **Offerta tecnica e offerta economica**

Procedura ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del decreto legislativo n. 50 del 18/04/2016 con ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. n.207/2010 con aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa, sia sotto l'aspetto progettuale che economico con preponderanza del primo sul secondo, in base ai criteri e relativi punteggi individuati di seguito attribuendo il seguente punteggio:

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà quella che otterrà il maggiore punteggio attraverso la combinata valutazione di:

**OFFERTA TECNICA fino a punti 80 su Max punti 100**

**OFFERTA ECONOMICA fino a punti 20 su Max punti 100**

## 12) ELEMENTI QUALITATIVI DELL'OFFERTA TECNICA

La proposta progettuale dovrà delineare un servizio che risulti realmente rispondente alle esigenze dell'utenza ed è pertanto, opportuno che presenti almeno le seguenti caratteristiche generali:

- **Utilizzo** di strumentazione pertinente e personale professionalmente qualificato e adeguato a fornire le prestazioni richieste nel servizio base e previste nelle eventuali proposte migliorative che saranno offerte;
- **Flessibilità** organizzativa;
- **Capacità** di coinvolgimento di tutti i soggetti che possono, a vario titolo, dare un contributo alla realizzazione del servizio e al raggiungimento degli obiettivi di transitorietà di permanenza nella struttura;
- **Capacità** di fare rete tra servizi formativi, socio sanitari e di inserimento lavorativo;
- **Capacità** di realizzare (ove proposte) prestazioni aggiuntive e migliorative a carattere innovativo, che stimolino la fuoriuscita dei soggetti ospiti dalla struttura, il reinserimento sociale e la visibilità del servizio nei riguardi della città. Per la descrizione delle prestazioni si dovrà porre particolare attenzione alle metodologie di impiego delle risorse umane e strumentali, siano esse integrative e/o aggiuntive e migliorative con sintetica indicazione delle prestazioni innovative proposte e dei costi indicandone, per ognuna, la relativa fonte di finanziamento.

**Per ognuno degli elementi di valutazione che saranno di seguito evidenziati, l'operatore economico dovrà produrre una relazione, contenuta in massimo n. 2 cartelle di formato A4, dove riporterà la propria proposta progettuale.**

Il punteggio massimo di 80 sarà così attribuito in riferimento agli elementi appresso indicati:



*Città di Trapani*

*Medaglia d'Oro al Valor Civile*

**IV Settore**  
Servizi alla Persona

**I. Modalità organizzativa del servizio riferita a metodologia, dettaglio delle prestazioni, flessibilità, modalità, tempi di organizzazione del servizio** (turni, mansionario, tempi di attivazione del servizio, tempi di sostituzione del personale) nonché alla qualificazione del personale impiegato.

**Max punti 20**

scarsa       punti 3  
sufficiente   punti 10  
buona        punti 15  
ottima       punti 20

**2. Comprovate collaborazioni con la rete dei servizi formativi, socio-sanitari e di inserimento lavorativo sia pubblici che privati finalizzati alla concreta realizzazione del servizio, dei piani individualizzati e degli eventuali servizi migliorativi proposti** (*collaborazioni dedicate allo specifico servizio, attuali e con specifica e chiara indicazione del tipo di collaborazione proposta. Ciascuna collaborazione dovrà essere allegata in originale o copia conforme e riportante data, firma e timbro dei sottoscrittori*). In questa sezione saranno di valutare anche le proposte migliorative volte all'attuazione di progetti di dimissione e/o autonomia, anche con riferimento ad esperienze di tirocinio, borse lavoro, work experience e progetti di vita indipendente. Nessuna valutazione sarà attribuita alle proposte generiche ed indefinite.

**Max punti 20**

scarsa       punti 3  
sufficiente   punti 10  
buona        punti 15  
ottima       punti 20

**3 Servizi migliorativi offerti a titolo aggiuntivo che siano pertinenti rispetto al servizio base richiesto Servizio Max 20 punti**

Sarà attribuito un punteggio ad attività progettuali, che offrono come proposta migliorativa del servizio, un incremento del fabbisogno minimo giornaliero previsto dal capitolato, limitatamente alle figure di operatore OSS e OSA quale arricchimento del progetto, senza aggravio di spesa per il Comune così come segue:

- fino a punti 10 per un incremento lavorativo per la figura di operatore OSS. Le offerte generiche su operatori che non specificano per quanto tempo il medesimo operatore verrà impiegato all'interno del progetto migliorativo non verranno valutate. Non saranno valutate altresì le offerte di operatori il cui tempo di impiego è inferiore alla durata stimata dell'appalto.

- fino a punti 10 per un incremento lavorativo per la figura di operatore OSA. Le offerte generiche su operatori che non specificano per quanto tempo il medesimo operatore verrà impiegato all'interno del progetto migliorativo non verranno valutate. Non saranno valutate altresì le offerte di operatori il cui tempo di impiego è inferiore alla durata stimata dell'appalto.

Le offerte generiche su operatori che non specificano per quanto tempo il medesimo operatore verrà impiegato all'interno del progetto migliorativo non verranno valutate. Non sarà, inoltre, attribuito alcun punteggio, ad offerte ritenute di scarso contributo orario/migliorativo.



*Città di Trapani*

*Medaglia d'Oro al Valor Civile*

**IV Settore**  
Servizi alla Persona

**4) Dotazione strumentale messa a disposizione per la realizzazione del progetto e Piano di manutenzione strutture e forniture**  
**max punti 20**

Dovrà essere specificato quale strumentazioni (informatica, strumentale, mobilio ecc), in aggiunta a quella esistente, sarà messa a disposizione per la realizzazione del servizio. Sarà, inoltre, oggetto di valutazione la presentazione di un piano di manutenzione completa della struttura e del suo esterno con analisi dei prezzi, nonché un elenco minimo delle forniture aggiuntive, sempre con la prevista analisi dei prezzi.

Tutte le proposte strumentali offerte resteranno di proprietà della stazione appaltante, al termine del servizio.

scarsa           punti 3  
sufficiente   punti 10  
buona           punti 15  
ottima          punti 20

**13) OFFERTA ECONOMICA: Max punti 20**

Per la valutazione dell'offerta economica il punteggio massimo di punti 20 sarà attribuito all'offerta che presenta il ribasso più alto sull'importo a base di gara come sopra specificato. Le altre offerte saranno valutate proporzionalmente in rapporto alla migliore offerta in base alla seguente formula:

$$PVE = (RO/RMO) \times 20$$

Dove

PVE= Punteggio Valutazione Economica

RO= ribasso dell'offerta in valutazione

RMO= ribasso massimo offerto fra i componenti in gara

Non sono ammesse offerte alternative o difformi rispetto all'oggetto della presente procedura, nonché offerte vincolate o condizionate. L'offerta ha una validità di 180 giorni dalla sua presentazione.

L'aggiudicazione della gara avverrà in capo all'offerente che, sommati i punteggi attribuiti, avrà ottenuto complessivamente il punteggio più elevato. In caso di parità di punteggio complessivo, l'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio riferito alla Proposta Progettuale Di Miglioramento Del Servizio di cui al punto 4 del presente articolo. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

L'Amministrazione si riserva comunque il diritto:

- di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto;
- di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Sono a carico dell'impresa tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge ed osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti.

**14. OPERAZIONI DI GARA**

L'apertura dei plichi per la verifica della documentazione amministrativa avrà luogo in seduta pubblica sullo stesso portale MEPA, previa comunicazione ai partecipanti da parte del Punto Ordinante.

Nel rispetto delle Linee guida n. 3 ANAC attuative del nuovo Codice degli Appalti, il procedimento di aggiudicazione della gara secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa basato sul rapporto qualità/prezzo, si svolge, in tre fasi, due delle quali richiedono prevalenti competenze amministrative e le altre prevalenti competenze tecniche. Ai sensi dell'art. 77 del Codice appalti una commissione giudicatrice valuterà

Via Libica, 1 – 91100 TRAPANI – · 0923877039- · 0923877041

Internet: [www.comune.trapani.it](http://www.comune.trapani.it) -mail: [servizi.sociali@comune.trapani.it](mailto:servizi.sociali@comune.trapani.it) - [pubblicaistruzione@comune.trapani.it](mailto:pubblicaistruzione@comune.trapani.it) - [quarto.settore@pec.comune.trapani.it](mailto:quarto.settore@pec.comune.trapani.it)



*Città di Trapani*

*Medaglia d'Oro al Valor Civile*

**IV Settore**  
Servizi alla Persona

le offerte tecniche. Alla stessa, quindi, non è affidato il compito di svolgere le attività preliminari di valutazione e ammissione dei concorrenti (tra cui rientrano la verifica della regolarità dell'invio dell'offerta e del rispetto delle disposizioni generali e speciali, la verifica della regolarità della documentazione amministrativa e del possesso dei requisiti di partecipazione). Richiamato il punto 5.2. delle suddette Linee guida ANAC, il controllo della documentazione amministrativa è svolto dal RUP, da un seggio di gara istituito ad hoc oppure, se presente nell'organico della stazione appaltante, da un apposito ufficio/servizio a ciò deputato, sulla base delle disposizioni organizzative proprie della stazione appaltante, mentre una commissione giudicatrice, in seduta riservata, ai sensi dell'art. 77 del Codice appalti, valuterà le offerte tecniche. Pertanto una volta esaminata la documentazione amministrativa, le risultanze di quest'ultima saranno rimesse alla Commissione Giudicatrice appositamente nominata dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte.

In seduta riservata la Commissione Giudicatrice, procederà attraverso i portali gestionali del MePa alla valutazione delle offerte tecniche e procedendo all'attribuzione dei punteggi nel rispetto dei criteri di valutazione contenuti nel presente documento. Terminata la fase di valutazione dell'offerta tecnica e di attribuzione dei punteggi a tutti gli operatori economici partecipanti alla procedura di gara, la commissione giudicatrice, in seduta pubblica, sul portale MEPA, comunicherà i punteggi attribuiti alle offerte tecniche e procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche. La commissione giudicatrice pertanto, nel rispetto di quanto stabilito in merito al criterio di aggiudicazione prescelto, art. 95 comma 3 d.lgs 50/2016, procederà alla apertura delle offerte economiche prodotte e provvederà a formulare la graduatoria finale tramite i sistemi messi a disposizione dal MEPA. La graduatoria sarà resa pubblica. Al termine dell'operazione la Commissione Giudicatrice rimetterà al RUP la proposta di aggiudicazione della ditta individuata, insieme a tutti gli atti per procedere alle apposite verifiche ai sensi dell'art. 32, comma 7 del d.lgs 50/2016 e per l'adozione degli adempimenti consequenziali.

Una volta identificata la prima offerta valida, come sopra disposto, la presente Amministrazione procederà all'aggiudicazione della RdO utilizzando le funzionalità disponibili all'interno del Mercato Elettronico della PA (MEPA).

In caso di parità di punteggio complessivo, l'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà ottenuto maggiore punteggio relativo al punto 2) della Proposta Progettuale Di Miglioramento Del Servizio, di cui agli "ELEMENTI QUALITATIVI DELL' OFFERTA TECNICA" dell'art. 10. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio. L'affidamento del servizio sarà disposto in favore del soggetto concorrente la cui offerta risulti economicamente più vantaggiosa (max 100,00 punti), derivante dalla sommatoria del punteggio attribuito per l'offerta tecnica (max 80,00 punti) e di quello attribuito all'offerta economica (max punti 20,00) sulla base dell'applicazione della precedente formula. L'aggiudicazione definitiva avverrà a seguito dell'accertamento del possesso di tutti i requisiti autocertificati dall'operatore economico. L'Amministrazione Comunale, a suo insindacabile giudizio, potrà anche, qualora lo reputi corrispondente all'interesse pubblico, non procedere all'aggiudicazione. L'offerta dell'operatore economico aggiudicatario rimarrà valida e invariabile sino alla stipula del contratto.

Il contratto verrà stipulato in forma elettronica sottoscritto digitalmente dalla Stazione Appaltante e dal Fornitore ai sensi dell'art. 53 delle Regole del Sistema di e-procurement che regolano il ME.PA.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla RDO, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

La Stazione Appaltante si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida purché ritenuta idonea di rispondere ai bisogni alla base del presente affidamento e congrua nei valori economici offerti.

Con il solo fatto della presentazione dell'offerta si intendono accettati da parte dei concorrenti tutti gli oneri, atti e condizioni del presente documento.



*Città di Trapani*

*Medaglia d'Oro al Valor Civile*

**IV Settore**  
Servizi alla Persona

## **15. MODALITA' PARTICOLARI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E DOCUMENTI DA PRODURRE DA PARTE DI CONCORRENTI RIUNITI O CONSORZIATI**

Le imprese che intendano presentare domanda in R.T.I. o con l'impegno di costituire un R.T.I. ovvero in Consorzio, dovranno osservare le seguenti condizioni.

Riportare l'intestazione:

- di tutte le imprese raggruppande, in caso di R.T.I. non formalmente costituito al momento della presentazione dell'offerta;
- dell'impresa mandataria, in caso di R.T.I. formalmente costituito prima della presentazione dell'offerta;
- del consorzio, in caso di consorzio.

La domanda di partecipazione e le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti di partecipazione dovranno essere presentate:

- in caso di R.T.I. costituito o costituendo, da tutte le imprese componenti il R.T.I.;
- in caso di consorzio, dal consorzio medesimo e dalle imprese che con esso parteciperanno alla presente procedura;
- in caso di consorzio costituendo ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. da tutte le imprese che ne faranno parte;

In caso di R.T.I. già formalmente costituito dovrà essere inserito all'interno della busta "Documentazione amministrativa", il mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito dalle mandanti alla Capogruppo-mandataria, risultante da scrittura privata autenticata.

In caso di R.T.I. – Consorzio non ancora formalmente costituiti, nella dichiarazione dovrà essere specificato:

- l'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, sottoscritto da ciascuna impresa facente parte del costituendo raggruppamento/consorzio, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse (da indicare espressamente) qualificata Capogruppo mandataria, la quale stipulerà il contratto di appalto in nome e per conto proprio e delle mandanti;

In caso di Consorzio già formalmente costituito all'interno della busta "Documentazione Amministrativa" dovrà essere inserita copia autenticata dell'atto costitutivo del Consorzio e delle successive modificazioni da cui risultino come consorziate tutte le imprese che partecipano alla presente procedura.

Tutti i partecipanti al raggruppamento devono specificare le parti del servizio che andranno ad eseguire.

In caso di R.T.I. costituiti o di Consorzi l'offerta tecnica di cui al superiore punto e l'offerta economica di cui al superiore punto dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante dell'impresa designata mandataria e del Consorzio stesso; in caso di R.T.I. costituendi, l'offerta tecnica e l'offerta economica dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante di ciascuna delle imprese raggruppande.

In caso di raggruppamento temporaneo costituito o da costituirsi la cauzione provvisoria deve essere intestata a tutte le imprese partecipanti al raggruppamento e sottoscritta dalla Capogruppo, mentre non è necessario la firma delle altre ditte.

## **16. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Il soccorso istruttorio si applica ai sensi dell'art.83 comma 9 del d.lgs 50/2016, tenuto conto della Determinazione dell'ANAC n. 1/2015 ed eventuali successive modifiche ed integrazioni.

Il contratto sarà stipulato previa costituzione di una garanzia fideiussoria come meglio specificato nell'allegato capitolato.

La mancata presentazione dell'offerta entro il termine sopra indicato costituirà espressa rinuncia alla partecipazione alla procedura.

Via Libica, 1 – 91100 TRAPANI – · 0923877039- · 0923877041

Internet: [www.comune.trapani.it](http://www.comune.trapani.it) -mail: [servizi.sociali@comune.trapani.it](mailto:servizi.sociali@comune.trapani.it) - [pubblicaistruzione@comune.trapani.it](mailto:pubblicaistruzione@comune.trapani.it) – [quarto.settore@pec.comune.trapani.it](mailto:quarto.settore@pec.comune.trapani.it)



*Città di Trapani*

*Medaglia d'Oro al Valor Civile*

**IV Settore**  
Servizi alla Persona

Saranno inoltre esclusi dalla gara i concorrenti che presentino:

- offerte in rialzo dell'importo massimo complessivo posto a base d'asta
- offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di esecuzione del servizio specificate nel Capitolato d'Appalto;
- offerte che siano sottoposte a condizione;
- offerte incomplete e/o parziali;
- offerte di servizi e/o attività con modalità difformi, in senso peggiorativo, da quanto stabilito nel Capitolato d'Appalto.

Saranno altresì esclusi:

- i concorrenti coinvolti in situazioni oggettive lesive della par condicio tra concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte;
- i concorrenti che abbiano omesso di fornire i documenti richiesti ovvero che abbiano reso false dichiarazioni. E' fatto divieto di subappalto.

Avvalimento. Alla presente procedura si applica l'Avvalimento ai sensi dell'art. 89 del d.lgs 50/2016.

Ai sensi dell'art. 89 del D.lgs. 50/2016, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art.45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma I, lett. b) e c) del D.lgs. 50/2016 avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento. Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Per eventuali informazioni e/o chiarimenti è possibile rivolgersi al Responsabile del Procedimento –Dott. F.sco Paolo Gandolfo, Via libica, Tel. 0923/590413, e-mail: [pubblicaistruzione@comune.trapani.it](mailto:pubblicaistruzione@comune.trapani.it) .

Allegati: Capitolato speciale d'oneri.

Trapani, 16 /12 /2019

*Il Dirigente del IV Settore*

*Dott. F. Guarano*



# Città di Trapani

(Medaglia d'Oro al Valor Civile)

## SETTORE FINANZE

Determina N. 4069 del 16/12/2019

### Servizio SERVIZI SOCIALI

Proposta n° 6535/2019

**Oggetto:** AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLA COMUNITÀ ALLOGGIO E CASA FAMIGLIA DI VIA LA GRUTTA TRAPANI DI PROPRIETÀ COMUNALE MEDIANTE RDO MEPA PROCEDURA AI SENSI DELL'ART 36 COMMA 2 LETT B DEL DLGS N 50 DEL 2016 E SS MM CON INVITO A PRODURRE RDO MEPA DETERMINA CONTRARRE CON APPROVAZIONE ATTI ED ELABORATI PER LA COSTRUZIONE RDO MEPA CIG 8137237466 .

IMP.PROVV.630/19 ESERCIZIO 2019 IMP.PROVV.631/19 ESERCIZIO 2021 IMP.3273/19 ANAC

### Visto di Regolarità contabile.

Ai sensi dell' art. 151 del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Trapani li, 20/12/2019



**Il Dirigente**

**PETRUSA GIOACCHINO**

*(firma digitale ai sensi dell'art. 21 d.lgs. 82/2005)*

**in data 20/12/2019**