

Avviso pubblico per la selezione di progetti presentati da soggetti non profit per la realizzazione di manifestazioni/ iniziative /attività culturali Natale 2021 - Nuovo Anno 2022

1. Profili generali e attività di interesse dell'Amministrazione

Il Luglio Musicale Trapanese, di seguito individuato come "Ente", bandisce una selezione di progetti per la realizzazione di manifestazioni iniziative/attività culturali, da realizzare durante il periodo natalizio 2021 nell'ambito di tutto il territorio comunale.

Il complesso di risorse destinate al finanziamento delle attività e delle iniziative, da ripartire tra i vari progetti, ammonta a € 5.000,00 (euro cinquemilaeuro).

Tali risorse sono ripartite nella misura di € 500,00 per progetto, per un massimo di n. 10 progetti.

I progetti riguardano i seguenti ambiti di attività:

- organizzazione di rassegne teatrali legate al tema natalizio;
- attività letterarie, musicali, ricreative da realizzarsi all'interno del territorio comunale legate al tema natalizio;
- attività culturali, ricreative, naturalistiche legate al periodo natalizio;
- organizzazione rassegne musicali e concertistiche;
- organizzazione di iniziative finalizzate a promuovere cultura e identità locali (con riferimento alla ricorrenza del Natale);
- altre attività eventualmente da definire.

E' fatta salva la possibilità, per ciascun Organismo selezionato come titolare di progetto, di utilizzare per la realizzazione delle iniziative altre risorse, acquisite mediante sponsorizzazioni o altre attività di fundraising. La selezione è inoltre finalizzata a promuovere il ruolo degli organismi non profit nell'ambito del sistema culturale locale, in quanto l'Ente affiderà ad alcuni tra questi, in possesso dei necessari requisiti, la realizzazione delle attività e delle iniziative.

2. Modalità di selezione dei progetti

La selezione dei progetti sarà svolta secondo le modalità di seguito precisate.

2.1. Oggetto delle proposte progettuali

Realizzazione di eventi ed iniziative culturali con articolazione ampia e finalità multiculturali/approcci multidisciplinari individuate nel precedente punto 1.

2.2. Soggetti presentatori dei progetti

Possono presentare progetti relativi al presente avviso pubblico tutti gli Organismi non profit (Enti, Associazioni, Cooperative, Fondazioni, Istituzioni, Pro-Loco, Comitati, Associazioni parrocchiali, Istituzioni scolastiche, etc.) regolarmente costituiti, che sono nelle condizioni di stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione secondo la normativa vigente.

2.3. Luoghi di esecuzione delle manifestazioni / iniziative / attività culturali.

Le attività e le iniziative traduttive delle proposte progettuali saranno realizzate nell'ambito del territorio comunale, anche fruendo delle strutture culturali dell'Ente in esso presenti.

2.4. Procedura di presentazione delle proposte (modalità di presentazione contestuale delle istanze di partecipazione alla selezione e delle proposte progettuali).

2.4.a. Dichiarazioni in ordine alla partecipazione alla selezione.

I soggetti tra quelli di cui al precedente punto 2.2. che intendono presentare delle proposte riferite alle iniziative ed alle manifestazioni culturali del presente avviso, per partecipare alla selezione per l'affidamento dei progetti devono far pervenire all'Ente, nei termini successivamente precisati, domanda in carta libera, sottoscritta dal legale rappresentante dell'Organismo stesso.

La domanda, in carta libera, deve contenere:

- a)** nome, natura giuridica dell'Organismo, indirizzo della sede legale;
- b)** codice Fiscale e/o numero di Partita I.V.A., indicando l'assoggettabilità o meno al regime I.V.A. delle proprie attività;
- c)** nome e cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale del legale rappresentante.

Per essere ammessi a partecipare alla selezione disciplinata dal presente avviso, i concorrenti dovranno, a pena di esclusione, presentare, in applicazione delle disposizioni dettate dal D.P.R. n. 445/2000, le seguenti dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà, rese e sottoscritte dal legale rappresentante:

- a)** dichiarazione di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs 50/2016;
- b)** dichiarazione di essere in regola, ove dovuto, con quanto previsto dalla normativa in materia di assunzioni obbligatorie. Nel caso in cui l'Organismo non soggiaccia alle previsioni di cui alla medesima legge, è tenuto a specificarne il motivo;
- c)** dichiarazione di essere in regola con il pagamento delle imposte e tasse;
- d)** dichiarazione di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione;
- e)** dichiarazione di essere in possesso di risorse idonee allo svolgimento dell'attività dell'oggetto di gara o comunque di impegnarsi ad averle in disponibilità al momento dell'aggiudicazione.
- f)** dichiarazione formale di impegno a realizzare la manifestazione contenuta negli elaborati progettuali presentati.

Le Associazioni e gli altri Organismi, senza finalità di lucro, devono presentare la fotocopia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto. Tutte le dichiarazioni richieste dal presente bando dovranno essere prodotte, pena l'esclusione, unitamente a copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità, del soggetto che ha sottoscritto le dichiarazioni di cui ai punti precedenti.

2.4.b. Proposta progettuale.

Gli Organismi interessati a presentare proposte in ordine alle iniziative, alle attività ed alle manifestazioni culturali oggetto del presente avviso pubblico devono predisporre specifiche proposte progettuali inerenti gli ambiti di attività indicati al precedente punto 1.

Ciascun Organismo può presentare per un solo ambito di attività specificato un solo progetto, riferito ad un solo sito dove intende realizzare la manifestazione.

Ogni progetto deve essere predisposto secondo la seguente struttura-base:

- a) illustrazione delle modalità di realizzazione delle attività, con specificazione dei profili organizzativi e delle caratterizzazioni culturali;
- b) illustrazione degli elementi progettuali comportanti la valorizzazione dei beni /delle attività culturali oggetto delle iniziative e la crescita culturale degli utenti;
- c) illustrazione delle modalità di gestione delle risorse, con eventuale specificazione delle soluzioni da utilizzare in relazione al reperimento di risorse ulteriori;
- d) illustrazione delle modalità di pubblicizzazione dell'iniziativa;
- e) indicazione della durata dell'evento.

Nel definire le modalità di gestione delle risorse, l'Organismo deve tenere in considerazione tutti gli oneri connessi alla realizzazione delle attività (profili assicurativi, costi per diritti SIAE, ecc.).

2.4.c Predisposizione dei plichi contenenti la documentazione amministrativa e gli elaborati progettuali.

Per la partecipazione alla selezione gli Organismi interessati sono tenuti a presentare la documentazione amministrativa e le elaborazioni progettuali in due plichi distinti e sottoscritti dal legale rappresentante dell'Organismo partecipante.

Il piego contenente i plichi deve recare all'esterno:

- a) l'indicazione del mittente, con esplicitazione della denominazione dell'Organismo e dei riferimenti di sede;
- b) la dicitura "Domanda di partecipazione ed elaborati progettuali per la selezione di progetti per attività culturali per il Natale 2021, Nuovo Anno 2022".

2.4.c.1. Documentazione amministrativa.

Il plico relativo alla documentazione amministrativa deve contenere:

- a) la richiesta di partecipazione alla selezione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'Organismo e le correlate dichiarazioni sui requisiti previste al precedente punto 2.4.a;
- b) il curriculum dell'Organismo, illustrativo delle esperienze analoghe inerenti le attività oggetto del presente avviso;
- c) un quadro di sintesi delle esperienze professionali dei soggetti che l'Organismo intende impegnare nella realizzazione dei progetti.

2.4.c.2. Proposta progettuale.

Il plico relativo alla proposta progettuale deve contenere l'elaborato illustrativo della stessa, predisposto secondo lo schema generale previsto dal precedente punto 2.4.b..

La proposta progettuale deve essere sottoscritta, in ogni sua pagina in calce e per esteso nella pagina iniziale ed in quella finale, dal legale rappresentante dell'Organismo.

2.4.c.3. Modalità e termini di inoltro all'Ente.

Il piego contenente i plichi con la documentazione amministrativa e gli elaborati progettuali deve essere inoltrato all'Ente, con spedizione o consegna, mediante servizio postale, corriere espresso o proprio incaricato, al Luglio Musicale Trapanese, Villa Margherita - Viale Regina Margherita n.. 1, CAP 91100 Trapani **entro e non oltre le ore 12 di Sabato 20 novembre 2021.**

La consegna oltre i termini comporta l'esclusione della domanda dalla selezione. Qualora il piego sia consegnato da incaricato dell'Organismo, l'Ente rilascerà allo stesso ricevuta di consegna.

L'Ente non è responsabile per lo smarrimento dei pieghi o per la loro ritardata consegna.

3. Modalità di svolgimento della selezione dei progetti e criteri valutativi

I progetti presentati dagli Organismi interessati saranno valutati da apposita Commissione giudicatrice, composta da funzionari e/o dipendenti comunali, la quale provvederà anche all'esame della documentazione amministrativa inerente la partecipazione alla selezione. Tra tutte le proposte progettuali sarà data priorità a quelle presentate dagli organismi no profit rientranti nelle categorie di seguito specificate e nel seguente ordine:

1. associazioni iscritte all'albo comunale;
2. associazioni iscritte alla Consulta comunale delle associazioni;
3. parrocchie;
4. comitati di quartiere;
5. altre associazioni.

La Commissione giudicatrice valuterà ogni proposta, ponendo i progetti in relazione alle attività indicate al precedente punto 1. I progetti saranno valutati nel rispetto dei seguenti criteri e con attribuzione dei corrispondenti punteggi secondo i limiti massimi precisati:

Criterio	Punteggio massimo
Qualità del progetto nel suo assetto complessivo, con particolare riferimento alle modalità di realizzazione delle attività, desunte dalla specificazione dei profili organizzativi e delle caratterizzazioni culturali.	Sino ad un massimo di punti 70
Particolarità delle attività per la valorizzazione dei beni / delle attività culturali oggetto delle iniziative e per la crescita culturale degli utenti	Sino ad un massimo di punti 20
Particolarità delle attività per la pubblicizzazione delle iniziative	Sino ad un massimo di punti 10

La Commissione Giudicatrice provvede a formulare per ogni attività culturale indicata al precedente punto 1 una graduatoria di merito dei progetti presentati.

Di tali operazioni è redatto un verbale, con valore di istruttoria, che sarà trasmesso per le valutazioni di merito.

Qualora le proposte presentate non siano ritenute valide sotto il profilo economico - qualitativo, a fronte dell'attribuzione di punteggi inferiori ai 30/100, l'Ente può anche non assegnare la realizzazione di alcuna o solo di alcune tra le attività indicate al precedente punto 1. L'assegnazione delle attività in relazione ai progetti può aversi anche in presenza di una sola proposta progettuale valida

4. Concessione dei contributi agli Organismi titolari dei progetti selezionati

L'Ente provvede in via definitiva alla concessione dei contributi ai soggetti risultanti in graduatoria corrispondenti a venti progetti selezionati, mediante formale comunicazione delle risultanze degli esiti della selezione, e contestuale assegnazione delle attività da realizzare. Sino al momento della

comunicazione di cui al punto precedente, l'assegnazione delle attività in relazione ai progetti presentati è impegnativa per gli Organismi individuati, ma non per l'Ente.

5. Realizzazione della attività

A seguito della comunicazione di cui al punto 4, ogni Organismo il cui progetto sia stato selezionato provvede alla realizzazione delle attività, sulla base degli elementi definiti negli elaborati progettuali e delle direttive operative dell'Ente. La realizzazione delle attività deve aversi nel periodo indicato negli elaborati, ovvero determinato dall'Ente.

6. Informazioni in ordine alla procedura di selezione

Il presente avviso pubblico sarà pubblicizzato mediante pubblicazione all'albo pretorio on line del Comune di Trapani, sul sito istituzionale del Comune di Trapani Sezione Bandi e Avvisi e ne sarà data informativa mediante i media locali.

Copia del presente avviso pubblico è disponibile presso la sede dell'Ente sita c/o la Villa Margherita (1° piano) Viale Regina Margherita n. 1 91100 Trapani, accessibile agli interessati dalle ore 9.00 alle ore 12.00 fino al 13 novembre 2021. Tali materiali possono essere scaricati anche dal sito internet dell'Amministrazione **all'URL <http://www.comune.trapani.it>**.

Ogni chiarimento in merito all'avviso pubblico può essere richiesto alla sig.ra Angela Mazzeo, tel. 0923 21454.

Trapani, 12 Novembre 2021

F.to, il Consigliere Delegato
Matteo Giurlanda

Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.Lgs., n° 39/93 Nota: Ai sensi dell'art. 6, comma 2, L. 412/91, se non richiesta, non seguirà trasmissione dell'originale.