SPETT.LE COMUNE DI TRAPANI

SEGRETERIA GENERALE

PIAZZA MUNICIPIO N. 1

91100 - TRAPANI segretario.generale@pec.comune.trapani.it

## OGGETTO: ***Manifestazione di interesse per la nomina del responsabile della protezione dei dati (DPO) ai sensi dell’art. 37 del regolamento europeo n. 679/2016***

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Il/La sottoscritto/a

..............................................................................................................................................................

nato/a il ....................................a .....................................................................................................

residente in via

.........................................................................................................................

codice fiscale in

qualità di ………………..

..................................................................................................................................... con sede legale in via

............................................................ codice fiscale ……………………………………..

................................................... partita IVA n.......................................................

Per ogni comunicazione relativa a chiarimenti e per le verifiche previste dalla normativa vigente: Domicilio eletto:

Via ………………….………………………….. Località… CAP

…………………………… telefono.............................................. e-mail (PEC)

……………….............................................................................................

MANIFESTA

il proprio interesse a partecipare all'indagine esplorativa in oggetto indicata.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000,

n.445 per il caso di formazione o uso di atti falsi, rilascio di dichiarazioni mendaci, o esibizione di atti contenenti dati non più rispondenti a verità, ai sensi dell’articolo 46 del citato D.P.R. n. 445/2000,

DICHIARA:

* Di non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal D.lgs. 39/2013;
* Di non essere stato destituito o dispensato dall’impiego presso una pubblica amministrazione e/o presso soggetti privati tenuti al rispetto di normative pubblicistiche per persistente insufficienti rendimento ovvero licenziati a seguito di procedimento disciplinare o per la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
* Di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse e in particolare che non abbiano, negli ultimi tre anni, agito giudizialmente contro il Comune di Trapani e/o i comuni associati;
* Di essere in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall’art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e art. 53, comma16 ter, del D.Lgs. n. 165/2001;
* Di possedere i requisiti professionali previsti per l’esecuzione del presente servizio.

DICHIARA INOLTRE:

* Di aver preso visione e di accettare integralmente tutte le condizioni contenute

nell’avviso;

* Che non ricorrono cause di divieto o di sospensione di cui alla vigente normativa antimafia;
* Di essere informato che, i dati forniti, ai sensi del D.Lgs. n. 163/06 e del Regolamento UE 679/2016, sono trattati in base ad un obbligo previsto dalla legge e/o contrattuale, e, a tal fine, acconsente al trattamento per ogni esigenza della procedura di selezione e per la stipula del contratto e i correlati adempimenti, dando atto di essere informato dei diritti esercitabili ai sensi delle medesime disposizioni normative;
* Di autorizzare l’Ente all’invio di tutte le comunicazioni al recapito PEC indicato.

ALLEGA:

1. curriculum vitae redatto in formato europeo;
2. fotocopia di un valido documento di riconoscimento;
3. offerta economica.

Il/La sottoscritto/a dichiara, altresì, di essere informato/a e consapevole che, ai sensi del D. Lgs. n. 101/2018 ed ai sensi e per effetto del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati personali, il Comune di Villafranca Tirrena è autorizzato al trattamento dei dati personali contenuti nella presente domanda e che essi saranno utilizzati esclusivamente per le finalità strettamente connesse alla gestione della procedura in oggetto.

 , li . . FIRMA